



ประกาศกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาหลักสูตรภายใต้การเรียนรู้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Academy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาหลักสูตรภายใต้การเรียนรู้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Academy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๔๑๑,๙๖๖.๖๗ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

จ้างโครงการพัฒนาหลักสูตรภายใต้การเรียนรู้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Academy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ โครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ **๒๓** พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา **๑๓.๐๐** น. ถึง **๑๖.๐๐** น.

ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ **๒๗** พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา **๑๐.๐๐** น. เป็นต้นไป (รายละเอียด **๓๐** นาที) ณ ห้องประชุม **๗๐๑** กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ อาคาร **๒** กรมจะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันเวลาและสถานที่ที่กรมกำหนด

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ditp.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๕๐๗๗๘๑๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ **๑๕** พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางอรุณา เฟื่องทอง)

รองอธิบดี ยุทธศาสตร์การแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๕ / ๒๕๖๗

ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาหลักสูตรภายใต้การเรียนรู้ออนไลน์ (E-Academy)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาหลักสูตรภายใต้การเรียนรู้ออนไลน์ (E-Academy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ

โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคาร

ภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างโครงการพัฒนาหลักสูตรภายใต้การเรียนรู้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Academy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและให้คะแนนคิดจากผู้เสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรวงัวซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือ อาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง ค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษ ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติ บุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่ อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิ ที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้อง ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มี ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือ สมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการ เสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุใน ข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวาง หลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรม ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้ เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่ คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่ กรมบัญญัติกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ตั้งเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดย

เรื่องอื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Terms of Reference :TOR)
โครงการพัฒนาหลักสูตรภายใต้การเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (E-Academy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

สถาบันพัฒนาผู้ประกอบการการค้ายุคใหม่ได้มีการพัฒนาหลักสูตรในระบบการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ E-Academy มาแล้วรวมจำนวน ๗๓ หลักสูตร เพื่อเป็นเครื่องมือในการให้ความรู้และพัฒนาผู้ประกอบการ ซึ่งระบบการเรียนการสอน E-Academy นับเป็นช่องทางที่สามารถสร้างการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียนได้เป็นจำนวนมากโดยไม่มีข้อจำกัดด้านเวลาและสถานที่ ส่งผลให้ผู้ประกอบการทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ด้านการค้าระหว่างประเทศได้อย่างทั่วถึงอย่างเท่าเทียมกัน จนถึงปัจจุบันมีผู้เข้าเรียนในระบบ E-Academy ของสถาบันฯ แล้วมากกว่า ๗๐,๐๐๐ ราย จากทุกภูมิภาคทั่วประเทศ และจำนวนผู้ที่สนใจเข้าเรียนยังมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ดังนั้น สถาบันฯ จึงมีความจำเป็นในการพัฒนาหลักสูตรภายใต้การเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (E-Academy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพิ่มเติม เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการค้าระหว่างประเทศที่ทันสมัยให้แก่ผู้ประกอบการให้พร้อมรับความเปลี่ยนแปลงของแนวโน้มที่สำคัญของการค้าโลกที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา โดยสถาบันฯ เล็งเห็นความสำคัญในการให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการให้เติบโตอย่างยั่งยืน และเพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการมีองค์ความรู้ที่เป็นปัจจุบันและทันสมัย ตอบสนองต่อแนวโน้มความต้องการสินค้าและบริการในอนาคตที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว สถาบันฯ จึงกำหนดให้มีการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Academy) เพิ่มเติมอีกจำนวน ๔ หลักสูตร คือ

- ๑) หลักสูตร Soft Power กับการสร้างสรรค์มูลค่าการส่งออกไทย
- ๒) หลักสูตรเส้นทางสู่การสร้าง Content creator
- ๓) หลักสูตรเจาะลึกการค้าสาธารณรัฐประชาชนจีน
- ๔) หลักสูตรเจาะลึกขั้นตอนการส่งออกสำหรับผู้ประกอบการ SMEs

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาหลักสูตรภายใต้ระบบ E-Academy ที่มีความทันสมัยและตรงตามแนวโน้มการค้าของโลก เพื่อให้ผู้ประกอบการได้รับการยกระดับองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการค้าระหว่างประเทศ และสามารถนำไปขยายโอกาสทางการค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ผู้ประกอบการในทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ด้านการค้าระหว่างประเทศได้ทุกที่ทุกเวลา

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการ และผู้สนใจด้านการค้าระหว่างประเทศ สมัครเข้าเรียนในระบบ E-Academy ไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ ราย

๔. ขอบเขตของงาน

สถาบันพัฒนาผู้ประกอบการการค้ายุคใหม่ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ จะดำเนินการจัดจ้างหน่วยงาน/นิติบุคคลซึ่งมีประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาผู้ประกอบการ/การสร้างเสริมองค์ความรู้ โดยดำเนินการตามขอบเขตงานและวิธีการดำเนินการของโครงการพัฒนาหลักสูตรภายใต้การเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (E-Academy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

ก. การจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการและออกแบบหลักสูตรของโครงการ

๑) จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ (Project plan) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ รวมถึงตัวชี้วัดตามที่กรมกำหนด โดยต้องเสนอกำหนดระยะเวลา (timeline) ในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน และให้คณะกรรมการฯ ลงนามเห็นชอบก่อนดำเนินงาน ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานในภายหลัง ให้แจ้งต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบและลงนามเห็นชอบก่อนดำเนินงานทุกครั้ง

๒) การออกแบบหลักสูตรสำหรับการเรียนการสอนในรูปแบบ E-Academy จำนวนทั้งหมด ๔ หลักสูตร ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอการจัดทำหลักสูตรอย่างละเอียดตั้งแต่การสร้างบทเรียน การถ่ายทำ ซึ่งเป็นวิดีโอบรรยายการเรียนรู้ พร้อมออกแบบ Artwork อย่างน่าสนใจ โดยเนื้อหาของแต่ละหลักสูตรควรประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ เช่น องค์ความรู้หลักที่สัมพันธ์กับหลักสูตรนั้นๆ และแบบทดสอบ เป็นต้น โดยการจัดทำหลักสูตรจะต้องครอบคลุมหัวข้อ ดังต่อไปนี้

