



ประกาศกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗
(THAIFEX-ANUGA ASIA 2024) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX-ANUGA ASIA 2024) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๖๘๑,๓๓๓.๓๓ บาท (สองล้านหกแสนแปดหมื่นหนึ่งพันสามร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

จ้างโครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX-ANUGA ASIA 2024) จำนวน ๑ โครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ดำเนินโครงการด้านการออกแบบและตกแต่งคูหาในงานแสดงสินค้าระดับสากล และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่ หรือบริษัทเอกชนระดับสากล โดยมีหลักฐานการดำเนินงานหรือผลงานที่สามารถนำมาแสดงประกอบให้เห็นความสำเร็จของการดำเนินโครงการดังกล่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขึ้นทะเบียน Approved Contractor ของงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX – ANUGA ASIA 2024)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป (รายละเอียด ๔๕ นาที) ณ ห้องประชุม ๕๐๙๑๓ ชั้น ๙ อาคารริมน้ำ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ทั้งนี้ กรมฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมฯ กำหนด

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ditp.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๕๐๗๗๕๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายชีพพล โรจนเสน)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๖๕ /๒๕๖๗

ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗

(THAIFEX-ANUGA ASIA 2024) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX-ANUGA ASIA 2024) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบใน ปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ายรายใด รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบ แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณี ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่น ข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง แสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ดำเนินโครงการด้านการออกแบบและตกแต่งภายในงานแสดงสินค้าระดับสากล และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่ หรือบริษัทเอกชนระดับสากล โดยมีหลักฐานการดำเนินงานหรือผลงานที่สามารถนำมาแสดงประกอบให้เห็นความสำเร็จของการดำเนินโครงการดังกล่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขึ้นทะเบียน Approved Contractor ของงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX – ANUGA ASIA 2024)

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอ

ราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๘ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างโครงการส่งเสริมสภาพลักษณะสินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX-ANUGA ASIA 2024)

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่ใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์

ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนหรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญญัติกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้

แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่
ปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วน
ตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง
จ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับ
อนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงาน
จ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับ
เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓
หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายใน
ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้
ติดตั้งเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงิน
งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่อนำงานจ้างดังกล่าวเข้ามาจาก
ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้
ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม
กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า
ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ
เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น
โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า
ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็น
หนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกออกจากผู้ออก

หนังสือคำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)
การจ้างโครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗
(THAIFEX – ANUGA ASIA 2024)

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศมีภารกิจสำคัญในการส่งเสริมการค้าและการตลาดระหว่างประเทศในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ด้านการเปิดประตูการค้าการลงทุน ตลอดจนแผนปฏิบัติการของกระทรวงพาณิชย์ด้านการสร้างขีดความสามารถการแข่งขันระหว่างประเทศ โดยมีเป้าหมายให้ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการขยายตลาดและดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศและการค้าชายแดนเพิ่มขึ้น

๑.๒ ตลาดสินค้าฮาลาลเป็นหนึ่งในตลาดศักยภาพเนื่องจากคาดการณ์ว่าประชากรมุสลิมทั่วโลกจะเพิ่มขึ้นจาก ๑.๖ พันล้านคนในปี ๒๕๕๓ เป็น ๒.๘ พันล้านคนในปี ๒๕๙๓ และคาดว่าในปี ๒๖๑๓ จำนวนประชากรที่นับถือศาสนาอิสลามจะเป็นประชากรกลุ่มใหญ่ที่สุดของโลก นอกจากนี้ ปัจจุบันสินค้าฮาลาลยังได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ในหมู่ผู้บริโภคที่ไม่ใช่มุสลิมจากคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าที่ผ่านการรับรองการผลิตตามหลักศาสนาอิสลาม จึงส่งผลให้ตลาดสินค้าฮาลาลเป็นตลาดที่เติบโตอย่างก้าวกระโดด

๑.๓ กรมฯ ได้ผลักดันและส่งเสริมการส่งออกอย่างต่อเนื่องผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย รวมถึงการพัฒนาผู้ประกอบการไทยเพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันทางการค้าระหว่างประเทศให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน ซึ่งกลุ่มงานอาหารฮาลาล สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม (สกอ.) ได้นำผู้ประกอบการที่ผ่านโครงการ ๕ จังหวัดชายแดนใต้เพื่อการค้าระหว่างประเทศ ประกอบด้วยพื้นที่จังหวัดสงขลา สตูล ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส เข้าร่วมงานแสดงสินค้าอาหาร THAIFEX – ANUGA ASIA เป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างโอกาสทางการตลาดให้กับผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็ก

ดังนั้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้แก่ผู้ประกอบการอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลในพื้นที่ ๕ จังหวัดชายแดนใต้ ซึ่งเป็นแหล่งผลิตอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลที่มีอัตลักษณ์ของไทย ในปี ๒๕๖๗ สกอ. จึงได้ดำเนินโครงการ ๕ จังหวัดชายแดนใต้เพื่อการค้าระหว่างประเทศ ด้วยการอบรม สัมมนาให้ความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการส่งออก และต่อยอดด้วยการนำผู้ประกอบการเข้าร่วมงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX-ANUGA ASIA 2024) เพื่อประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลและเครื่องหมายรับรองฮาลาลของไทยให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์สินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทย และเครื่องหมายรับรองฮาลาลของไทยให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในเวทีโลก

๒.๒ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ซื้อทั้งในและต่างประเทศให้ตระหนักและมั่นใจในสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทยที่มีกรรมวิธีการผลิตที่ถูกต้องตามหลักศาสนาได้มาตรฐานระดับสากล

๒.๓ เพื่อเพิ่มโอกาสด้านการตลาดให้แก่ผู้ประกอบการสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทย โดยเฉพาะผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็ก

๓. ระยะเวลาการดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๖ (กำหนดจัดกิจกรรมระหว่างวันที่ ๒๘ พฤษภาคม – ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗)

ประธาน..... *Surin* กรรมการ..... *วิ* กรรมการ..... *Onim Isran*

๔. สินค้าเป้าหมาย

อาหารและเครื่องดื่มฮาลาล

๕. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลที่เข้าร่วมโครงการ ๕ จังหวัดชายแดนใต้เพื่อการค้าระหว่างประเทศ

