



ประกาศกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
เรื่อง ประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการผลักต้นผู้ประกอบการสินค้าอัญมณีและ  
เครื่องประดับสู่ตลาดโลกผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ ระยะที่ ๒  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการผลักต้นผู้ประกอบการสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับสู่ตลาดโลกผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ ระยะที่ ๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๕๖,๖๖๖.๖๗ บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นหกพันหกร้อยหกสิบบาท หกสิบบเจ็ดสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

จ้างดำเนินโครงการผลักต้นผู้ประกอบการสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับสู่ตลาดโลกผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ ระยะที่ ๒ จำนวน ๑ โครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ เชื้อถือหรือบริษัทเอกชนระดับสากลไม่น้อยกว่า ๒ สัญญา โดยมีหลักฐาน/เอกสารที่เกี่ยวข้องหรือหนังสือรับรองผลงาน มาแสดงด้วย

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๙.๓๐ น. เป็นต้นไป (รายละเอียด ๔๐ นาที) ณ ห้องประชุม ๑ สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าไลฟ์สไตล์ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ อาคารริมถนน กรมฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมฯ กำหนด

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.ditp.go.th](http://www.ditp.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๕๐๗๗๘๑๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายชัชพล ไรจนเสน)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๕๕ / ๒๕๖๗

ประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการผลักดันผู้ประกอบการสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับสู่ตลาดโลก  
ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ ระยะที่ ๒

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคา  
จ้างดำเนินโครงการผลักดันผู้ประกอบการสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับสู่ตลาดโลกผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์  
ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ ระยะที่ ๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ  
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ  
กรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ เชื้อถือ หรือบริษัทเอกชนระดับสากลไม่น้อยกว่า ๒ สัญญา โดยมีหลักฐาน/เอกสารที่เกี่ยวข้องหรือหนังสือรับรองผลงาน มาแสดงด้วย

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่

ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่

รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำการดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา



## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

### ๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างดำเนินโครงการผลักดันผู้ประกอบการสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับสู่ตลาดโลกผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ ระยะที่ ๒

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญญัติกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

## ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินกองทุนฯ ปี ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินกองทุนฯ ปี ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจอกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น

ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

**๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

**๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ**

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



**รายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)**  
**โครงการผลักดันผู้ประกอบการสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับสู่ตลาดโลก**  
**ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ ระยะที่ ๒**

**๑. หลักการและเหตุผล**

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ โดยสำนักส่งเสริมการค้าสินค้าไลฟ์สไตล์ มีกำหนดจัด “โครงการผลักดันผู้ประกอบการสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับสู่ตลาดโลกผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ ระยะที่ ๒” เพื่อปรับปรุงเว็บไซต์ “www.bkkgems.com” เพื่อเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์งานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับและส่งเสริมภาพลักษณ์อุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับของไทย รวมทั้งเป็นการอำนวยความสะดวกให้ผู้นำเข้าและผู้ซื้อสามารถเข้าถึงข้อมูลติดต่อของผู้เข้าร่วมงานได้อย่างต่อเนื่อง เนื่องจากเป็นช่องทางสำคัญในการให้ข้อมูลเนื้อหาในปัจจุบันกับผู้ร่วมงานและผู้เข้าชมงานในการเข้าถึงข้อมูลงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ (Bangkok Gems and Jewelry Fair) ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ที่เป็นทางการของงาน ทั้งนี้ งานแสดงสินค้า Bangkok Gems and Jewelry Fair ครั้งที่ ๗๐ มีกำหนดจัดระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและการแข่งขันของผู้ประกอบการไทย สร้างโอกาสด้านการเจรจาการค้าระหว่างผู้ซื้อ/ผู้นำเข้าและผู้ผลิต/ผู้ประกอบการสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ

ดังนั้น สำนักฯ จึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างบริษัทเพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการเว็บไซต์และการออกแบบ/ปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานแสดงสินค้าให้มีความน่าสนใจ ทันสมัย และสามารถใช้งานได้ง่าย เพื่อให้เว็บไซต์ดังกล่าวมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน และตอบสนองการให้บริการแก่ผู้ใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลงานแสดงสินค้า Bangkok Gems and Jewelry Fair และข่าวสารความเคลื่อนไหวของอุตสาหกรรมอัญมณีและเครื่องประดับของไทยอย่างต่อเนื่อง ทุกที่ทุกเวลา

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ของประเทศไทยในการเป็นผู้นำของการจัดงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับที่มีความทันสมัยและยิ่งใหญ่ที่สุดในเอเชีย

๒.๓ เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือให้แก่งานแสดงสินค้า Bangkok Gems and Jewelry Fair

๒.๔ เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันให้แก่สินค้าอัญมณีและเครื่องประดับของไทยในเวทีการค้าโลก

**๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๓.๑ ช่องทางการประชาสัมพันธ์งานแสดงสินค้า Bangkok Gems and Jewelry Fair เพิ่มขึ้น ช่วยสร้างการรับรู้ให้แก่ผู้ซื้อ/ผู้นำเข้า กลุ่มเป้าหมาย และผู้สนใจทั่วไป สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกสบาย

๓.๒ ผู้ซื้อ/ผู้นำเข้าจากทั่วโลกสามารถเข้าชมตัวอย่างสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับที่จัดแสดงในงาน Bangkok Gems and Jewelry Fair ผ่านเว็บไซต์ของโครงการฯ ได้ตลอดเวลา

๓.๓ ปริมาณและมูลค่าการส่งออกสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับของไทยขยายตัวเพิ่มขึ้น และขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้ส่งออก/ผู้ประกอบการไทย ผ่านช่องทางดิจิทัลเพิ่มขึ้น

๓.๔ การเพิ่มช่องทางการส่งออกสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับเชิงรุก สร้างความสามารถในการแข่งขันของผู้ส่งออก/ผู้ประกอบการไทย ด้วยรูปแบบใหม่

.....