- ๒.๑) หลักสูตร Soft Power กับการสร้างสรรค์มูลค่าการส่งออกไทย
- ๒.๒) หลักสูตรเส้นทางสู่การสร้าง Content creator
- ๒.๓) หลักสูตรเจาะลึกการค้ากับสาธารณรัฐประชาชนจีน
- ๒.๔) หลักสูตรเจาะลึกขั้นตอนการส่งออกสำหรับผู้ประกอบการ SMEs

*** หมายเหตุ: โครงสร้างของหลักสูตรและการจัดทำสื่อการเรียนการสอนอาจมีการปรับเปลี่ยนขึ้นอยู่กับความเหมาะสม ประโยชน์สูงสุด และดุลยพินิจของสถาบันฯ

๓) จัดประชุมเพื่อนำเสนอการถ่ายทำแต่ละหลักสูตร เพื่อนำเสนอ (๑) โครงเรื่องโดยละเอียด โดยในการถ่ายทำแต่ละบทของแต่ละหลักสูตรต้องประกอบด้วย บทนำ เนื้อหาและบทสรุป (๒) นำเสนอจุดแข็งของหลักสูตรที่ผู้เรียนจะได้รับและนำไปปรับใช้ได้จริง (๓) นำเสนอกระบวนการในการวัดผลการเรียนรู้ โดยข้อสอบในแต่ละหลักสูตรต้องสะท้อนถึงความเข้าใจในเนื้อหาสาระ

ข. การจัดทำสื่อการเรียนอิเล็กทรอนิกส์ E-Academy และการแสดงผล

๑) จัดทำแผนภูมิบทเรียนที่อธิบายหลักสูตรอย่างละเอียดอย่างน้อย ๑ แผนต่อบทเรียน

๒) ในการจัดทำหลักสูตรต้องอยู่ในรูปแบบของวิดีโอการเรียนการสอน ที่มีวิทยากรที่มีความรู้และเชี่ยวชาญมาบรรยาย โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑) คำบรรยาย (subtitle) และคำสำคัญ (highlight) เนื้อหาขึ้นในวิดีโอเพื่อให้ง่ายต่อการจดจำ

๒.๒) ความยาววิดีโอแต่ละหลักสูตรจะต้องรวมกันไม่น้อยกว่าหลักสูตรละ ๔๕ นาที

๓) ในแต่ละหลักสูตรต้องมีสื่อการเรียนการสอนประเภทอื่นประกอบหลักสูตรนอกเหนือจากการบรรยาย เช่น กรณศึกษา งานวิจัย บทความที่เกี่ยวข้อง โดยทำการเขียนขึ้นใหม่ หรือนำมาจากแหล่งที่มาที่น่าเชื่อถือและเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาของกลุ่มเป้าหมาย

๔) การถ่ายทำหลักสูตร ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

๔.๑) ขั้นตอนการผลิต (Production) เนื่องจากมีความต้องการให้มีการผลิตหลักสูตรการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ จึงมีการกำหนดคุณสมบัติของทีมงาน รวมทั้งอุปกรณ์และสถานที่ที่ใช้ในการถ่ายทำหลักสูตร ประกอบด้วยหัวข้อดังนี้

๔.๑.๑) ด้านบุคลากร จะต้องประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้อำนวยการผลิต มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี ในการควบคุมการผลิตวิดีโอ และจบการศึกษาขั้นต้นระดับปริญญาตรี

(๒) ผู้กำกับ มีประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี ในการกำกับการทำวิดีโอ และจบการศึกษาขั้นต้นระดับปริญญาตรี

(๓) ช่างภาพ มีประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี ในการถ่ายภาพและวิดีโอ

(๔) ช่างเสียงและภาพ และการควบคุมอุปกรณ์ต่างๆ มีประสบการณ์อย่างน้อย ๒ ปี ในการควบคุมอุปกรณ์ภาพและเสียง

(๕) ทีมงานในการออกแบบและจัดทำหลักสูตรออนไลน์ โดยต้องผู้เชี่ยวชาญที่มี ประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี ในด้านการจัดทำหลักสูตรการสอน และจบการศึกษาขั้นต้นปริญญาโท อย่างน้อย ๑ ราย

: หมายเหตุ*** ทีมงานฯ ต้องสามารถให้คำแนะนำและตอบข้อสงสัยเกี่ยวกับหลักสูตรตลอดโครงการ

(๖) ผู้พิสูจน์อักษร (proofreader) จำนวน ๑ ราย ที่มีความเชี่ยวชาญทั้งภาษาไทย และ มีประสบการณ์ในการพิสูจน์อักษร (proofreading) หรือเคยเขียนบทความลงในสื่อต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยจะต้อง เป็นผู้ตรวจร่างบทความหรือพิสูจน์อักษรและ Subtitle ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาและแก้ไขจนกว่าจะ ถูกต้องก่อนขึ้นระบบในทุกหลักสูตร และมีหน้าที่ ดังนี้

- ตรวจสอบคำผิดภาษาไทย
- ตรวจสอบวรรคตอน การตัดคำ โดยขีดเส้นภาษาให้กระชับและสละสวย
- ตรวจสอบคำทับศัพท์ เช่น สถานที่ ประเทศ ฯลฯ
- ตรวจสอบที่มา (credit) เช่น ชื่อแบรนด์ ภาพ เป็นต้น เพื่อป้องกันปัญหา เรื่องลิขสิทธิ์

: หมายเหตุ ***หากผู้พิสูจน์อักษรดังกล่าวไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการฯ มีสิทธิ์ในการขอเปลี่ยนผู้พิสูจน์อักษรที่มีมาตรฐานที่สูงขึ้น

๔.๑.๒) ด้านสถานที่ในการถ่ายทำ จะต้องดำเนินการถ่ายทำวิดีโอหลักสูตรในสถานที่ที่เหมาะสมกับ แต่ละหัวข้อ โดยแบ่งออกเป็น ๒ แห่ง ได้แก่