๖. สถานที่จัดกิจกรรม

ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี

๗. ขอบเขตการดำเนินการ

๗.๑ การออกแบบตกแต่งคูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion

๗.๑.๑ เสนอแนวคิด (Concept) วางแผนการออกแบบและตกแต่งคูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion ในภาพรวม (พื้นที่ ๒๘ คูหา ๒๕๒ ตารางเมตร) ให้สอดคล้องกับ Key Visual ของงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX – ANUGA ASIA 2024) และสะท้อนภาพลักษณ์ที่ดีของสินค้าอาหารฮาลาลไทย โดยต้องมีการจัดทำแผนงานพร้อมกำหนดกรอบระยะเวลา (Timeline) ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ โดยการออกแบบตกแต่งคูหาจะต้องรวมระบบไฟฟ้าและสาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้องด้วย

๗.๑.๒ ก่อสร้าง ตกแต่งคูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion ให้มีความโดดเด่น ภาพรวมคูหา มีความสูงไม่น้อยกว่า ๕ เมตร โดยแบ่งพื้นที่ออกเป็น ๔ ส่วน ดังนี้

(๑) พื้นที่คูหาประชาสัมพันธ์ของกรม พร้อม Showcase แสดงสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลไทย โดยบริษัทจะต้องดำเนินการดังนี้

พื้นที่คูหาประชาสัมพันธ์ของกรม จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ประกอบด้วย

- เคาน์เตอร์ให้บริการข้อมูล พร้อมเก้าอี้ประจำเคาน์เตอร์ ๒ ตัว
- โต๊ะ ๒ ตัว เก้าอี้ ๖ ตัว
- ตู้เก็บของ มีกุญแจล็อก ๒ ตู้
- ปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑ ชุด
- ถังขยะ ๑ ใบ

- โสตทัศนอุปกรณ์ เช่น คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ สัญญาณอินเตอร์เน็ตครอบคลุมทั่วถึงพื้นที่ Thai Halal Pavilion ๒๕๒ ตารางเมตร

- วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น เช่น อุปกรณ์เครื่องเขียน เทปกาว กรรไกร กระดาษ A4 เป็นต้น

- ติดตั้งจอสัมผัส (Monitor Touch Screen) ขนาดใหญ่ แสดงข้อมูลผู้ประกอบการที่เข้าร่วม

แสดงสินค้าและข้อมูลประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของกรม

- ติดตั้งแผนผังแสดงเลขคูหาของผู้ประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใต้คูหา

นิทรรศการ Thai Halal Pavilion

- หลอดไฟส่องสว่างตามความเหมาะสม

Showcase แสดงสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลไทย

- ออกแบบพื้นที่และจัดวางสินค้าตัวอย่างของผู้ประกอบการ ๕ จังหวัดชายแดนใต้ที่เข้าร่วมโครงการภายใต้ Thai Halal Pavilion ให้มีความโดดเด่น สวยงาม สะท้อนถึงความเป็นสินค้าอาหารฮาลาลของไทย พร้อมจัดทำป้ายแสดงเลขคูหา

- จัดเตรียมพื้นที่สำหรับการจัดวางสินค้าตัวอย่างของผู้ประกอบการสินค้าอาหารฮาลาลอื่นที่เข้าร่วมงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX – ANUGA ASIA 2024) นอกเหนือจากผู้ประกอบการ ๕ จังหวัดที่มีความประสงค์จะนำมาจัดแสดง โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมก่อนจัดวาง

(๒) พื้นที่คู้หาของผู้ประกอบการอาหารฮาลาล ๕ จังหวัดชายแดนใต้ จำนวน ๒๐ คู้หา โดยบริษัทจะต้องออกแบบคู้หามาตรฐานขนาด ๓x๓ เมตร พร้อมจัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ ภายในคู้หาทุกคู้หาประกอบด้วย

- เคาท์เตอร์ พร้อมเก้าอี้ประจำเคาท์เตอร์ ๑ ชุด
- โต๊ะ ๑ ตัว เก้าอี้ ๓ ตัว
- ชั้นวางของเพื่อจัดแสดงสินค้า อย่างน้อย ๓ ชั้น
- ตู้เก็บของ พร้อมกุญแจล็อก อย่างน้อย ๑ ตู้
- ป้ายชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ) อย่างน้อย ๑ จุด ป้ายโลโก้ของบริษัท อย่างน้อย ๑ จุด พร้อมไฟส่องสว่าง เพื่อให้เห็นป้ายชื่อและโลโก้ชัดเจน
- ปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑ ชุด
- ถังขยะ ๑ ใบ
- ไฟส่องสว่างตามความเหมาะสม

(๓) พื้นที่คู้หาหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย โดยบริษัทจะต้องออกแบบคู้หาขนาด ๖x๓ เมตร พร้อมจัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ ภายในคู้หาทุกคู้หา ประกอบด้วย

- เคาท์เตอร์ พร้อมเก้าอี้ประจำเคาท์เตอร์ ๑ ชุด
- โต๊ะ ๒ ตัว เก้าอี้ ๖ ตัว
- ชั้นวางของเพื่อจัดแสดงสินค้า อย่างน้อย ๓ ชั้น
- ตู้เก็บของ พร้อมกุญแจล็อก อย่างน้อย ๑ ตู้
- ป้ายชื่อหน่วยงาน (ภาษาอังกฤษ) อย่างน้อย ๑ จุด ป้ายโลโก้ของหน่วยงาน อย่างน้อย ๑ จุด พร้อมไฟส่องสว่าง เพื่อให้เห็นป้ายชื่อและโลโก้ชัดเจน
- ปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑ ชุด
- ถังขยะ ๑ ใบ
- ไฟส่องสว่างตามความเหมาะสม

(๔) พื้นที่กิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show โดยมีรายละเอียดการดำเนินการตามข้อ ๗.๒

๗.๒ การจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show

๗.๒.๑ นำเสนอแนวคิดและแผนงานการจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show พร้อมจัดทำตารางเวลาการจัดกิจกรรม และรายการอาหารเมนูฮาลาลอย่างน้อย ๒ รายการ/วัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน ๕ วัน