ประธาน

.....

กรรมการ

.....

กรรมการ

#### ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

##### ๔.๑ นำเสนอและจัดทำแนวคิดในการออกแบบ และรูปแบบการนำเสนอข้อมูลหน้าเว็บไซต์

๔.๑.๑ นำเสนอและจัดทำแนวคิดในการออกแบบและรูปแบบการนำเสนอข้อมูลในเว็บไซต์ โดยนำ Key Visual ของงาน Bangkok Gems and Jewelry Fair ที่กรมกำหนดมาใช้ประกอบการออกแบบให้เหมาะสม มีความสร้างสรรค์ ทันสมัย สะท้อนถึงเอกลักษณ์และสอดคล้องกับภาพลักษณ์ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ

๔.๑.๒ นำเสนอวิธีการในการออกแบบและปรับปรุงเว็บไซต์ โดยแสดงขั้นตอนรายละเอียดของการดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ให้ที่เข้าใจได้ และมีความชัดเจน

๔.๑.๓ นำเสนอการจัดทำแถบเมนูหัวข้อหลักและหัวข้อย่อยสำหรับข้อมูลบนเว็บไซต์ รวมทั้งการจัดข้อมูลเดิมและข้อมูลใหม่ภายใต้หัวข้อต่างๆ ที่เป็นหมวดหมู่ และน่าสนใจยิ่งขึ้น

๔.๑.๔ พัฒนา/ปรับปรุง/เพิ่มเติมเนื้อหาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในส่วนที่เกี่ยวกับความเป็นมาของงานแสดงสินค้า Bangkok Gems and Jewelry Fair การเป็นศูนย์กลางการค้าอัญมณีและเครื่องประดับโลกของไทย ให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น และเป็นแหล่งอ้างอิงสำหรับผู้ใช้งานได้ หรือนำเสนอเนื้อหาอื่นๆ ที่น่าสนใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ ซึ่งเป็นประโยชน์มากขึ้น เพื่อกรมพิจารณาเพิ่มเติม

๔.๑.๕ นำเสนอการจัดหมวดหมู่ของสินค้าและการจัดวางภาพสินค้าในส่วน Product Highlight ในหน้าเว็บไซต์ ให้เข้ากับประเภทแต่ละประเภทสินค้า และแนวโน้มความต้องการของผู้ซื้อแต่ละกลุ่ม โดยให้ความทันสมัย ดึงดูดความสนใจ และเกิดประโยชน์ในเชิงพาณิชย์

๔.๑.๖ จัดหาพื้นที่สำหรับจัดวางแบนเนอร์สำหรับการแลกเปลี่ยนการประชาสัมพันธ์งานแสดงสินค้ากับผู้จัดงานแสดงสินค้าอื่นๆ หรือหน่วยงานที่สนับสนุนการจัดงาน ตลอดจนการรองรับลิ้งค์เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ หน้าเพจ หรือ Landing Page อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมฯ เช่น หน้าเพจ Wonders of Thai Jewels <https://wondersofthaijewels.com/> ที่กรมจัดทำเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์อุตสาหกรรมฯ หรือสื่อออนไลน์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในอนาคต

##### ๔.๒ การวางแผนดำเนินการและบริหารจัดการเว็บไซต์ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนดำเนินการและบริหารจัดการเว็บไซต์ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับในภาพรวม

๔.๒.๒ ประสานงานกับบริษัทที่ได้รับคัดเลือกในการประชาสัมพันธ์งานเพื่อนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องและรูปภาพไปอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์ อาทิ รูปภาพและข้อมูลของผู้ประกอบการที่จัดแสดงสินค้าภายในงาน รูปภาพกิจกรรม รูปภาพโฆษณาที่รณรงค์ที่สำคัญ ข้อมูลการจัดงาน อาทิ Official Hotel, Shuttle Bus, FAQ รวมถึงอัปเดตข้อมูลอื่นๆ ขึ้นเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ทั้งนี้ ชนิดของข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ต้องมีความละเอียดที่เหมาะสมและสามารถแสดงผลผ่านทาง Standard Browser เช่น Google Chrome, MS Edge, Mozilla Firefox เป็นต้น ในคอมพิวเตอร์ที่มีระบบปฏิบัติการ Windows และอุปกรณ์สมาร์ตโฟน ที่มีระบบปฏิบัติการ iOS และ Android ได้

๔.๒.๓ บริหารจัดการข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องลงใน Server คุณภาพสูง ที่กรมฯ จัดหาให้ โดยผู้รับจ้างสามารถจัดหาเพิ่มเติมได้ในกรณีที่ Server ของกรมฯ มีทรัพยากรไม่เพียงพอหรือไม่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทำการปิดช่องโหว่ของระบบปฏิบัติการหรือปิดคุณสมบัติบางส่วนที่ไม่ต้องใช้งาน โดยดำเนินการประสานกับเจ้าหน้าที่ของกรมฯ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด/มาตรฐานที่กรมฯ กำหนด