(๑) ภายในห้องผลิตรายการ (studio) ต้องมีการจัดสถานที่ให้เหมาะสมกับหัวข้อใน การถ่ายทำ โดยห้องผลิตรายการต้องเป็นสถานที่เฉพาะสำหรับถ่ายวิดีโอ มีขนาดที่เหมาะสม สามารถจัดวาง อุปกรณ์ต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีกระแสไฟฟ้าให้เพียงพอต่อการถ่ายทำ และต้องมีห้องรับรองวิทยากร ให้เหมาะสม

(๒) ภายนอกสถานที่ เป็นสถานที่ที่เหมาะสมและเกี่ยวข้องกับหลักสูตร เช่น การถ่ายทำ ขั้นตอนการผลิตในโรงงาน หรือการถ่ายทำในสถานที่จริงที่เกี่ยวข้องกับวิทยากรผู้บรรยาย เป็นต้น

๔.๑.๓) อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตรายการ

(๑) กล้องที่ใช้ถ่ายทำ จะต้องสามารถถ่ายทำได้ขั้นต่ำที่ 4K Full Format (4096 x 2160) และมี fps ขั้นต่ำ 60 fps และมีเลนส์หลายระยะช่วงเลนส์ เพื่อให้เหมาะกับการถ่ายทำทั้งในห้องผลิตรายการ และนอกสถานที่

(๒) วัสดุไฟที่ใช้ในการจัดแสงต้องเพียงพอกับการถ่ายทำเพื่อให้สามารถสร้าง บรรยากาศให้เหมาะสมกับหลักสูตร

(๓) การบันทึกเสียง ต้องมีการบันทึกเสียงแบบแยกกระหว่างการบันทึก โดยมี อุปกรณ์การบันทึกเสียงในระดับมืออาชีพ สามารถบันทึกเสียงได้ 24-bit ที่ 96kHz

(๔) ในการผลิตต้องมีเทคนิคการนำเสนอที่น่าสนใจโดยใช้เทคโนโลยี อุปกรณ์ หรือ เทคนิคการถ่ายทำสมัยใหม่ ยกตัวอย่าง เช่น การถ่ายทำมุมสูงด้วย drone หรือการถ่ายทำแบบ slow motion หรือการถ่ายทำ time-lapse เป็นต้น

๔.๒) ขั้นตอนหลังการผลิต (Post-Production) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตัดต่อ ลำดับภาพ พร้อม บันทึกเสียงบรรยายหรือเพลงประกอบให้สมบูรณ์ โดยภาพและเพลงที่ใช้ประกอบ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในเรื่องของลิขสิทธิ์อย่างถูกต้อง

*** หมายเหตุ: โครงสร้างของหลักสูตรและการจัดทำสื่อการเรียนการสอนอาจมีการปรับเปลี่ยนขึ้นอยู่กับความเหมาะสม ประโยชน์สูงสุด และดุลยพินิจของสถาบันฯ

ค. การออกแบบและจัดทำสื่อในส่วนของการทดสอบการเรียนรู้

เพื่อวัดผลการเรียนรู้ และความรู้ของผู้เรียนให้ได้มาตรฐานตามที่สถาบันฯ กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบการทดสอบการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ และวัดผลได้จริง และสรุปผลการเรียนเพื่อนำเสนอแก่สถาบันฯ โดยจะต้องมีผู้เชี่ยวชาญทางการศึกษาเป็นผู้ร่วมออกแบบทดสอบ โดยการดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนการสอนจะต้องเป็นไปตามดุลยพินิจของสถาบันฯ ทั้งนี้ในการพัฒนาการทดสอบจะต้องประกอบด้วยแบบทดสอบอย่างน้อย ดังนี้

๑) แบบทดสอบก่อนเรียน (pre-test)

๒) แบบทดสอบระหว่างเรียนหรือระหว่างการศึกษา (quiz)

๓) แบบทดสอบหลังเรียน (final-test)

โดยการเรียนการสอนแต่ละหลักสูตรจะต้องถูกออกแบบให้ผู้เรียนควิตีโอการเรียนการสอนในช่วงหนึ่ง และหยุดเพื่อทำแบบทดสอบหรือแบบฝึกหัด หากผู้เรียนไม่ได้ทำแบบทดสอบหรือแบบฝึกหัดดังกล่าวจะไม่สามารถเข้าเรียนในส่วนต่อไปได้ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ง. วิทยากรในการบรรยายในสื่อการเรียนรู้อิง E-Academy

วิทยากรในการบรรยายแต่ละหลักสูตร E-Academy ต้องมีจำนวนอย่างน้อย ๑ คน/หลักสูตร โดยมีคุณสมบัติที่เหมาะสมตามที่กำหนดอย่างน้อย ๑ ข้อ ดังต่อไปนี้

๑) ต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้และมีประสบการณ์ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องเสนอให้แก่สถาบันฯ พิจารณาก่อนการดำเนินการจัดทำสื่อการเรียนรู้

๒) ต้องเป็นผู้มีอิทธิพลทางความคิด (influencer) ที่มียอดผู้ติดตาม (follower) มากกว่า ๕๐,๐๐๐ ผู้ติดตามขึ้นไป หรือ เป็นผู้เชี่ยวชาญในด้านนั้นๆ ที่มีผลงานที่เป็นที่ประจักษ์ในสังคม เพื่อนำเสนอให้สถาบันฯ พิจารณาก่อนดำเนินการจัดทำ

จ. มาตรฐานการจัดทำหลักสูตร การผลิตสื่อการเรียนรู้อิง วีดีโอ และการดูแลบำรุงรักษาระบบ

การจัดทำหลักสูตรและเนื้อหาจะต้องพัฒนาขึ้นมาด้วยรูปแบบมาตรฐาน SCORM (Shareable Content Object Reference Model) ซึ่งประกอบด้วย ๒ ส่วนดังนี้

๑) ส่วนของมาตรฐานระบบการจัดการด้านการเรียนการสอน LMS (Learning Management System) ประกอบไปด้วยเครื่องมืออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เรียนและผู้ดูแลระบบ โดยสามารถนำเนื้อหาและสื่อการเรียนขึ้นบนเว็บไซต์ให้ผู้เรียนเข้าถึงเนื้อหาได้ โดยมีการเก็บบันทึกข้อมูลกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนไว้บนระบบ เพื่อสามารถนำไปวิเคราะห์ ติดตาม และประเมินผลการเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) ส่วนของการพัฒนาเนื้อหาสาระ (Shareable Content Object - SCOs) เพื่อให้เกิดการนำเนื้อหาที่พัฒนาแล้วไปใช้ต่อไป