๗.๒.๒ นำเสนอรายชื่อเชฟผู้เชี่ยวชาญด้านการทำอาหารฮาลาล ซึ่งมีประสบการณ์ในการทำอาหารไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ราย พร้อมรายการอาหารที่จะทำการสาธิตอย่างน้อย ๒ รายการ ไม่ซ้ำกันในแต่ละวัน โดยอย่างน้อย ๑ รายการจะต้องมีส่วนประกอบของวัตถุดิบจากผู้ประกอบการ ๕ จังหวัดชายแดนใต้ที่เข้าร่วมจัดแสดงสินค้าภายในงาน และเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการได้เข้าร่วมสาธิตทำอาหารด้วย

๗.๒.๓ จัดเตรียมพิธีกร (MC) ผู้ดำเนินรายการ ๒ ภาษา (ไทย - อังกฤษ) โดยต้องมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๗.๒.๔ จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียง ไมโครโฟน จอ LED ขนาดใหญ่เพื่อแสดงบรรยากาศการจัดกิจกรรมและตารางการจัดกิจกรรม ระบบไฟ หรืออุปกรณ์อื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดกิจกรรม

ประธาน..... *Denim* กรรมการ..... *Wan* กรรมการ..... *Onival Intisul*

๗.๓ การจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์

๗.๓.๑ ออกแบบและจัดทำอาร์ตเวิร์คในรูปแบบสื่อดิจิทัล

- E-Brochure แผ่นพับประชาสัมพันธ์กระบวนการรับรองสินค้าอาหารฮาลาลและเครื่องหมายรับรองฮาลาลของไทย เพื่อสร้างการรับรู้ และสร้างความเชื่อมั่นว่าสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทยมีกรรมวิธีการผลิตที่ถูกต้องตามหลักศาสนาอิสลามและได้รับมาตรฐานในระดับสากล ในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

- E-Catalog โดยแสดงข้อมูลผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย รายชื่อผู้ประกอบการ รายชื่อสินค้า ภาพถ่ายสินค้า รายละเอียดที่จำเป็นในการติดต่อธุรกิจ เช่น ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น เพื่อให้สามารถใช้ติดต่อเจรจาการค้าได้ ในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

โดย E-Brochure และ E-Catalog ต้องสามารถเข้าถึงได้โดยการสแกน QR Code

๗.๓.๒ ออกแบบและจัดทำอาร์ตเวิร์คในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์

- Brochure แผ่นพับประชาสัมพันธ์กระบวนการรับรองสินค้าอาหารฮาลาลและเครื่องหมายรับรองฮาลาลของไทย เพื่อสร้างการรับรู้ และสร้างความเชื่อมั่นว่าสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทยมีกรรมวิธีการผลิตที่ถูกต้องตามหลักศาสนาอิสลามและได้รับมาตรฐานในระดับสากล ภาษาไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชิ้น ภาษาอังกฤษ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ชิ้น

- Catalog แผ่นพับแสดงข้อมูลผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย รายชื่อผู้ประกอบการ รายชื่อสินค้า ภาพถ่ายสินค้า รายละเอียดที่จำเป็นในการติดต่อธุรกิจ เช่น ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น เพื่อให้สามารถใช้ติดต่อเจรจาการค้าได้ ภาษาไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชิ้น และภาษาอังกฤษ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ชิ้น

ทั้งนี้ เนื้อหาใน Brochure และ Catalog จะต้องได้รับการตรวจพิสูจน์อักษรและไวยากรณ์ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาที่มีประสบการณ์มากกว่า ๕ ปี

๗.๔ การประชาสัมพันธ์กิจกรรม

๗.๔.๑ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมภายใต้คูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion เพื่อเชิญชวนเข้าเยี่ยมชมคูหาก่อนวันจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน ผ่านสื่อออนไลน์อย่างน้อย ๕ สื่อ

๗.๔.๒ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมภายใต้คูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion โดย KOL/Influencer ซึ่งมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ บัญชี ผ่านสื่อออนไลน์ของ KOL/Influencer และ Facebook ของ สกอ. ตลอดระยะเวลาจัดงาน

๗.๔.๓ ประสานการถ่ายทอดสดกิจกรรมการสาธิตทำอาหาร Halal Cooking Show ทาง Facebook Live ของสำนักงานพาณิชย์ ๕ จังหวัดชายแดนใต้ หรือช่องทางอื่นตามความเหมาะสม พร้อมบันทึกภาพกิจกรรมสำหรับเผยแพร่ในโอกาสต่างๆ

๗.๔.๔ ประชาสัมพันธ์ผลสำเร็จของการจัดกิจกรรมภายใต้คูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion หลังสิ้นสุดงาน ผ่านสื่อออนไลน์ อย่างน้อย ๕ สื่อ

๗.๔.๕ จัดทำวีดิทัศน์แสดงภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรมภายใต้คูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที และ ๕ นาที อย่างละ ๑ ชุด พร้อมคำบรรยายภาษาอังกฤษ เพื่อนำไปเป็นสื่อประชาสัมพันธ์สินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทยในโอกาสต่างๆ

ทั้งนี้ เนื้อหาการประชาสัมพันธ์จะต้องได้รับการตรวจพิสูจน์อักษรและไวยากรณ์ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาที่มีประสบการณ์มากกว่า ๕ ปี และได้รับความเห็นชอบจากกรมก่อนการผลิตและเผยแพร่

๗.๕ การจัดเตรียมเจ้าหน้าที่

๗.๕.๑ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ไม่น้อยกว่า ๑ ราย ประจำทุกวันตลอดระยะเวลาการจัดงาน เพื่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่กรม ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ผู้จัดงาน บริษัทที่กรมจ้างดำเนินโครงการงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX – ANUGA ASIA 2024) รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเข้าร่วมจัดแสดงสินค้า พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการเข้าร่วมงานและการจัดกิจกรรมต่างๆ

๗.๕.๒ จัดเตรียมล่าม (ไทย-อังกฤษ) ไม่น้อยกว่า ๓ ราย เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับคูหา Thai Halal Pavilion รวมถึงข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ประจำทุกวันตลอดระยะเวลาจัดงาน โดยจะต้องมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๗.๕.๓ จัดเตรียมช่างภาพนิ่งและช่างภาพเคลื่อนไหวเพื่อบันทึกภาพกิจกรรมภายในคูหา Thai Halal Pavilion ไม่น้อยกว่า ๑ ราย ตลอดระยะเวลาจัดงาน