๔.๒.๔ ดำเนินการร่วมกับเจ้าหน้าที่กรมฯ พร้อมทั้งมอบสิทธิ์การเข้าถึงที่สามารถปรับปรุงแก้ไขและเพิ่มเติมข้อมูล (Admin) บนเว็บไซต์ให้แก่เจ้าหน้าที่กรมฯ ด้วย



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ

๔.๓ การบริหารจัดการข้อมูลบนเว็บไซต์ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน (ในส่วนของ Back-end) ดังนี้

๔.๓.๑ ข้อมูลของผู้ประกอบการรายเดิมและรายใหม่ : บริหารจัดการข้อมูลบริษัท รายละเอียดสินค้า รายชื่อผู้ติดต่อ และภาพสินค้า (หากมีสินค้าใหม่เพิ่มเติม)

๔.๓.๒ ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานแสดงสินค้า Bangkok Gems and Jewelry Fair เช่น ข้อมูลและกิจกรรมภายในงาน ข่าวสารต่างๆ เป็นต้น

๔.๓.๓ ปรับปรุง/ค้นหา/จัดทำข้อมูลเนื้อหา ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ภาพประกอบ แบบตัวอักษรและกราฟิกต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และต้องเสนอข้อมูลเนื้อหาต่างๆ ให้กรมพิจารณา ก่อนดำเนินการ

๔.๓.๔ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านภาษา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อย่างน้อย ๑ คน เพื่อจัดทำเนื้อหาต่างๆ รวมทั้งการตรวจพิสูจน์อักษรให้ถูกต้อง โดยนำเสนอประวัติและประสบการณ์ทำงานที่สามารถตรวจสอบได้เพื่อให้กรมการพิจารณา

#### ๔.๔ การปรับปรุงข้อมูลหน้าแสดงผลเว็บไซต์ (ในส่วนของ Front-end)

๔.๔.๑ ปรับปรุงข้อมูลและหน้า Layout การแสดงผลบนหน้าเว็บไซต์ของงานฯ ภายใต้โครงสร้างองค์ประกอบ และคุณสมบัติของหน้าเว็บไซต์เดิม ให้สอดคล้องกับการจัดงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ ที่มีความทันสมัย เข้าใจง่ายสำหรับผู้ซื้อ ผู้นำเข้า และผู้สนใจชาวต่างชาติ รองรับการใช้ PC, Mobile และ Tablet

๔.๔.๒ รองรับการถ่ายทอดสด การจัดสัมมนาในงาน หรือการจัดประชุมเตรียมความพร้อมผู้เข้าร่วมงานผ่าน Youtube หรือช่องทางอื่นที่กรมกำหนด

#### ๔.๕ การบริหารจัดการเครื่องมือสนทนาอัตโนมัติ (Chatbot) สำหรับช่วยตอบคำถามผู้รับบริการ

ดำเนินการปรับปรุง/นำเข้าชุดข้อมูลหรือกลุ่มคีย์เวิร์ด ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สำหรับใช้ตอบคำถามเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานแสดงสินค้า Bangkok Gems and Jewelry Fair ตามที่กรมกำหนด พร้อมทั้งใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ในการเรียนรู้คำถามของผู้รับบริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้กับ Chatbot

๔.๖ จัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงาน อย่างน้อย ๒ คน เพื่อทำหน้าที่ประสานงานโครงการ โดยนำเสนอประวัติและประสบการณ์ทำงานที่สามารถตรวจสอบได้เพื่อให้กรมการพิจารณา โดยดำเนินการดังนี้

๔.๖.๑ เจ้าหน้าที่ประสานงานอย่างน้อย ๒ คน ที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเว็บไซต์ของงานฯ รวมทั้งสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ โดยผู้รับจ้างต้องจัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ เพื่อให้กรมสามารถติดต่อประสานงานได้ตลอดเวลาและตลอดระยะเวลาดำเนินงานโครงการฯ และมีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๔.๖.๒ เจ้าหน้าที่ประสานงานจะต้องประสานกับกรมฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น บริษัทคู่สัญญาของกรมฯ ในการอัปเดตข้อมูลต่างๆ รวมทั้งประสานกับผู้ประกอบการในกรณีต่างๆ เช่น การอัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน การแก้ไขปัญหาเรื่องการใช้งานเว็บไซต์ของงานฯ เป็นต้น และมีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

#### ๔.๗ การตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพและเสถียรภาพของระบบ

๔.๗.๑ ดำเนินการตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพและเสถียรภาพของระบบเว็บไซต์ รวมถึงฐานข้อมูลในโครงการให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นปกติ และมีประสิทธิภาพตลอดระยะเวลาโครงการ (๒๔ ชั่วโมง ทุกวัน ไม่เว้นวันหยุด) กรณีที่เว็บไซต์หรือฐานข้อมูลในโครงการขัดข้องหรือไม่สามารถใช้งานได้ในทุกกรณี ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ และมีประสิทธิภาพดังเดิมภายในระยะเวลา ๑ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากกรม และหากผู้รับจ้างไม่สามารถซ่อมแซม แก้ไขให้ใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพภายในเวลาที่กำหนด กรมมีสิทธิ์ที่จะคิดค่าปรับตามอัตราที่กำหนดไว้

.....