๒.๑) การถ่ายทำหลักสูตรต้องถ่ายทำในความละเอียดระดับ 4K ซึ่งหมายถึงความละเอียดในการแสดงผลในแนวนอนประมาณ 4,000 Pixel (ขนาด 4096 x 2160 pixel)

๒.๒) การนำเสนอวิดีโอการเรียนการสอนต้องนำเสนอในรูปแบบ HD (High Definition) ที่แสดงผลคมชัดในทุกอุปกรณ์อย่างถูกต้องและเหมาะสม (ขนาด 1280 x 720 pixel เป็นอย่างต่ำ) และจะต้องเตรียมไฟล์ขนาดที่ต่ำกว่าสำหรับการนำเสนอผ่านอุปกรณ์โทรศัพท์ หากระบบ LMS ต้องการไฟล์หลายขนาด

๒.๓) การนำเสนอวิดีโอการเรียนการสอนต้องสามารถนำเสนอในรูปแบบ 4K โดยผู้เรียนสามารถเลือกความละเอียดที่ต่ำกว่าในการแสดงผลได้เพื่อความเหมาะสมในการเรียนของผู้ประกอบการแต่ละคน

๒.๔) ในการนำเสนอการเรียนการสอนในรูปแบบวิดีโอต้องไม่มีโฆษณาขึ้นระหว่างเรียน

๒.๕) รูปแบบในการนำเสนอวิดีโอ ควรต้องมีการนำเสนอในรูปแบบที่มีความน่าสนใจ มีความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตตามความเหมาะสม เพื่อให้ผู้เรียนมีความสนใจที่จะติดตามเรียนได้อย่างต่อเนื่อง โดยต้องมีการตัดต่อวิดีโอ และนำเอกสารประกอบการเรียนหรือรูปภาพประกอบต่างๆ มาประกอบการบรรยายด้วยตามความเหมาะสม

๒.๖) ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าลิขสิทธิ์ของซอฟต์แวร์และบริการคลาวด์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบ E-Academy ทั้งหมด (หากมี) เพื่อให้ระบบสามารถดำเนินการได้อย่างสมบูรณ์ตามดุลยพินิจที่สถาบันฯ ระบุเท่านั้น

๒.๗) การจัดทำสรุปรายงานของผู้เข้าเรียน จะต้องสามารถแสดงผลให้เห็นชื่อผู้สมัครเข้าเรียน ผู้เรียนจบ ผู้รับประกาศนียบัตร และแบ่งจังหวัด/ภาคของผู้เรียน

***หมายเหตุ: แม้ว่าคณะกรรมการฯ จะตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หากพบข้อบกพร่องใดๆ ในภายหลัง อันเกิดจากการพัฒนาระบบที่มีผลต่อประสิทธิภาพการทำงานของระบบ หรือเป็นอุปสรรคต่อการใช้งาน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามที่กรมกำหนดโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

ฉ. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

๑) จัดทำกราฟิกและข้อความตามเนื้อหาหลักสูตร โดยประชาสัมพันธ์แยกส่วนแต่ละหลักสูตร ตามที่สถาบันฯ กำหนด

๒) จัดทำวิดีโอประชาสัมพันธ์หลักสูตรทั้ง ๔ หลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ วิดีโอ

ข. ช่องทางการประชาสัมพันธ์

๑) ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook Fan Page ของสถาบันพัฒนาผู้ประกอบการการค้ายุคใหม่เกี่ยวกับโครงการพัฒนาหลักสูตรภายใต้การเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (E-Academy) เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรหรือตามที่สถาบันฯ กำหนด

๒) ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ที่มีผู้ติดตามอย่างน้อย ๕๐,๐๐๐ ราย อาทิ The Matter, The Standard หรือสื่ออื่นๆตามที่สถาบันฯ กำหนด บนแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดีย (Social Media) โดยประชาสัมพันธ์ให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสถาบันฯ หรือตามที่สถาบันฯ กำหนด

๓) ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุ/โทรทัศน์/หนังสือพิมพ์ ที่ได้รับความนิยมสูง และตรงกับกลุ่มเป้าหมาย อาทิ วิทยุแห่งประเทศไทย/อสมท./ช่อง ๓/ช่อง ๕/ช่อง ๗/ช่อง NBT/ช่อง Thai PBS/Thairath TV/Nation

TV/PPTV/TNN เป็นต้น โดยเผยแพร่ข่าวที่เกี่ยวกับโครงการ/จัดสัมมนา/สัปดาห์ข่าว/บทสัมภาษณ์ผู้บริหาร เป็นต้น โดยประชาสัมพันธ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสถาบันฯ หรือตามที่สถาบันฯ กำหนด

ข. การประสานงานโครงการ

๑) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ที่ตอบคำถามการเข้าเรียนตลอดทั้งโครงการ อาทิ การทำหลักสูตรออนไลน์ การดูแลปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการอบรม เป็นต้น

๒) ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมเจ้าหน้าที่ ผู้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถตัดสินใจได้เข้าร่วมการประชุมกับเจ้าหน้าที่ของกรม ตามวัน เวลา และสถานที่ที่สถาบันฯ กำหนด

๓) ผู้รับจ้างต้องเตรียมเจ้าหน้าที่ และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ สำหรับประสานงานหรือขอความร่วมมือในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

๔) หากเกิดปัญหาในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรายงานให้กรมทราบ และดำเนินการแก้ปัญหาภายใน ๒๔ ชั่วโมง

๕) ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ในการทำงานร่วมกับคณะกรรมการฯหรือเจ้าหน้าที่ของกรม เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จและวัตถุประสงค์ของอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

****ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศเสนอผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา**

*****หมายเหตุ:** หากระบบของสถาบันฯ ไม่รองรับสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ตามที่ระบุในรายละเอียดและขอบเขตการดำเนินงาน ฉบับนี้ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ที่จะต้องพัฒนาระบบให้มีความสามารถรองรับการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ E-Academy ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการนี้ ทั้งนี้การพัฒนาระบบจะต้องทำให้เทียบเท่าเดิมหรือดีกว่า รวมถึง สำรองข้อมูล และการโอนย้ายข้อมูลด้วย ทั้งนี้จะต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม และแม้ว่าคณะกรรมการจะตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หากพบข้อบกพร่องใดๆ ในภายหลัง อันเกิดจากการพัฒนาระบบที่มีผลต่อประสิทธิภาพการทำงานของระบบ หรือเป็นอุปสรรคต่อการใช้งาน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามที่กรมกำหนด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ – เดือนกันยายน ๒๕๖๗

๖. งบประมาณ

วงเงินการจ้างจำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

๗. ระยะเวลาการส่งมอบและการชำระเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่โปร่งแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ : เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ก. - ข้อ ข และดำเนินการจัดทำหลักสูตร Soft Power กับการสร้างสรรค์มูลค่าการส่งออกไทย ให้เสร็จสิ้น

ประธานกรรมการ.....

กรรมการ.....



กรรมการ.....



โดยที่ ข้อ ฉ. จะต้องจัดทำวิดีโอประชาสัมพันธ์หลักสูตร Soft Power กับการสร้างสรรค์มูลค่าการส่งออกไทย จำนวน ๑ หลักสูตร

ข้อ ช. ช่องทางการประชาสัมพันธ์ จะต้องทำการประชาสัมพันธ์หลักสูตร Soft Power กับการสร้างสรรค์มูลค่าการส่งออกไทย ตามช่องทางที่กำหนดไว้ในแต่ละข้ออย่างน้อย ๑ ครั้ง ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

งวดสุดท้าย : เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ก. - ข้อ ช และดำเนินการจัดทำหลักสูตรภายใต้การเรียนรู้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Academy) จำนวน ๓ หลักสูตร ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานในทุกงวดตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง จำนวน ๓ ชุด และรวบรวมการส่งมอบงานทุกงวดงานในรูปแบบ Flash Drive

๘. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๙. แนวทางการเสนองาน

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนองานในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนองาน แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนองานให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ส่วน ๒ ดังนี้

ประธานกรรมการ.....

กรรมการ.....

นางนงนิกข์

กรรมการ.....

1๕๑75๒๓๗

ส่วนที่ ๑ เอกสารตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ส่วนที่ ๒ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค

๑. แนวคิดและโครงสร้างของหลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายของโครงการ
๒. วิทยากรที่นำเสนอเป็นนักธุรกิจที่ประสบผลสำเร็จและมีประสบการณ์เชี่ยวชาญในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องมีหนังสือยินยอมจากวิทยากรว่าสามารถเป็นวิทยากรโครงการได้
๓. ทีมงานในการออกแบบหลักสูตรและจัดทำหลักสูตรออนไลน์ประกอบด้วยภาครัฐหรือภาคเอกชนที่มีความรู้ มีประสบการณ์เกี่ยวกับหลักสูตรที่จัดทำ และสามารถให้คำแนะนำและข้อสงสัยตลอดโครงการได้ โดยจะต้องมีหนังสือยินยอมจากวิทยากรว่าสามารถเป็นที่ปรึกษาโครงการได้
๔. ทีมงานด้านการบริหารจัดการโครงการและทีมงานด้านเทคนิค โดยต้องนำเสนอข้อมูลของแต่ละบุคคลประกอบด้วยประวัติย่อ ได้แก่ ชื่อ-สกุล ประวัติการศึกษาประสบการณ์ และอื่นๆ
๕. นำเสนอสถานที่ในการถ่ายทำหลักสูตรเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ
๖. มีการจัดทำแผนการดำเนินโครงการ (Project Plan) อย่างชัดเจน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย และตัวชี้วัดของโครงการ

ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป (รายละเอียด ๓๐ นาที) ณ ห้องประชุม ๗๐๑ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ อาคาร ๒ กรมจะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมกำหนด

เอกสารด้านราคา


ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องยื่นใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ ก่อนลงนามสัญญากรมฯ จะแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจัดทำใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายภายในวงเงินที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอราคาผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์หรือราคาที่ได้มีการต่อรองแล้วมามอบให้กับทางกรมฯ เพื่อใช้ประกอบการทำสัญญาต่อไป

๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ จะพิจารณาตัดสินจัดจ้าง ผู้เสนอราคา โดยใช้แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๐.๑ ราคาที่ยื่นเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง เป็นผู้กำหนดการให้คะแนนราคาที่นำเสนอ (Price)

ประธานกรรมการ..... กรรมการ  กรรมการ..... กรรมการ ๒๕๖๖

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (คิดจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วย

๑) แนวคิดและโครงสร้างของหลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายของโครงการ (๒๐ คะแนน)

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน | คะแนน | วิธีการประเมิน | วิธีการให้คะแนน |
|---|-------|---|--|
| ๑.๑ ผู้เสนองานได้นำเสนอโครงสร้างและสรุปเนื้อหาของแต่ละหลักสูตร ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ก. พร้อมทั้งนำเสนอตัวอย่างแบบทดสอบก่อนเรียน แบบทดสอบระหว่างเรียนหรือระหว่างการดูวิดีโอ และแบบทดสอบหลังเรียน ของทั้ง ๔ หลักสูตร ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ค. พร้อมทั้งระบุชื่อวิทยากรและจำนวนวิทยากรที่ใช้ในแต่ละหลักสูตรอย่างครบถ้วน | ๒๐ | ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอ แนวคิดและ โครงสร้างของ หลักสูตรที่มีความทันสมัย สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ และ กลุ่มเป้าหมาย ของโครงการ | คณะกรรมการ จะพิจารณา โดย เปรียบเทียบ จากเอกสารที่ผู้ ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมาและให้ คะแนนคิดจาก ผู้เสนองานได้ดี ที่สุดเรียงลำดับ ลงมา |
| ๑.๒ ผู้เสนองานได้นำเสนอโครงสร้างและสรุปเนื้อหาของแต่ละหลักสูตร ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ก. พร้อมทั้งนำเสนอ ตัวอย่างแบบทดสอบก่อนเรียน แบบทดสอบระหว่างเรียนหรือ ระหว่างการดูวิดีโอ และแบบทดสอบหลังเรียน ของทั้ง ๔ หลักสูตร ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ค. | ๑๐ | | |