๗.๕.๔ จัดเตรียมพนักงานรักษาความปลอดภัย ไม่น้อยกว่า ๑ ราย ตลอดระยะเวลาจัดงาน

๗.๕.๕ จัดเตรียมพนักงานทำความสะอาด ไม่น้อยกว่า ๒ ราย ตลอดระยะเวลาจัดงาน

๗.๖ การบริหารจัดการโครงการ

๗.๖.๑ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาทิ

- ประสานงานกับบริษัทที่กรมจ้างดำเนินโครงการ ๕ จังหวัดชายแดนใต้เพื่อการค้าระหว่างประเทศ ในการจัดส่งสินค้าของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการมาจัดแสดงในพื้นที่ Showcase การจัดทำบัตรเข้าชมงาน ตลอดจนอำนวยความสะดวกให้ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ได้เข้าร่วมงานแสดงสินค้าอย่างราบรื่น

- ประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย ในการออกแบบตกแต่งคูหา การจัดทำบัตรเข้าร่วมงาน ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมงานแสดงสินค้าอย่างราบรื่น

- ประสานงานกับผู้จัดงาน และ Official Contractor ในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยการออกแบบตกแต่งคูหา จะต้องแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และรื้อถอนหลังจากการปิดงาน โดยให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ หรือตามเวลาที่ผู้จัดงานกำหนด

๗.๖.๒ จัดให้มีห้องจัดเก็บอุปกรณ์พร้อมกุญแจล็อก และอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เช่น ตู้เย็น ไมโครเวฟ เครื่องทำน้ำอุ่น - น้ำเย็น น้ำดื่ม แก้วน้ำ เป็นต้น ตลอดระยะเวลาจัดงาน

๗.๖.๓ จัดทำคู่มือการเข้าร่วมงาน (Show Guideline) ให้แก่ผู้ประกอบการ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๗.๖.๔ จัดประชุมเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการผ่านระบบ Zoom ก่อนวันจัดงานอย่างน้อย ๑ ครั้ง

๗.๗ การสรุปผลการดำเนินโครงการ

๗.๗.๑ นำเสนอรูปแบบวิธีการประเมินผลเพื่อวัด (๑) ความเชื่อมั่นในสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาล ของไทย (๒) จำนวนผู้เข้าชม Thai Halal Pavilion onsite และการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ และ (๓) ความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

๗.๗.๒ จัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ

๗.๘ ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

๘. ตัวชี้วัด

ผู้ประกอบการสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลจากพื้นที่ ๕ จังหวัดชายแดนใต้ เข้าร่วมแสดงสินค้าไม่น้อยกว่า ๒๐ ราย

๙. งบประมาณ

วงเงินการจ้าง ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๑๐. ระยะเวลาการส่งมอบและการชำระเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่คงค้างแล้ว และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑ งวด เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงว่าจ้างเป็นหนังสือ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายการส่งมอบ ดังนี้

๑๐.๑ รายงานสรุปการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

- รายงานสรุปการประเมินผลของผู้ประกอบการที่จัดแสดงสินค้าภายใต้ Thai Halal Pavilion
- รายงานสรุปจำนวนผู้เข้าเยี่ยมชม Thai Halal Pavilion ทั้ง onsite และการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์

ออนไลัน์

- รายงานการจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show ในแต่ละวันพร้อม

ภาพประกอบ

- ภาพบรรยากาศภายในงานในแต่ละวัน ภาพ Showcase และสินค้าที่จัดแสดงของผู้ประกอบการ

แต่ละราย ตลอดจนภาพค้นหาและสินค้าของผู้ประกอบการที่จัดแสดงสินค้าภายใต้ Thai Halal Pavilion แต่ละราย

๑๐.๒ วิดีทัศน์สาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show

๑๐.๓ วิดีทัศน์แสดงภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรมภายใต้คูหาพิธีกรรม Thai Halal Pavilion ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที และ ๕ นาที อย่างละ ๑ ชุด พร้อมคำบรรยายภาษาอังกฤษ

๑๐.๔ Brochure แผ่นพับประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑,๐๐๐ ชิ้น (ภาษาไทย ๓๐๐ ชิ้น ภาษาอังกฤษ ๗๐๐ ชิ้น) โดยส่งมอบภายในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ (ก่อนวันจัดงาน ๑ วัน)

๑๐.๕ Catalog สินค้า จำนวน ๑,๐๐๐ ชิ้น (ภาษาไทย ๓๐๐ ชิ้น ภาษาอังกฤษ ๗๐๐ ชิ้น) โดยส่งมอบภายในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ (ก่อนวันจัดงาน ๑ วัน)

๑๐.๖ อาร์ตเวิร์คของสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งหมดที่ได้จัดทำขึ้นในรูปแบบไฟล์ที่สามารถแก้ไขได้

๑๐.๗ อื่นๆ ที่เป็นหลักฐานการตรวจรับ

ทั้งนี้ ให้รวบรวมเอกสารและชิ้นงานตามข้อ ๑๐.๑-๑๐.๗ ส่งมอบให้กรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ฉบับ พร้อมไฟล์ word, pdf และไฟล์อื่นที่แก้ไขได้ โดยภาพกิจกรรมภายในงานขอให้ส่งเป็นไฟล์ดิจิทัลด้วย เพื่อให้กรมนำไปเผยแพร่ในสื่อต่างๆ ได้ โดยเอกสารและไฟล์ดิจิทัลทั้งหมดให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรม

๑๑. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

ประธาน..... Sunim กรรมการ..... ฐ กรรมการ..... Anisa Israkon

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ดำเนินโครงการด้านการออกแบบและตกแต่งภายในงานแสดงสินค้าระดับสากล และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่ หรือบริษัทเอกชนระดับสากล โดยมีหลักฐานการดำเนินงานหรือผลงานที่สามารถนำมาแสดงประกอบให้เห็นความสำเร็จของการดำเนินโครงการดังกล่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขึ้นทะเบียน Approved Contractor ของงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX – ANUGA ASIA 2024)

๑๒. แนวทางการเสนองาน

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นยื่นการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ เอกสารตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ส่วนที่ ๒ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารครอบคลุมและครบถ้วนตามที่ได้ระบุไว้ในขอบเขตการดำเนินการ โดยส่งเอกสารประกอบการเสนองานขนาด A4 (ภาพสี) จำนวน ๖ เล่ม จัดเตรียมเอกสารตามข้อกำหนดในประกาศกรม โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย

- รายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินการ ข้อ ๗
- ประวัติและผลงานของผู้เสนองานที่ผ่านมา โดยนำเสนอในส่วนนี้ไม่เกิน ๑๐ หน้า
- รายละเอียดแผนการดำเนินงาน / ตารางการทำงาน (Work Plan)
- เอกสารคุณสมบัติของผู้เสนอราคาและเอกสารอื่นๆ ตามประกาศของกรม

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ ๕.๑ พ.ค. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

ประธาน..... Sanim กรรมการ..... สม กรรมการ..... Onim 1/1/1/1

(รายละเอียด ๔๕ นาที) ณ ห้องประชุม ๕๐๙๑๓ ชั้น ๙ อาคารริมน้ำ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ทั้งนี้ กรมฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมฯ กำหนด

เอกสารข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องยื่นใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ ก่อนลงนามสัญญากรมฯ จะแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจัดทำใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายภายในวงเงินที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอราคาผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์หรือราคาที่ได้มีการต่อรองแล้วมามอบให้กับทางกรมฯ เพื่อใช้ประกอบการทำสัญญาต่อไป

๑๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ จะพิจารณาตัดสินจัดจ้าง ผู้เสนอราคา โดยใช้แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๓.๑ ราคาที่ยื่นเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลางเป็นผู้กำหนดการให้คะแนนราคาที่นำเสนอ (Price)

๑๓.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (คิดจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วย

วิธีการประเมินและให้คะแนน

๑. การออกแบบตกแต่งคูหาพิธีการ Thai Halal Pavilion กำหนด ๒๕ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์การเสนอแนวคิด (Concept) การออกแบบและตกแต่งคูหาพิธีการ Thai Halal Pavilion ภายในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX – ANUGA ASIA 2024) กำหนด ๒๕ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ เสนอแนวคิด (Concept) การออกแบบและตกแต่งคูหาพิธีการ Thai Halal Pavilion ภายในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX – ANUGA ASIA 2024) ได้ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน พร้อมจัดทำแผนงานและกรอบระยะเวลาที่เหมาะสม โดยแบ่งพื้นที่ออกเป็น ๔ ส่วนชัดเจน โดยแต่ละส่วนมีความสวยงาม โดดเด่น และแสดงถึงหลักของศาสนาอิสลาม มีความเป็นสากล และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่สินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทย และมีอุปกรณ์ที่จำเป็นครบถ้วนตามขอบเขตของงาน	๒๕	พิจารณาจากเอกสารข้อเสนอและการนำเสนอ	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๑.๒ เสนอแนวคิด (Concept) การออกแบบและตกแต่งคูหาพิธีการ Thai Halal	๒๐		

ประธาน.....  กรรมการ.....  กรรมการ..... 

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
Pavilion ภายในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX – ANUGA ASIA 2024) ได้ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน พร้อมจัดทำแผนงานและกรอบระยะเวลาที่เหมาะสม โดยแบ่งพื้นที่ออกเป็น ๔ ส่วนชัดเจน มีความสวยงามและแสดงถึงหลักของศาสนาอิสลาม มีความเป็นสากล และมีอุปกรณ์ที่จำเป็นครบถ้วนตามขอบเขตของงาน			
๑.๓ เสนอแนวคิด (Concept) การออกแบบและตกแต่งคูหาพิธีกรรม Thai Halal Pavilion ภายในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX – ANUGA ASIA 2024) ได้ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน และมีอุปกรณ์ที่จำเป็นครบถ้วนตามขอบเขตของงาน	๑๕		

๒. การจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show กำหนด ๑๕ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ดังนี้

(๒.๑) นำเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show ตลอดระยะเวลาจัดงาน กำหนด ๑๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๒.๑.๑ นำเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show ที่มีความโดดเด่น สามารถดึงดูดความสนใจจากผู้เข้าชมงานได้ เมนูอาหารฮาลาลมีความหลากหลาย มีตารางการจัดกิจกรรมที่ชัดเจนในแต่ละวัน และมีแผนสำรองในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้	๑๐	พิจารณาจากเอกสารข้อเสนอและการนำเสนอ	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมา และการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒.๑.๒ นำเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show ที่มีความโดดเด่น สามารถดึงดูดความสนใจจากผู้เข้าชมงานได้ เมนูอาหารฮาลาลมีความหลากหลาย มีตารางการจัดกิจกรรมที่ชัดเจนในแต่ละวัน	๗		
๒.๑.๓ นำเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show ที่มีความโดดเด่น สามารถดึงดูดความสนใจจากผู้เข้าชมงานได้ เมนูอาหารฮาลาลมีความหลากหลาย	๕		

ประธาน..... *Benjir* กรรมการ..... *๒* กรรมการ..... *Onim 16/1/2567*

(๒.๒) นำเสนอรายชื่อเชฟผู้เชี่ยวชาญด้านการทำอาหารฮาลาล กำหนด ๕ คณะ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๒.๒.๑ นำเสนอรายชื่อเชฟผู้เชี่ยวชาญด้านการทำอาหารฮาลาล ที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ราย พร้อมรายการอาหารเมนูฮาลาลอย่างน้อย ๒ เมนู พร้อมแสดงตัวอย่างความสำเร็จหรือกิจกรรมที่เคยเข้าร่วมของเชฟแต่ละราย รวมทั้งนำเสนอแผนสำรองกรณีไม่สามารถดำเนินการตามที่น่าเสนอได้	๕	พิจารณาจากเอกสารข้อเสนอและการนำเสนอ	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒.๒.๒ นำเสนอรายชื่อเชฟผู้เชี่ยวชาญด้านการทำอาหารฮาลาล ที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ราย พร้อมรายการอาหารเมนูฮาลาลอย่างน้อย ๒ เมนู พร้อมแสดงตัวอย่างความสำเร็จหรือกิจกรรมที่เคยเข้าร่วมของเชฟแต่ละราย	๓		
๒.๒.๓ นำเสนอรายชื่อเชฟผู้เชี่ยวชาญด้านการทำอาหารฮาลาล ที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ราย พร้อมรายการอาหารเมนูฮาลาลอย่างน้อย ๒ เมนู	๑		