ประธาน

.....

กรรมการ

.....

กรรมการ

ในระเบียบพัสดุ และหากมีความจำเป็นต้องจัดจ้างหน่วยงานอื่นในการแก้ไข ทางผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลการตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพการทำงานของระบบเว็บไซต์ ระบบฐานข้อมูล ระบบเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบงานหรือฐานข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมรายงานผลการปรับปรุง ซ่อมแซม หรือแก้ไขปัญหา ในกรณีที่พบความขัดข้องหรือการทำงานที่ผิดปกติของระบบ ต่อคณะกรรมการอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามที่กรมกำหนด

๔.๗.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันคุณภาพในการดำเนินงาน เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ส่งมอบงานให้แก่กรม โดยจะต้องครอบคลุมคุณภาพของเครื่องมือสารสนเทศและข้อมูลที่เกิดหรือบริหารจัดการภายใต้โครงการ รวมถึงการดำเนินงานตาม ข้อ ๔.๗.๑ โดยจะต้องจัดหาบุคลากรด้านเทคนิคที่สามารถติดต่อประสานงานกับกรมได้ตลอดเวลา มีความสามารถในการตัดสินใจและดำเนินการแก้ไขปัญหาได้ทันทีที่ได้รับแจ้งจากกรม

๔.๗.๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการ Update เวอร์ชันของซอฟต์แวร์ ระบบหรือเครื่องมือสารสนเทศทั้งหมดที่อยู่ภายใต้แพลตฟอร์มออนไลน์ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ (Bangkok Gems and Jewelry Fair) ให้มีความเป็นปัจจุบันหรือรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการและระยะเวลารับประกันคุณภาพ

๔.๗.๔ ดำเนินการสำรองข้อมูล (Data Backup) ทั้งในส่วน of ฐานข้อมูลและไฟล์ระบบเว็บไซต์ทั้งหมด ที่พร้อมสำหรับการเรียกคืนข้อมูล (Data Recovery) ได้ตามช่วงระยะเวลาที่กรมกำหนด

#### ๔.๘ การประเมินผล

๔.๘.๑ แสดงสถิติผู้เข้าชมเว็บไซต์ โดยมีตัวชี้วัดในจำนวนการเข้าชมเว็บไซต์ ไม่ต่ำกว่า ๗๐,๐๐๐ page views รวมถึงเก็บข้อมูลเบื้องต้นของผู้ที่มีความสนใจในการติดต่อผู้ประกอบการสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับภายในเว็บไซต์ เพื่อบันทึกเป็นฐานข้อมูลผู้ซื้อ/ผู้นำเข้าที่มีศักยภาพ

๔.๘.๒ ทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้งานเว็บไซต์เพื่อรายงานต่อกรม โดยต้องสำรวจผู้ใช้งานเว็บไซต์ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ราย และต้องมีร้อยละความพึงพอใจของผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ [www.bkkgems.com](http://www.bkkgems.com) ด้านความน่าสนใจของงานแสดงสินค้าในรูปแบบดิจิทัล และความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลผู้ส่งออก/ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๔.๘.๓ จัดทำรายงานสรุปผลเป็นรูปเล่ม โดยนำเสนอข้อมูลตามข้อ ๔.๘.๑ และข้อ ๔.๘.๒

๔.๙ ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ เสนอผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา

#### ๕. เงื่อนไขการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

ผู้รับจ้างต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยสารสนเทศของกรม รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องโดยมีบทสรุปของนโยบายฯ ดังนี้

๕.๑ ดำเนินการเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๕.๒ มีความตระหนักถึงการรักษาความปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินของกรม รับผิดชอบในการจัดการด้านความปลอดภัยข้อมูล เช่น การจัดเก็บข้อมูล การโยกย้าย การทำสำเนา เป็นต้น

๕.๓ หากมีความจำเป็นในการใช้ข้อมูลที่จัดอยู่ในชั้นลับขึ้นไป ต้องขออนุญาตจากเจ้าของข้อมูล และยินยอมลงนามในสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลของกรม ก่อนเข้าใช้ข้อมูลนั้นๆ

๕.๔ รักษาความถูกต้องและความลับข้อมูลของกรม ก่อนการนำไปใช้งานหรือทดสอบ

๑๒๓

ประธาน

๑๒๓๔

กรรมการ

๑๒๓๔

กรรมการ



๕.๕ มีการจำกัดสิทธิในการเข้าถึงงานข้อมูลที่สำคัญของกรม

๕.๖ มีการจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์

๕.๗ ยินยอมให้กรม มีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการทำงาน

๕.๘ ดำเนินการให้กรมได้สิทธิโดยชอบในการใช้ซอฟต์แวร์ที่มีผู้อื่นเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ (Software Package) หรือสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ สำหรับข้อมูลหรือรหัสต้นฉบับซอฟต์แวร์ (Source Code) ที่เกิดขึ้นภายในโครงการ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ หรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิของกรมอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๙ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งหน่วยงานกรมที่ควบคุมดูแลการทำงานของผู้รับจ้างทันที ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดความปลอดภัยสารสนเทศของกรม

๕.๑๐ ห้ามนำอุปกรณ์ประมวลผลที่ไม่ใช่ของกรม มาต่อเข้ากับระบบเครือข่ายของกรม เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานกรมที่ควบคุมดูแลการทำงานของผู้รับจ้างและงานบริหารความปลอดภัยสารสนเทศพิจารณาแล้วเห็นชอบ

๕.๑๑ ห้ามนำข้อมูลและสื่อเก็บข้อมูลที่จัดเก็บอยู่ในลำดับชั้นลับขึ้นไปออกจากกรม โดยไม่มีการควบคุมที่เหมาะสม ทั้งนี้ต้องแจ้งให้หน่วยงานกรมที่ควบคุมดูแลการทำงานของผู้รับจ้างพิจารณาความเหมาะสมก่อน

๕.๑๒ ต้องทำหนังสือรับรองเพื่อยืนยันต่อกรม ว่าซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่ใช้กับงานของกรม ไม่มีซอฟต์แวร์แอบแฝง ซอฟต์แวร์ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือซอฟต์แวร์มั่วร้ายใดๆ และหากกรมตรวจพบ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๕.๑๓ กรณีจ้างพัฒนาหรือปรับปรุงระบบงาน ผู้รับจ้างต้องใช้พอร์ตสื่อสาร (Service Port) ของระบบงานตามที่กรมกำหนดให้เท่านั้น

๕.๑๔ ระบบสารสนเทศ ข้อมูล ระบบฐานข้อมูล บัญชีผู้ใช้งาน/รหัสผ่านผู้ดูแลระบบในทุกระดับสิทธิ์การเข้าถึง รวมถึง Source Code (กรณีที่มีการพัฒนาหรือปรับปรุงระบบขึ้นในโครงการ) ทุกเวอร์ชัน ภายใต้การดำเนินโครงการนี้ จะต้องส่งมอบสิทธิ์หรือลิขสิทธิ์ให้แก่กรมอย่างถูกต้องตามกฎหมายทันที ณ วันที่ส่งมอบงานหรือเมื่อกรมร้องขอ และห้ามผู้รับจ้างนำไปเผยแพร่โดยมิได้รับอนุญาต มิฉะนั้นจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๕.๑๕ ผู้รับจ้างดำเนินการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของเว็บไซต์ เป็นไปตามนโยบายหรือแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของกรม และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีการดำเนินงานอย่างน้อยดังนี้

๕.๑๕.๑ มีการเก็บ Log เก็บข้อมูลที่สำคัญๆ ที่สามารถรองรับการร้องขอจากเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยทุกรายการข้อมูลจะต้องระบุวันที่สร้าง วันที่แก้ไขล่าสุด และผู้ใช้งานที่สร้าง

๕.๑๕.๒ ดำเนินการตรวจสอบช่องโหว่และความเสี่ยงต่อภัยคุกคามของระบบทั้งจากภายในและภายนอกระบบ และจัดทำรายงาน Vulnerability Assessment ด้วยเครื่องมือ Vulnerability Scanner Tools โดยหากพบช่องโหว่หรือสัญญาณบ่งชี้ภัยคุกคามที่มีความเสี่ยงสูง ให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงโดยทันทีพร้อมนำเสนอแนวทางแก้ไขให้กับทางกรมเพื่อดำเนินการแก้ไขในระยะยาวต่อไป

๕.๑๕.๓ ติดตั้งระบบแจ้งเตือนและระบบป้องกัน หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลบนเว็บไซต์หรือถูกโจมตีจากผู้ไม่หวังดีมายัง E-mail ผู้ดูแลเว็บไซต์ และทำการ Backup ข้อมูลทั้งเว็บไซต์รวมถึงฐานข้อมูลทั้งหมดทุกวัน และต้องรายงานให้กรมทราบอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

## ๖. เงื่อนไขอื่นๆ

๖.๑ ผู้เสนองานจะต้องนำเสนอแผนการดำเนินงานพร้อม Timeline รวมถึงจำนวน คุณสมบัติ และประสบการณ์ความรู้ของเจ้าหน้าที่หลักที่รับผิดชอบในแต่ละส่วน และเนื่องจากผู้ซื้อ/ผู้นำเข้าหลักส่วนใหญ่เป็นชาวต่างชาติ เจ้าหน้าที่หลักที่รับผิดชอบเนื้อหาของเว็บไซต์นี้จะต้องมีทักษะด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี

.....

ประธาน

.....

กรรมการ

.....

ประธาน

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามที่กรม หรือผู้แทนในฐานะ ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้แล้วเสร็จครบถ้วน สมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับ มอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจรับทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเรียกเอกสาร/หลักฐานเพิ่มเติม เพื่อให้การตรวจรับงานเป็นไปโดยเรียบร้อยได้ตลอดเวลา

๖.๓ การดำเนินโครงการทั้งหมดสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมเพื่อประโยชน์สูงสุดของ โครงการ ทั้งนี้ต้องไม่กระทบต่อวัตถุประสงค์ของงาน และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรม

๖.๔ ภาพหรือเอกสารที่นำมาใช้ในโครงการจะต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้ใด หากมีการใช้ภาพ หรือเอกสารที่มีลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

๖.๕ ภาพถ่าย ภาพประกอบ แบบตัวอักษรและกราฟิกต่างๆ ของโครงการที่ผู้รับจ้างได้จัดทำทั้งหมด ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรมฯ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ เดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๗

