



## ประกาศกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปโดยการมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ประจำปี ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปโดยการมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ประจำปี ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๕๕,๖๐๐.๐๑ บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นห้าพันหกร้อยบาทหนึ่งสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

จ้างโครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปโดยการมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑ โครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบ ในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟู  
กิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานจัดจ้างหรืองาน  
ประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างและเป็นผลงานคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วย  
ระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่หรือบริษัทเอกชนระดับสากล  
โดยมีเอกสารที่เกี่ยวข้องหรือหนังสือรับรองผลงานภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี มาแสดงด้วย

๑๔. ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรม  
พิจารณาคัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อมอบตรา หรือรับรางวัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ และมีทีมงาน  
เป็นผู้เชี่ยวชาญงานด้านการจัดกิจกรรมพิจารณาคัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อมอบตรา หรือรับรางวัล  
จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และมีความรู้และประสบการณ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
ในวันที่ **๑๑** ธันวาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา **๐๙.๐๐** น. ถึง **๑๒.๐๐** น.

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการ  
ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ **๑๓** ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา **๐๙.๓๐** น. เป็นต้นไป  
(รายละเอียด ๓๐ นาที) ณ ห้องประชุม ๗๐๑ ชั้น ๗ (ตึกกรมถนน) กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวง  
พาณิชย์ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โดยจัดเตรียม  
เอกสารประกอบการเสนองานขนาด A๔ ภาพสี จำนวน ๓ เล่ม และภาพขาวดำ จำนวน ๓ เล่ม ทั้งนี้ กรมจะ  
ไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมกำหนด

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบ  
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.ditp.go.th](http://www.ditp.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)  
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๕๐๗๗๕๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ **๒๙** พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายชีพพล โรจนเสน)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๒๘ /๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปโดยการมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ประจำปี ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปโดยการมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ประจำปี ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณ งาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่น ข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือ หนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้  
(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบ แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่ เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัท

เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานจัดจ้างหรืองานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างและเป็นผลงานคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่หรือบริษัทเอกชนระดับสากล โดยมีเอกสารที่เกี่ยวข้องหรือหนังสือรับรองผลงานภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี มาแสดงด้วย

๒.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมพิจารณาคัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อมอบตรา หรือรับรางวัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ และมีทีมงานเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดกิจกรรมพิจารณาคัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อมอบตรา หรือรับรางวัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และมีความรู้และประสบการณ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชคนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอชื่อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายใน วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มี



อายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พืชผลที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

##### ๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างโครงการส่งเสริมผลิตภัณฑอาหารไทยสำเร็จรูปโดยการมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ประจำปี ๒๕๖๘

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพืชผลที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรณีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือ

ค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

### ๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

### ๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกออกจากผู้ออกหนังสือค้ำ

ประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว





๕. กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบการอาหารไทยสำเร็จรูปที่มีศักยภาพส่งออก

๖. สินค้าเป้าหมาย : ผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูป กึ่งสำเร็จรูป เครื่องแกง น้ำจิ้ม และเครื่องปรุง ขนมขบเคี้ยว และเครื่องดื่ม

๗. สถานที่จัดกิจกรรม : กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๘. รูปแบบการดำเนินงาน :

โครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูป โดยการมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ประจำปี ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๒ ส่วนหลัก ได้แก่

๘.๑ กิจกรรมคัดเลือกผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูป ที่ขอใช้ตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ซึ่งกำหนดจัดกิจกรรม ๒ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ ดำเนินการในช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ – เมษายน ๒๕๖๘ และครั้งที่ ๒ ดำเนินการในช่วงเดือนพฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๘ ซึ่งการดำเนินงานในแต่ละครั้ง มีรายละเอียดดังนี้

๘.๑.๑ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และการประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ

๘.๑.๒ การจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปที่ขอใช้ตราสัญลักษณ์ Thai SELECT เพื่อหารือหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการพิจารณาคัดเลือก พร้อมทั้งพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ประกอบการและผลิตภัณฑ์ที่ยื่นสมัครขอรับตรา Thai SELECT จากเอกสารที่ผู้สมัครยื่นมาพร้อมการสมัคร

๘.๑.๓ การจัดกิจกรรมนำเสนอผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูป โดยให้ผู้ประกอบการที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้น นำเสนอผลิตภัณฑ์พร้อมมาประกอบอาหารให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบและสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาคัดเลือก รวมถึงให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสินค้าของผู้ประกอบการ

๘.๒ การประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ให้กับผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูป

๙. ขอบเขตการดำเนินงานของผู้รับจ้าง :

๙.๑. การวางแผนการดำเนินงาน และจัดทำแนวคิดการดำเนินโครงการฯ

๙.๑.๑ จัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมระบุระยะเวลาการดำเนินการในการดำเนินโครงการในภาพรวม (Action Plan & Timeline)