๓. การจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ กำหนด ๑๕ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๓.๑) ออกแบบและจัดทำอาร์ตเวิร์คในรูปแบบสื่อดิจิทัล กำหนด ๑๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๓.๑.๑ ออกแบบ E-Brochure และ E-Catalog ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนและถูกต้องตามขอบเขตของงาน ในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ใช้ภาษาที่มีความสละสลวย ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ รูปแบบสวยงาม สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๑๐	พิจารณาจากเอกสารข้อเสนอและการนำเสนอ	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๓.๑.๒ ออกแบบ E-Brochure และ E-Catalog ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนและถูกต้องตามขอบเขตของงาน ในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ใช้ภาษาที่มีความสละสลวย	๗		

ประธาน..... *Penim* กรรมการ..... *21* กรรมการ..... *Onim Isran*

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๓.๑.๓ ออกแบบ E-Brochure และ E-Catalog ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนและถูกต้องตามขอบเขตของงาน ในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	๕		

(๓.๒) ออกแบบและจัดทำอาร์ตเวิร์คในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ กำหนด ๕ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๓.๒.๑ ออกแบบ Brochure แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ และ Catalog ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนและถูกต้องตามขอบเขตของงาน ในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ใช้ภาษาที่มีความสละสลวย ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ รูปแบบสวยงาม อ่านง่าย พกพาสะดวก	๕	พิจารณาจาก เอกสารข้อเสนอและการนำเสนอ	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมา และการให้ คะแนนจะพิจารณาจาก แนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับ ลงมา
๓.๒.๒ ออกแบบ Brochure แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ และ Catalog ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนและถูกต้องตามขอบเขตของงาน ในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ใช้ภาษาที่มีความสละสลวย ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์	๓		
๓.๒.๓ ออกแบบ Brochure แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ และ Catalog ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนและถูกต้องตามขอบเขตของงาน ในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	๑		

๔. การประชาสัมพันธ์กิจกรรม กำหนด ๑๕ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๔.๑) ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมภายใต้คูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion กำหนด ๑๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๔.๑.๑ นำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมภายใต้คูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion ล่วงหน้าก่อนวันจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน ผ่านสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยมไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ พร้อมนำเสนอขั้นตอนการดำเนินการประสานงานเพื่อประชาสัมพันธ์โดย KOL/Influencer ผ่านสื่อออนไลน์ของ KOL/Influencer สื่อ Facebook ของสำนักฯ สื่อ Facebook ของสำนักงานพาณิชย์ ๕ จังหวัดชายแดนใต้ ตลอดจนการประชาสัมพันธ์	๑๐	พิจารณาจาก เอกสารข้อเสนอและการนำเสนอ	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมา และการให้ คะแนนจะพิจารณาจาก แนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับ ลงมา

ประธาน.....  กรรมการ.....  กรรมการ..... 

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ผลสำเร็จของการจัดกิจกรรมหลังสิ้นสุดงานผ่านสื่อออนไลน์อย่างน้อย ๕ สื่อ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมยกตัวอย่างเนื้อหาการประชาสัมพันธ์ที่สะท้อนความเป็นสินค้าฮาลาลของไทยได้อย่างชัดเจน และมีแผนสำรองกรณีไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้			
๔.๑.๒ นำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมภายใต้คูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion ล่วงหน้าก่อนวันจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน ผ่านสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยมไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ พร้อมนำเสนอขั้นตอนการดำเนินการประสานงานเพื่อประชาสัมพันธ์โดย KOL/Influencer ผ่านสื่อออนไลน์ของ KOL/Influencer สื่อ Facebook ของสำนักฯ สื่อ Facebook ของสำนักงานพาณิชย์ ๕ จังหวัดชายแดนใต้ ตลอดจนการประชาสัมพันธ์ผลสำเร็จของการจัดกิจกรรมหลังสิ้นสุดงานผ่านสื่อออนไลน์อย่างน้อย ๕ สื่อ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมยกตัวอย่างเนื้อหาการประชาสัมพันธ์	๗		
๔.๑.๓ นำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมภายใต้คูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion ล่วงหน้าก่อนวันจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน ผ่านสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยมไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ พร้อมนำเสนอขั้นตอนการดำเนินการประสานงานเพื่อประชาสัมพันธ์โดย KOL/Influencer ผ่านสื่อออนไลน์ของ KOL/Influencer สื่อ Facebook ของสำนักฯ สื่อ Facebook ของสำนักงานพาณิชย์ ๕ จังหวัดชายแดนใต้ ตลอดจนการประชาสัมพันธ์ผลสำเร็จของการจัดกิจกรรมหลังสิ้นสุดงานผ่านสื่อออนไลน์อย่างน้อย ๕ สื่อ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๕		

ประธาน..... *Senim* กรรมการ..... *๒* กรรมการ..... *Onim ๒๖/๕/๖*

(๔.๒) จัดทำวีดิทัศน์แสดงภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรม กำหนด ๕ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๔.๒.๑ นำเสนอแนวคิดการจัดทำวีดิทัศน์ เพื่อเป็นสื่อประชาสัมพันธ์สินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทยในโอกาสต่างๆ ได้อย่างน่าสนใจ สะท้อนถึงความเป็นสินค้าฮาลาลไทยที่มีกรรมวิธีการผลิตที่ถูกต้องตามหลักศาสนาอิสลาม และแสดงให้เห็นถึงความอุดมสมบูรณ์ของวัตถุดิบของประเทศไทย และความพร้อมของผู้ประกอบการไทยในการผลิตสินค้าที่ได้มาตรฐานสากลเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในระดับสากล	๕	พิจารณาจากเอกสารข้อเสนอและการนำเสนอ	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๔.๒.๒ นำเสนอแนวคิดการจัดทำวีดิทัศน์ เพื่อเป็นสื่อประชาสัมพันธ์สินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทยในโอกาสต่างๆ ได้อย่างน่าสนใจ สะท้อนถึงความเป็นสินค้าฮาลาลไทยที่มีกรรมวิธีการผลิตที่ถูกต้องตามหลักศาสนาอิสลาม และแสดงให้เห็นถึงความอุดมสมบูรณ์ของวัตถุดิบของประเทศไทย	๓		
๔.๒.๓ นำเสนอแนวคิดการจัดทำวีดิทัศน์ เพื่อเป็นสื่อประชาสัมพันธ์สินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทยในโอกาสต่างๆ ได้อย่างน่าสนใจ สะท้อนถึงความเป็นสินค้าฮาลาลไทยที่มีกรรมวิธีการผลิตที่ถูกต้องตามหลักศาสนาอิสลาม	๑		