๒) วิทยากรที่นำเสนอเป็นนักธุรกิจที่ประสบผลสำเร็จและมีประสบการณ์เชี่ยวชาญในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องมีหนังสือยินยอมจากวิทยากรว่าสามารถเป็นวิทยากรโครงการได้ (๒๐ คะแนน)

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน | คะแนน | วิธีการประเมิน | วิธีการให้คะแนน |
|---|-------|--|--|
| ๒.๑ ผู้เสนอนำเสนอวิทยากรและผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ และเชี่ยวชาญในหัวข้อที่เกี่ยวข้องจำนวน ๑๖ คนขึ้นไป | ๒๐ | ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอวิทยากร หรือผู้เชี่ยวชาญที่มี ประสบการณ์ ในหัวข้อที่ เกี่ยวข้องหรือ ประสบการณ์ใน การพัฒนา หลักสูตรการ เรียนรู้ในระบบ อิเล็กทรอนิกส์ | คณะกรรมการ จะพิจารณา โดย เปรียบเทียบ จากเอกสารที่ผู้ ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมาและให้ คะแนนคิดจาก ผู้เสนองานได้ดี ที่สุดเรียงลำดับ ลงมา |
| ๒.๒ ผู้เสนอนำเสนอวิทยากรและผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ และเชี่ยวชาญในหัวข้อที่เกี่ยวข้องจำนวน ๑๒ คน | ๑๕ | | |
| ๒.๓ ผู้เสนอนำเสนอวิทยากรและผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ และเชี่ยวชาญในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง ๘ คน | ๑๐ | | |
| ๒.๔ ผู้เสนอนำเสนอวิทยากรและผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ และเชี่ยวชาญในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง ๔ คน | ๕ | | |


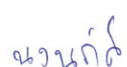
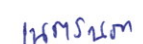
ประธานกรรมการ.....กรรมการ..... *นางนงกัณ*.....กรรมการ *1 นทรนท*

๓) ทีมงานในการออกแบบหลักสูตรและจัดทำหลักสูตรออนไลน์ประกอบด้วยภาครัฐหรือภาคเอกชนที่มีความรู้ มีประสบการณ์เกี่ยวกับหลักสูตรที่จัดทำ และสามารถให้คำแนะนำและข้อสงสัยตลอดโครงการได้ โดยจะต้องมีหนังสือยินยอมจากว่าสามารถเป็นที่ปรึกษาโครงการได้ (๑๕ คะแนน)

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน | คะแนน | วิธีการประเมิน | วิธีการให้คะแนน |
|--|-------|--|--|
| ๓.๑ ผู้เสนองานนำเสนอทีมงานในการออกแบบหลักสูตรและจัดทำหลักสูตรออนไลน์ประกอบด้วยภาครัฐหรือภาคเอกชน จำนวน ๔ ราย | ๑๕ | ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอทีมงาน ในการออกแบบ หลักสูตรและ จัดทำหลักสูตร ออนไลน์ ประกอบด้วย ภาครัฐหรือ ภาคเอกชน | คณะกรรมการ จะพิจารณา โดย เปรียบเทียบ จากเอกสารที่ผู้ ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมาและให้ คะแนนคิดจาก ผู้เสนองานได้ดี ที่สุดเรียงลำดับ ลงมา |
| ๓.๒ ผู้เสนองานนำเสนอทีมงานในการออกแบบหลักสูตรและจัดทำหลักสูตรออนไลน์ประกอบด้วยภาครัฐหรือภาคเอกชน จำนวน ๓ ราย | ๑๐ | | |
| ๓.๓ ผู้เสนองานนำเสนอทีมงานในการออกแบบหลักสูตรและจัดทำหลักสูตรออนไลน์ประกอบด้วยภาครัฐหรือภาคเอกชน จำนวน ๒ ราย | ๕ | | |
| ๓.๔ ผู้เสนองานนำเสนอทีมงานในการออกแบบหลักสูตรและจัดทำหลักสูตรออนไลน์ประกอบด้วยภาครัฐหรือภาคเอกชน จำนวน ๑ ราย | ๓ | | |

๔) ทีมงานด้านการบริหารจัดการโครงการและทีมงานด้านเทคนิค โดยต้องนำเสนอข้อมูลของแต่ละบุคคลประกอบด้วยประวัติอย่างย่อ ได้แก่ ชื่อ-สกุล ประวัติการศึกษาประสบการณ์ และอื่นๆ (๑๕ คะแนน)

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน | คะแนน | วิธีการประเมิน | วิธีการให้คะแนน |
|---|-------|--|--|
| ๔.๑ ผู้เสนองานได้นำเสนอทีมงาน ดังนี้ ๑) ผู้อำนวยการผลิต มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๕ ปีขึ้นไป ๒) ผู้กำกับ มีประสบการณ์อย่างน้อย ๘ ปีขึ้นไป ๓) ช่างภาพ มีประสบการณ์อย่างน้อย ๘ ปีขึ้นไป ๔) ช่างเสียงและภาพ มีประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปีขึ้นไป ๕) ผู้พิสูจน์อักษร มีประสบการณ์ในการพิสูจน์อักษร ไม่น้อยกว่า ๕ ปีขึ้นไป | ๑๕ | ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอทีมงาน ในการบริหาร จัดการโครงการ และรายละเอียด การดำเนิน โครงการที่มี ประสิทธิภาพ อย่างเป็นระบบ | คณะกรรมการ จะพิจารณา โดย เปรียบเทียบ จากเอกสารที่ผู้ ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมาและให้ คะแนนคิดจาก ผู้เสนองานได้ดี ที่สุดเรียงลำดับ ลงมา |

ประธานกรรมการ.....กรรมการ..... .....กรรมการ..... .....กรรมการ..... 