๘. งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๙. กำหนดส่งมอบงาน

กรมฯ จะจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๑๐๐ เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน และได้ส่งมอบงานให้แก่คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุ ซึ่งจะต้องได้รับการตรวจรับการจ้างจากคณะกรรมการฯ แล้วเสร็จสมบูรณ์ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗

๑๐. สิ่งที่ต้องส่งมอบหลังจากเสร็จสิ้นงาน

ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปภาพรวมการดำเนินโครงการ ทั้งหมด จำนวน ๓ เล่ม และบันทึกข้อมูลทั้งหมดลงใน External Hard disk หรือ USB Flash drive ขนาด ความจุ ที่เหมาะสม จำนวน ๓ ชุด

๑๑. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๑.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๑.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริม การค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการ ขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

.....

ประธาน

.....

กรรมการ

.....

กรรมการ

๑๑.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือหรือบริษัทเอกชนระดับสากลไม่น้อยกว่า ๒ สัญญา โดยมีหลักฐาน/เอกสารที่เกี่ยวข้องหรือหนังสือรับรองผลงาน มาแสดงด้วย

## ๑๒. แนวทางการเสนองาน

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ เอกสารตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ส่วนที่ ๒ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค เอกสารประกอบการเสนองานในขนาด A๔ จะต้องมีเนื้อหาครอบคลุมตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนดไว้ พร้อมตัวอย่างการออกแบบสื่อ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Plan) ประวัติและผลงานของผู้เสนองาน (Company Profile) ที่แสดงให้เห็นถึงความพร้อมและศักยภาพที่กรมฯ จะเชื่อมั่นได้ว่าสามารถดำเนินงานโครงการได้บรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนดได้อย่างดี

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ ๑๕ ส.ค. ๕๕๗ เวลา ๙.๓๐ น. เป็นต้นไป (รายละเอียด ๔๐ นาที) ณ ห้องประชุม ๑ สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าไลฟ์สไตล์ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ อาคารริมถนน กรมฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมฯ กำหนด

เอกสารข้อเสนอด้านราคา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องยื่นใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ ก่อนลงนามสัญญากรมฯ จะแจ้งให้ผู้ยื่นเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจัดทำใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายภายในวงเงินที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอราคาผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์หรือราคาที่ได้มีการต่อรองแล้วมามอบให้กับกรมฯ เพื่อใช้ประกอบการทำสัญญาต่อไป

โสม

ประธาน

วิมล

กรรมการ

ประภพพร

กรรมการ

### ๑๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ จะพิจารณาตัดสินจัดจ้างผู้เสนอราคา โดยใช้แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๓.๑ ราคาที่ยื่นเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลางเป็นผู้กำหนดการให้คะแนนราคาที่นำเสนอ (Price)

๑๓.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (คิดจากคะแนน ๑๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วย

๑. การจัดทำแนวคิดในการออกแบบ และรูปแบบการนำเสนอข้อมูลหน้าเว็บไซต์ (๕๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑.๑) นำเสนอและจัดทำแนวคิดในการออกแบบและรูปแบบการนำเสนอข้อมูลในเว็บไซต์ (๓๐ คะแนน) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑.๑ นำเสนอแนวคิดในการออกแบบ และรูปแบบการนำเสนอข้อมูลในหน้าเว็บไซต์ โดยนำ Key Visual ของงาน Bangkok Gems and Jewelry Fair ที่กรมกำหนดมาใช้ประกอบการออกแบบ ให้เหมาะสม สร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย อย่างโดดเด่น มีความเป็นสากล สะท้อนถึงเอกลักษณ์และภาพลักษณ์ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ เป็นไปตามวัตถุประสงค์โครงการและขอบเขตการดำเนินงานครบถ้วน โดยสามารถอธิบายพร้อมตัวอย่างประกอบอย่างชัดเจนด้วยรูปแบบกราฟฟิก รูปภาพ หรือเทคนิคต่างๆ	๓๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยให้แสดงแผนกลยุทธ์ ประชาสัมพันธ์ รูปแบบออนไลน์ ต่างๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๑.๑.๒ นำเสนอแนวคิดในการออกแบบ และรูปแบบการนำเสนอข้อมูลในหน้าเว็บไซต์ โดยนำ Key Visual ของงาน Bangkok Gems and Jewelry Fair ที่กรมกำหนดมาใช้ประกอบการออกแบบ ให้เหมาะสม สะท้อนถึงภาพลักษณ์และเอกลักษณ์ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ เป็นไปตามวัตถุประสงค์โครงการและขอบเขตการดำเนินงานครบถ้วน โดยสามารถอธิบายพร้อมตัวอย่างประกอบ	๒๐		

.....

ประธาน

.....

กรรมการ

.....