๕. การจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ กำหนด ๑๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๕.๑ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน โดยเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ไม่น้อยกว่า ๑ ราย จัดเตรียมล่าม (ไทย-อังกฤษ) ไม่น้อยกว่า ๓ ราย ซึ่งมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จัดเตรียมช่างภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว ไม่น้อยกว่า ๑ ราย จัดเตรียมพนักงานรักษาความปลอดภัย ไม่น้อยกว่า ๑ ราย และจัดเตรียมพนักงานทำความสะอาด	๑๐	พิจารณาจากเอกสารข้อเสนอและการนำเสนอ	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
สะอาดไม่น้อยกว่า ๒ ราย โดยเจ้าหน้าที่ทุกราย ประจำอยู่ตลอดเวลาการปฏิบัติงาน			
๕.๒ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขต ของงาน โดยเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ไม่น้อยกว่า ๑ ราย จัดเตรียมล่าม (ไทย-อังกฤษ) ไม่น้อยกว่า ๓ ราย ซึ่งมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี จัดเตรียมช่างภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว ไม่น้อยกว่า ๑ ราย จัดเตรียมพนักงานรักษาความปลอดภัย ไม่น้อย กว่า ๑ ราย และจัดเตรียมพนักงานทำความสะอาด ไม่น้อยกว่า ๑ ราย โดยเจ้าหน้าที่ทุกราย ประจำอยู่ตลอดเวลาการปฏิบัติงาน	๕		
๕.๓ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขต ของงาน โดยเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ไม่น้อยกว่า ๑ ราย จัดเตรียมล่าม (ไทย-อังกฤษ) ไม่น้อยกว่า ๓ ราย ซึ่งมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๓ ปี จัดเตรียมช่างภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว ไม่น้อยกว่า ๑ ราย จัดเตรียมพนักงานรักษาความปลอดภัย ไม่น้อย กว่า ๑ ราย และจัดเตรียมพนักงานทำความสะอาด ไม่น้อยกว่า ๑ ราย โดยเจ้าหน้าที่ทุกราย ประจำอยู่ตลอดเวลาการปฏิบัติงาน	๓		

๖. การบริหารจัดการโครงการ กำหนด ๑๐ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๖.๑) การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กำหนด ๕ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๖.๑.๑ วางแผนการประสานงานกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องอย่างเป็นขั้นเป็นตอน มีกำหนดเวลา และวิธีดำเนินการที่ชัดเจน พร้อมมีแผนสำรอง กรณีไม่สามารถดำเนินการตามที่วางไว้ได้ เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย	๕	พิจารณาจาก เอกสารข้อเสนอและ การนำเสนอ	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมานำ และการให้ คะแนนจะพิจารณาจาก แนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับ ลงมา
๖.๑.๒ วางแผนการประสานงานกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องอย่างเป็นขั้นเป็นตอน มีกำหนดเวลา และวิธีดำเนินการที่ชัดเจน	๓		
๖.๑.๓ วางแผนการประสานงานกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องอย่างเป็นขั้นเป็นตอน	๑		

ประธาน..... *Pratim* กรรมการ..... *Pratim* กรรมการ..... *Pratim Pratim*

(๖.๒) การจัดทำคู่มือการเข้าร่วมงาน (Show Guideline) และการจัดประชุมเตรียมความพร้อม กำหนด ๕
คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๖.๒.๑ จัดทำคู่มือการเข้าร่วมงาน (Show Guideline) ที่มีข้อมูลที่จำเป็นสำหรับผู้ประกอบการในการเตรียมตัวเข้าร่วมงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX-ANUGA ASIA 2024) อย่างละเอียด ครบถ้วน เข้าใจง่าย และทันต่อการใช้งาน พร้อมกำหนดจัดประชุมเตรียมความพร้อมล่วงหน้าก่อนวันจัดงานผ่านระบบ Zoom ไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน อย่างน้อย ๑ ครั้ง	๕	พิจารณาจากเอกสารข้อเสนอและการนำเสนอ	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๖.๒.๒ จัดทำคู่มือการเข้าร่วมงาน (Show Guideline) ที่มีข้อมูลที่จำเป็นสำหรับผู้ประกอบการในการเตรียมตัวเข้าร่วมงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX-ANUGA ASIA 2024) อย่างละเอียด ครบถ้วน เข้าใจง่าย พร้อมกำหนดจัดประชุมเตรียมความพร้อมล่วงหน้าก่อนวันจัดงานผ่านระบบ Zoom ไม่น้อยกว่า ๕ วัน อย่างน้อย ๑ ครั้ง	๓		
๖.๒.๓ จัดทำคู่มือการเข้าร่วมงาน (Show Guideline) ที่มีข้อมูลที่จำเป็นสำหรับผู้ประกอบการในการเตรียมตัวเข้าร่วมงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX-ANUGA ASIA 2024) พร้อมกำหนดจัดประชุมเตรียมความพร้อมล่วงหน้าก่อนวันจัดงานผ่านระบบ Zoom ไม่น้อยกว่า ๓ วัน อย่างน้อย ๑ ครั้ง	๑		

๗. สรุปผลการดำเนินโครงการ กำหนด ๕ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๗.๑ นำเสนอรูปแบบและหัวข้อการประเมินผลเพื่อวัด (๑) ความเชื่อมั่นในสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทย (๒) จำนวนผู้เข้าชม Thai Halal Pavilion onsite และการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ และ (๓) ความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการได้อย่างตรงประเด็น มีวิธีการจัดเก็บข้อมูลที่สะดวก รวดเร็ว	๕	พิจารณาจากเอกสารข้อเสนอและการนำเสนอ	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

ประธาน..... *Sunim* กรรมการ..... *วิภา* กรรมการ..... *อนุช ใจดี*

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ประมวลผลได้ทันที โดยจัดทำในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ			
๗.๒ นำเสนอรูปแบบและหัวข้อการประเมินผลเพื่อวัด (๑) ความเชื่อมั่นในสินค้าอาหารและเครื่องตีมหาลาของไทย (๒) จำนวนผู้เข้าชม Thai Halal Pavilion onsite และการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ และ (๓) ความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการได้อย่างตรงประเด็น มีวิธีการจัดเก็บข้อมูลที่สะดวก รวดเร็ว โดยจัดทำในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	๓		
๗.๓ นำเสนอรูปแบบและหัวข้อการประเมินผลเพื่อวัด (๑) ความเชื่อมั่นในสินค้าอาหารและเครื่องตีมหาลาของไทย (๒) จำนวนผู้เข้าชม Thai Halal Pavilion onsite และการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ และ (๓) ความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการได้อย่างตรงประเด็น โดยจัดทำในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	๑		