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน | คะแนน | วิธีการประเมิน | วิธีการให้คะแนน |
|--|-------|----------------|-----------------|
| <p>๔.๒ ผู้เสนองานได้นำเสนอทีมงาน ดังนี้</p> <p>๑) ผู้อำนวยการผลิต มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๒ ปี</p> <p>๒) ผู้กำกับ มีประสบการณ์อย่างน้อย ๗ ปี</p> <p>๓) ช่างภาพ มีประสบการณ์อย่างน้อย ๗ ปี</p> <p>๔) ช่างเสียงและภาพ มีประสบการณ์อย่างน้อย ๔ ปี</p> <p>๕) ผู้พิสูจน์อักษร มีประสบการณ์ในการพิสูจน์อักษร ไม่น้อยกว่า ๔ ปี</p> | ๑๐ | | |
| <p>๔.๓ ผู้เสนองานได้นำเสนอทีมงาน ดังนี้</p> <p>๑) ผู้อำนวยการผลิต มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี</p> <p>๒) ผู้กำกับ มีประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี</p> <p>๓) ช่างภาพ มีประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี</p> <p>๔) ช่างเสียงและภาพ มีประสบการณ์อย่างน้อย ๒ ปี</p> <p>๕) ผู้พิสูจน์อักษร มีประสบการณ์ในการพิสูจน์อักษร ไม่น้อยกว่า ๒ ปี</p> | ๕ | | |

๕) นำเสนอสถานที่ในการถ่ายทำหลักสูตรเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ (๑๕ คะแนน)

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน | คะแนน | วิธีการประเมิน | วิธีการให้คะแนน |
|---|-------|---|---|
| <p>๕.๑ ผู้เสนองานได้นำเสนอสถานที่ในการถ่ายทำหลักสูตรที่เหมาะสมกับแต่ละหัวข้อ จำนวน ๔ แห่ง โดยแบ่งเป็น ในสตูดิโอ ๒ แห่ง และนอกสถานที่ ๒ แห่ง</p> | ๑๕ | ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอสถานที่ในการถ่ายทำหลักสูตรเพื่อให้ | คณะกรรมการ จะพิจารณา โดยเปรียบเทียบ |
| <p>๕.๒ ผู้เสนองานได้นำเสนอสถานที่ในการถ่ายทำหลักสูตรที่เหมาะสมกับแต่ละหัวข้อ จำนวน ๓ แห่ง โดยแบ่งเป็น ในสตูดิโอ ๒ แห่ง และนอกสถานที่ ๑ แห่ง</p> | ๑๐ | บรรลุ วัตถุประสงค์ของโครงการ | จากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมาและให้ |
| <p>๕.๓ ผู้เสนองานได้นำเสนอสถานที่ในการถ่ายทำหลักสูตรที่เหมาะสมกับแต่ละหัวข้อ จำนวน ๒ แห่ง โดยแบ่งเป็น ในสตูดิโอ ๑ แห่ง และนอกสถานที่ ๑ แห่ง</p> | ๕ | | คะแนนคิดจาก ผู้เสนองานได้ดี ที่สุดเรียงลำดับ ลงมา |

ประธานกรรมการ.....

กรรมการ.....

นางนภัศ

กรรมการ.....

นางสมรนาถ

๖) มีการจัดทำแผนการดำเนินโครงการ (Project Plan) อย่างชัดเจน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์กลุ่มเป้าหมาย และตัวชี้วัดของโครงการ (๑๕ คะแนน)

| เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน | คะแนน | วิธีการประเมิน | วิธีการให้คะแนน |
|--|-------|--|---|
| ๖.๑ ผู้เสนองานได้จัดทำแผนการดำเนินโครงการครบถ้วนตาม TOR และเรียงเรียงอย่างมีลำดับขั้นตอน แจกแจงรายละเอียดครบถ้วนตลอดกระบวนการ และกำหนดวัน เดือน ปี ชัดเจน สอดคล้องกับระยะเวลาการดำเนินงาน ทั้งก่อนการดำเนินงาน ระหว่างการดำเนินงาน และหลังการดำเนินงาน ตอบสนองวัตถุประสงค์ของโครงการ | ๑๕ | ผู้ยื่นข้อเสนอได้นำเสนอแผนการดำเนินโครงการครบถ้วนตาม TOR ตอบสนองวัตถุประสงค์ของโครงการ | คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและให้คะแนนคิดจาก |
| ๖.๒ ผู้เสนองานได้จัดทำแผนการดำเนินโครงการครบถ้วนตาม TOR และเรียงเรียงอย่างมีลำดับขั้นตอน และกำหนดวัน เดือน ปี ชัดเจน สอดคล้องกับระยะเวลาการดำเนินงาน ตอบสนองวัตถุประสงค์ของโครงการ แต่แจกแจงรายละเอียดไม่ครบถ้วนตลอดกระบวนการ | ๑๐ | | ผู้เสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา |
| ๖.๓ ผู้เสนองานได้จัดทำแผนการดำเนินงานครบถ้วนตาม TOR | ๕ | | |

หมายเหตุ

๑. ผู้รับจ้างจะต้องมีการนำเสนอครบถ้วนตามรายละเอียดและขอบเขตการดำเนินการ (TOR)

๒. การนำเสนอครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ สามารถส่งเสริมการรับรู้ต่อสถาบันพัฒนาผู้ประกอบการการค้ายุคใหม่ (New Economy Academy)

๓. คณะกรรมการฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสิ่งสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ รวมทั้งคณะกรรมการฯ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีสาเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๔. กรมสามารถพิจารณายกเลิกการจัดจ้าง และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๑๑. อัตราค่าปรับ

๑๑.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๑.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๑.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

ประธานกรรมการ.....กรรมการ..... *ณวนนภัทร์*.....กรรมการ..... *นพพรนา*

๑๒

๑๒. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือสัญญาจ้าง จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๓ วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๓. เจ้าหน้าที่โครงการและสถานที่ติดต่อ

สถาบันพัฒนาผู้ประกอบการค้ายุคใหม่ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทร. ๐ ๒๕๐๗ ๘๑๔๐