กรรมการ

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑.๓ นำเสนอแนวคิดในการออกแบบและรูปแบบการนำเสนอข้อมูลในหน้าเว็บไซต์ โดยนำ Key Visual ของงาน Bangkok Gems and Jewelry Fair ที่กรมกำหนดมาใช้ประกอบการออกแบบเป็นไปตามวัตถุประสงค์โครงการและขอบเขตการดำเนินงานครบถ้วน	๑๐		

(๑.๒) นำเสนอการบริหารจัดการข้อมูลบนเว็บไซต์ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน (๒๐ คะแนน) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๒.๑ นำเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงหรือเพิ่มเติมเนื้อหาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับงานแสดงสินค้า Bangkok Gems and Jewelry Far และการเป็นศูนย์กลางการค้าอัญมณีและเครื่องประดับโลกของไทย ที่มีความน่าสนใจ และน่าเชื่อถือ สะท้อนแง่มุมที่เป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมฯ ตลอดจนใช้สำหรับการอ้างอิงแก่ผู้เข้าชมเว็บไซต์ได้ หรือข้อเสนอพิเศษเกี่ยวกับเนื้อหาอื่น ๆ ที่น่าสนใจและเป็นประโยชน์เพื่อกรรมการพิจารณา ๒-๓ หัวข้อ รวมถึงการเสนอชื่อและประวัติเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านภาษาอย่างน้อย ๑ คน ในการจัดทำเนื้อหาซึ่งมีประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ครั้ง	๒๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยให้แสดงแผนกลยุทธ์ ประชาสัมพันธ์ รูปแบบออนไลน์ ต่างๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๑.๒.๒ นำเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงหรือเพิ่มเติมเนื้อหาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับงานแสดงสินค้า Bangkok Gems and Jewelry Far และการเป็นศูนย์กลางการค้าอัญมณีและเครื่องประดับโลกของไทย ที่มีความน่าสนใจ และน่าเชื่อถือ สะท้อนแง่มุมที่เป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมฯ ตลอดจนใช้สำหรับการอ้างอิงแก่ผู้เข้าชมเว็บไซต์ได้ หรือข้อเสนอพิเศษเกี่ยวกับเนื้อหาอื่น ๆ	๑๕		

.....

ประธาน

.....

กรรมการ

.....

กรรมการ

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
ที่น่าสนใจและเป็นประโยชน์เพื่อกรรมการพิจารณา ๑ หัวข้อ รวมถึงการเสนอชื่อและประวัติเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านภาษาอย่างน้อย ๑ คน ในการจัดทำเนื้อหา ซึ่งมีประสบการณ์ ๓ - ๔ ครั้ง			
๑.๒.๓ นำเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงหรือเพิ่มเติมเนื้อหาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับงานแสดงสินค้า Bangkok Gems and Jewelry Fair และการเป็นศูนย์กลางการค้าอัญมณีและเครื่องประดับโลกของไทย ที่มีความน่าสนใจ และน่าเชื่อถือ สะท้อนแง่มุมที่เป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมฯ รวมถึงการเสนอชื่อและประวัติเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านภาษาอย่างน้อย ๑ คน ในการจัดทำเนื้อหา ซึ่งมีประสบการณ์ ๑-๒ ครั้ง	๑๐		

๒. การวางแผนการดำเนินการและบริหารจัดการเว็บไซต์ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ โดยนำเสนอแผนดำเนินการและบริหารจัดการในภาพรวม การประสานงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการบริหารจัดการข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง (๓๐ คะแนน) โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๒.๑ นำเสนอแผนการดำเนินการและบริหารจัดการเว็บไซต์ การบริหารจัดการข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการประสานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำข้อมูลและภาพเกี่ยวกับงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับอัพโหลดขึ้นเว็บไซต์ โดยแสดงรายละเอียดพร้อมอธิบายประกอบอย่างชัดเจน และแสดงกรอบระยะเวลาการดำเนินการที่ชัดเจน สามารถทำได้จริง ทำให้คณะกรรมการมั่นใจได้ว่าจะดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๓๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยให้แสดงแผนรูปแบบ และช่องทางการประชาสัมพันธ์ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒.๒ นำเสนอแผนการดำเนินการและบริหารจัดการเว็บไซต์ การบริหารจัดการข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการประสานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำข้อมูลและภาพเกี่ยวกับงานแสดงสินค้าอัญมณีและ	๒๐		

.....

ประธาน

.....

กรรมการ

.....

กรรมการ

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
เครื่องประดับอัญมณีออนไลน์ขึ้นเว็บไซต์ โดยแสดงรายละเอียดพร้อมอธิบายประกอบอย่างชัดเจน			
๒.๓ นำเสนอแผนการดำเนินการและบริหารจัดการเว็บไซต์ การบริหารจัดการข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการประสานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำข้อมูลและภาพเกี่ยวกับงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับอัญมณีออนไลน์ขึ้นเว็บไซต์ โดยแสดงรายละเอียดพร้อมอธิบายประกอบ	๑๐		

๓. ทีมบุคลากรดำเนินงาน (๑๐ คะแนน) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๓.๑ นำเสนอรายชื่อทีมงานบุคลากรทุกรายตามข้อ ๔.๖ พร้อมประวัติ โดยมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยพิจารณาจากจำนวนบุคลากร ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๓.๒ นำเสนอรายชื่อทีมงานบุคลากรทุกรายตามข้อ ๔.๖ โดยมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการมาแล้ว ๓ - ๔ ครั้ง	๕		
๓.๓ นำเสนอรายชื่อทีมงานบุคลากรทุกรายตามข้อ ๔.๖ มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการมาแล้ว ๑ - ๒ ครั้ง	๓		

๔. ประสบการณ์ทำงานร้อยละ (๑๐ คะแนน) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๔.๑ มีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จำนวนตั้งแต่ ๔ สัญญาขึ้นไป	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และเป็นวงเงินในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วโดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือและกำหนด
๔.๒ มีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จำนวน ๓ สัญญา	๕	

.....