๘. ประวัติ ผลงาน และประสบการณ์ (Company Profile) ของผู้เสนองาน กำหนด ๕ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๘.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอมีผลงานในโครงการลักษณะเดียวกัน ตั้งแต่ ๕ โครงการขึ้นไป	๕	พิจารณาจากเอกสารข้อเสนอและการ	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจาก
๘.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอมีผลงานในโครงการลักษณะเดียวกัน ๓ - ๔ โครงการ	๔	นำเสนอ พร้อมแสดงหลักฐาน เช่น	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้
๘.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอมีผลงานในโครงการลักษณะเดียวกัน ๑ - ๒ โครงการ	๒	หนังสือรับรองผลงาน ภาพถ่ายการจัดงาน สัญญาการจ้าง ดำเนินงาน เป็นต้น	คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา

๑๔. อัตราค่าปรับ

๑๔.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๔.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๔.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

ประธาน..... *Sutin* กรรมการ..... *๓* กรรมการ..... *Abdul Halim*

๑๕. ข้อควรทราบ

๑๕.๑ แนวคิด เอกสารเผยแพร่ และสื่อประชาสัมพันธ์ อาร์ตเวิร์ค ภาพถ่าย วิดีโอต่างๆ รวมถึงข้อมูล รายงาน เอกสาร ผลการวิเคราะห์และศึกษาทั้งหมดที่ใช้ในการจัดทำโครงการนี้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศทั้งหมด

๑๕.๒ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างถึงหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตร ในโครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการเรียกร้องเรื่องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๑๕.๓ บริษัทที่รับจ้างไม่สามารถนำข้อความ เอกสาร สื่อประชาสัมพันธ์ไปเผยแพร่หรือแจกจ่ายแก่สาธารณชน ก่อนได้รับอนุญาตจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๑๕.๔ กรมสามารถพิจารณายกเลิกการจัดจ้าง และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่ได้เชื่อว่าการยื่นเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๑๕.๕ หากผลงานและประสิทธิภาพไม่ตรงตามข้อตกลงทั้งหมดตามข้างต้น กรมมีสิทธิพิจารณาปรับบริษัทได้ตามสมควร

๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์

กรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ว่าจ้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อกรมพิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือกดังกล่าว จะไม่เป็นประโยชน์ต่อราชการเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือก โดยผู้เสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมทั้งสิ้น

๑๗. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๘. เจ้าหน้าที่โครงการ

นางสาวปิยะฉัตร พิมจันทร์	หัวหน้าโครงการ
นายศรัณย์ เพ็ชรรัตน์	เจ้าหน้าที่โครงการ
นางสาวศรัณย์พร คุ้มวิวัฒน์	ผู้ช่วยโครงการ

๑๙. สถานที่ติดต่อ

กลุ่มงานอาหารฮาลาล สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม
ชั้น ๗ (ตึกกรมถนน) กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
โทร. ๐ ๒๕๐๗ ๘๓๔๙ โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๔๒๓๐-๑ E-mail : thailalalexport@gmail.com

ประธาน.....  กรรมการ.....  กรรมการ..... 

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไข่งานก่อสร้าง

- ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๗ (THAIFEX- ANUGA ASIA 2024)
- หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม
กลุ่มงานอาหารฮาลาล
- วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,500,000 บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)
- วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๘ เมษายน 2567




โดยสืบราคาจากผู้มีอาชีพรับจ้าง 3 ราย แล้วปรากฏว่า คิดได้เป็นจำนวนเงิน 2,681,333.33 บาท (สองล้านหกแสนแปดหมื่นหนึ่งพันสามร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	ราคา
1	การจัดคูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion	
	1.1 ค่าออกแบบและตกแต่งคูหา	2,066,666.67
	1.2 ค่าเช่าอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ (7,000 บาท X 5 วัน)	35,000.00
	1.3 ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อออนไลน์ / KOL / Influencer	171,833.33
	1.4 ค่าจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์	88,333.33
	1.5 ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย (อัตราวันละ 1,800 บาท X 5 วัน X 1 คน)	9,000.00
	1.6 ค่าตอบแทนล่าม (ไทย-อังกฤษ) (อัตราวันละ 3,500 บาท X 5 วัน X 3 คน)	52,500.00
	1.7 ค่าบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว พร้อมตัดต่อวิดีโอ	80,000.00
2	กิจกรรม Halal Cooking Show	
	2.1 ค่าดำเนินการสาธิตทำอาหาร	160,000.00
	2.2 ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด (อัตราวันละ 1,800 บาท X 5 วัน X 2 คน)	18,000.00
	รวมค่าใช้จ่าย	2,681,333.33

5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- บริษัท ดีไซน์ เอ็กซ์ จำกัด
- บริษัท keenbiz จำกัด
- บริษัท เซทเลอร์ โพรอีเว้นท์ จำกัด

6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม

-  ประธานกรรมการ
นางสาวปิยะฉัตร พิมพ์นันทิก
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
-  กรรมการ
นางวันวิสาข์ สุธีรพจน์
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ
-  กรรมการ
นายศรัณย์ เพ็ชรรัตน์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานเรือโครงสร้างเดิม					
	รายการ....	ลบ.ม.				
	รายการ....	ลบ.ม.				
2	งานผิวทาง					
	รายการ....	ตร.ม.				
	รายการ....	ตร.ม.				
			รวม	-		0%

1	2	3	4	5	6	7	8
เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...

Money							
AccMoney							
% PLAN							
% ACC PLAN							
% ACTUAL							
% ACC ACTUAL							
% ACC DIFF							
% PLAN/2							
% PLAN/2 DIFF							



- หมายเหตุ:
- กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
 - หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่รายรายการก่อสร้าง เช่น งานเรือโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)
 - หมายถึง ร้อยละของงานที่ได้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %
 - มูลค่างานแต่ละรายการ ค่ารวมจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
 - ร้อยละของแผนดำเนินงาน ค่ารวมจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงาน เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

Money	25
% PLAN	