๑๔. เงื่อนไขอื่นๆ

กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

๑) ข้อมูลรายงาน เอกสาร ผลการวิเคราะห์และศึกษาทั้งหมดที่ใช้ในการจัดทำโครงการนี้ ซึ่งรวมถึง Source Code ที่ได้พัฒนาเพิ่มเติมให้กับกรม (หากมี) ซึ่งผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการและจัดหามาตามสัญญานี้ (ไม่รวมระบบงานสำเร็จรูป Software Package) จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมทันทีที่ส่งมอบ และกรมสงวนสิทธิ์ในผลงานทุกอย่าง ผู้รับจ้างจะนำไปใช้หรือเผยแพร่ หรืออนุญาตให้ผู้อื่นใช้ได้ทั้งหมดหรือบางส่วนไม่ได้ เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรม หากมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับกรรมสิทธิ์ดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมาย

๒) ผู้ประกอบที่รับจ้างจะต้องส่งมอบข้อมูลรายงาน เอกสาร ผลการวิเคราะห์และศึกษาทั้งหมดที่ใช้ในการจัดทำ โครงการนี้ ข้อมูล/ระบบฐานข้อมูล ชื่อบัญชี/รหัสผ่านทุกระดับสิทธิ์การเข้าถึงทั้งหมดของระบบ ซึ่งรวมถึง Source Code ที่ได้พัฒนาเพิ่มเติมให้กับกรม (หากมี) ซึ่งผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการและจัดหามาตามสัญญานี้ให้แก่กรมในทุกๆ ครั้งที่กรมร้องขอ ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ และหลังการดำเนินโครงการ และห้ามผู้รับจ้างนำไปเผยแพร่โดยมิได้รับอนุญาต มิฉะนั้นจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๓) ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างถึงหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับครุภัณฑ์และอุปกรณ์ (Hardware) และ/หรือซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ (Software) ในโครงการนี้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการเรียกร้องเรื่องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๔) แนวคิด เอกสารการทำการกิจกรรมที่จัดทำขึ้นที่ใช้ในโครงการนี้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศทั้งหมด

๕) ผู้ประกอบการที่รับจ้างไม่สามารถนำข้อความหรือเอกสารไปเผยแพร่หรือแจกจ่ายแก่สาธารณชน ก่อนได้รับอนุญาตจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ประธานกรรมการ.....

กรรมการ.....

นนท์

กรรมการ.....

๘๔๖๖๖๖๖

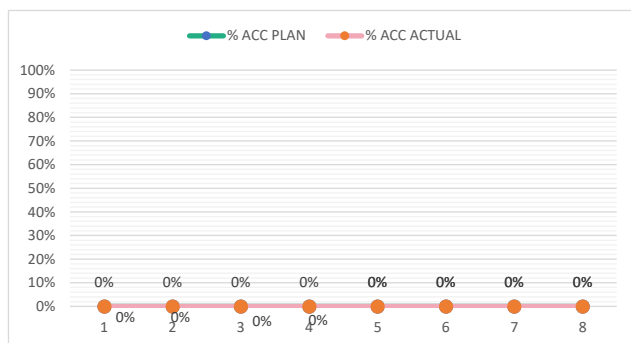
ตารางแสดงวงเงินที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีช่างานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาหลักสูตรภายใต้การเรียนรู้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Academy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ สถาบันพัฒนาผู้ประกอบการการค้ายุคใหม่
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เป็นเงินจำนวนเงิน ๔,๔๑๑,๙๖๖.๖๗ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยหกสิบหกบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)
ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วเป็นราคากลาง โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- ค่าจ้างพัฒนาหลักสูตรภายใต้การเรียนรู้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๔,๔๑๑,๙๖๖.๖๗ บาท
(E-Academy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ บริษัท คลาวด์นายน์ เวิลด์วายด์ จำกัด
 - ๕.๒ บริษัท ดินสอ แอดเวอร์ไทซิง จำกัด
 - ๕.๓ บริษัท ไบรท์ เทรนนิง จำกัด
๖. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๖.๑ นายวุฒิชัย โทณะวณิก (.....) ประธานกรรมการ
ตำแหน่ง รักษาราชการในตำแหน่งนักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ
 - ๖.๒ นางสาวนงนภัส ฐูปทอง (.....) กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ
 - ๖.๓ นางสาวเนตรนภา ลิ่มประเสริฐ (.....) กรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

| ที่ | รายการ | หน่วย | ปริมาณงาน | ราคาต่อหน่วย | เป็นเงิน | % | |
|-----|----------------------|-------|-----------|--------------|----------|---|----|
| 1 | งานรื้อโครงสร้างเดิม | | | | | | |
| | รายการ... | ลบ.ม. | | | | | |
| | รายการ... | ลบ.ม. | | | | | |
| 2 | งานผิวทาง | | | | | | |
| | รายการ... | ตร.ม. | | | | | |
| | รายการ... | ตร.ม. | | | | | |
| | | | | | รวม | - | 0% |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| เดือน... | เดือน... | เดือน... | เดือน... | เดือน... | เดือน... | เดือน... | เดือน... |
| | | | | | | | |



| | | | | | | | | |
|---------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Money | | | | | | | | |
| AccMoney | | | | | | | | |
| % PLAN | | | | | | | | |
| % ACC PLAN | | | | | | | | |
| % ACTUAL | | | | | | | | |
| % ACC ACTUAL | | | | | | | | |
| % ACC DIFF | | | | | | | | |
| % PLAN/2 | | | | | | | | |
| % PLAN/2 DIFF | | | | | | | | |

- หมายเหตุ:
- กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
 - หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)
 - 25 หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %
 - Money มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
 - % PLAN ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากร้อยละของงานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ
โครงการ.....

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

| ลำดับ | รายการ | หน่วย | ปริมาณ | ราคาต่อหน่วย (บาท) | เป็นเงิน (รวม) | พัสดุ ในประเทศ | พัสดุ ต่างประเทศ |
|-------------------|--------|-------|--------|-----------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| ๑ | | | | | | | |
| ๒ | | | | | | | |
| ๓ | | | | | | | |
| ๔ | | | | | | | |
| ๕ | | | | | | | |
| รวม | | | | | | | |
| อัตรา (ร้อยละ) | | | | | | | |

ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

()