ประธาน

.....

กรรมการ

.....

กรรมการ

๔.๓ มีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จำนวน ๒ สัญญา	๓	
--	---	--

๑๓.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามหลักฐานการเสนอราคา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๑๓.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๑๓.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๓.๖ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

#### ๑๔. อัตราค่าปรับ

๑๔.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมฯ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๔.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๔.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๑๕. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมฯ ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

.....

ประธาน

.....

กรรมการ

.....

กรรมการ



## ๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์

กรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ว่าจ้างผู้ได้รับคัดเลือกครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อกรมฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือก โดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมฯ ทั้งสิ้น

## ๑๗. เจ้าหน้าที่โครงการ

นางสาวรัมภาวรรณ อินทรรักษา	หัวหน้าโครงการ
นางสาวนภลัย ไพรบึง	เจ้าหน้าที่โครงการ

## ๑๘. สถานที่ติดต่อ

กลุ่มงานสินค้าแฟชั่น สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าไลฟ์สไตล์  
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์  
โทร. ๐ ๒๕๐๗ ๘๓๗๐  
โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๔๒๘๓  
อีเมล: gems.ditp@gmail.com

\*\*\*\*\*



ประธาน



กรรมการ



กรรมการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ การจัดจ้างดำเนินโครงการผลักดันผู้ประกอบการสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับสู่ตลาดโลก  
ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ ระยะที่ ๒

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าไลฟ์สไตล์

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๕๖,๖๖๖.๖๗ บาท

(หนึ่งล้านห้าหมื่นหกพันหกร้อยหกสิบบาทหกสิบเจ็ดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

ราคา/หน่วย

๔.๑ ค่าจัดทำและนำเสนอกลยุทธ์ แนวคิด การออกแบบและรูปแบบวิธีการ  
ปรับปรุงข้อมูลหน้าแสดงผลเว็บไซต์ ๑๑๖,๖๖๖.๖๗ บาท

๔.๒ ค่าวางแผนดำเนินการและบริหารจัดการเว็บไซต์ของงานแสดงสินค้าอัญ  
มณีและเครื่องประดับ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔.๓ การบริหารจัดการข้อมูลบนเว็บไซต์ จัดเตรียม รวบรวมข้อมูลเนื้อหา  
ต่างๆ ของงานแสดงสินค้าอัญมณีและเครื่องประดับ ๔๑๖,๖๖๖.๖๗ บาท

๔.๔ ค่าการบริหารจัดการเครื่องมือสนทนาอัตโนมัติ (Chatbot) ๑๒๓,๓๓๓.๓๓ บาท

๔.๕ ค่าเจ้าหน้าที่ประสานงาน ๒ คน ๗๖,๖๖๖.๖๗ บาท

๔.๖ ค่าตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพและเสถียรภาพของระบบ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔.๗ ค่าประเมินผลการเข้าใช้งานระบบ ๘๓,๓๓๓.๓๓ บาท

๔.๘ ค่ารักษาความปลอดภัยระบบ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ บริษัท เจโนไซส์ จำกัด

๕.๒ บริษัท แอลที กรุ๊ป เทคโนโลยี จำกัด

๕.๓ บริษัท อินเวอร์เจนท์ จำกัด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๖.๑ ลงนาม..... *นิธิตา น*..... ประธานกรรมการ

(นางสาวนิธิตา ศิริโกคากิจ)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ

๖.๒ ลงนาม..... *ธรรณ อินทรรักษา*..... กรรมการ

(นางสาวธรรณ อินทรรักษา)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

๖.๓ ลงนาม..... *ประภาพรรม ยาลังกา*..... กรรมการ

(นางสาวประภาพรรม ยาลังกา)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ

โครงการ.....

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ

แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุ ในประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
1							
2							
3							
4							
5							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

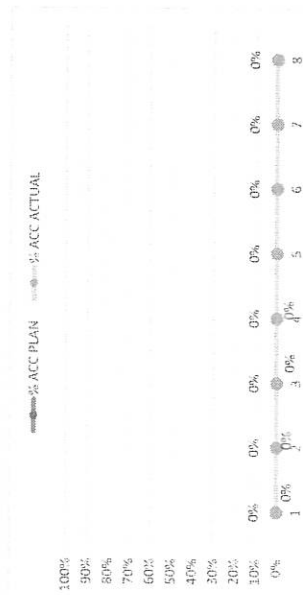
( )

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานหรือโครงสร้างเดิม					
	รายการ....	ลบ.ม.				
	รายการ....	ลบ.ม.				
2	งานผิวทาง					
	รายการ....	ตร.ม.				
	รายการ....	ตร.ม.				
			รวม		-	0%

1	2	3	4	5	6	7	8
เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...

Money							
AccMoney							
% PLAN							
% ACC PLAN							
% ACTUAL							
% ACC ACTUAL							
% ACC DIFF							
% PLAN/2							
% PLAN/2 DIFF							



หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสิ้นสัญญา จำนวน 8 เดือน

2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานหรือโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)

3) หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %

4) มูลค่างานแต่ละรายการ จำนวนจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ

5) ร้อยละของแผนดำเนินงาน จำนวนจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงาน เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