๙.๑.๒ จัดทำแนวคิด (Theme) และออกแบบ Key Visual/อาร์ตเวิร์คสำหรับตกแต่งพื้นที่จัดกิจกรรม

๙.๒ การจัดกิจกรรมคัดเลือกผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปฯ ครั้งที่ ๑ ประกอบด้วย การดำเนินการ ดังนี้

๙.๒.๑ การประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ ประกอบด้วย

๑) ข่าวประชาสัมพันธ์สำหรับการเชิญชวนผู้ประกอบการสมัครเข้าร่วมกิจกรรมฯ ในรูปแบบ Social Media Post หรือ Infographic โดยมีการจัดหาภาพประกอบ/ออกแบบกราฟิก/อาร์ตเวิร์คประกอบคอนเทนต์ พร้อมเผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ หรืออีเมล

๒) ข่าวประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมนำเสนอผลิตภัณฑ์ฯ ในรูปแบบ Social Media Post โดยมีการจัดหาภาพกิจกรรมฯ ประกอบคอนเทนต์ พร้อมเผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และลงสื่อภายในวันที่ ๒ ของกิจกรรมฯ

๓) ข่าวประชาสัมพันธ์หลังจบกิจกรรมฯ ในรูปแบบสื่ूपสัมภาษณ์ผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือก พร้อมจัดหาภาพประกอบและเผยแพร่ผ่านสำนักข่าวออนไลน์ที่ได้รับความนิยมในอุตสาหกรรมอาหารอย่างน้อย ๓ สื่อ

๙.๒.๒ การรับสมัครผู้ประกอบการอาหารไทยสำเร็จรูปที่ประสงค์ขอรับตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ประกอบด้วย

..........ประธานกรรมการ

..........กรรมการ

..........กรรมการ

๑) เปิดรับสมัครผู้ประกอบการอาหารไทยสำเร็จรูปที่ประสงค์ขอรับตราฯ หรือต่ออายุตราฯ ผ่านเว็บไซต์ Thai SELECT (โดยปกติผู้สมัครแต่ละครั้งมีจำนวนประมาณ ๔๐-๗๐ ราย โดยผู้สมัครแต่ละรายยื่นขอรับตราฯ สำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่ได้ไม่เกิน ๑๐ รายการ และต่ออายุไม่จำกัดรายการ)

๒) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล พร้อมรวบรวมและจัดทำข้อมูลผู้สมัครและรายการผลิตภัณฑ์ที่ประสงค์ขอรับตราฯ หรือต่ออายุตราฯ ในรูปแบบเอกสาร Excel และสื่อการนำเสนอในรูปแบบ Power Point Presentation สำหรับการประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปที่ขอใช้ตราสัญลักษณ์ Thai SELECT

๓) จัดหาเจ้าหน้าที่ในการให้ข้อมูลการรับสมัครและติดตามผลการสมัคร โดยเจ้าหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลการสมัคร รายละเอียดวิธีการสมัคร และติดตามผลการสมัครของผู้ประกอบการทุกช่องทางตลอดระยะเวลาการเปิดรับสมัคร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้สมัคร

๔) ดำเนินการร่วมกับผู้ดูแลเว็บไซต์ Thai SELECT สำหรับการสมัคร เพื่อให้การสมัครเป็นไปอย่างราบรื่น

๕) ติดต่อประสานงานกับผู้สมัคร เช่น แจกรายละเอียด/นัดหมายการเข้าร่วมกิจกรรม นำเสนอผลิตภัณฑ์ฯ แจกผลการพิจารณาแก่ผู้ประกอบการ รวมถึงการประสานงานอื่นๆ (หากมี)

๔.๒.๓ การจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปที่ขอใช้ตราสัญลักษณ์ Thai SELECT เพื่อหารือหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและการพิจารณาคุณสมบัติในการคัดเลือกผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูป เพื่อมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT โดยจัดเตรียมอาหารว่างสำหรับการประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด ในอัตราไม่เกิน ๓๕ บาท/ชุด

๔.๒.๔ การจัดกิจกรรมนำเสนอผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูป จำนวน ๒ วัน ประกอบด้วย

๑) ประสานและรับรองคณะกรรมการพิจารณาผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปฯ

๒) ตกแต่งและจัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรม

๒.๑) จัดทำ Backdrop และ Roll up อย่างละ ๒ ชิ้นงาน เพื่อตกแต่งสถานที่จัดกิจกรรม

๒.๒) จัดเตรียมสถานที่ แบ่งเป็น

๒.๒.๑) พื้นที่สำหรับผู้ประกอบการ โดยให้ดำเนินการจัดเตรียมโต๊ะพร้อมผ้าปูโต๊ะ รวมถึงป้ายชื่อบริษัทที่เข้าร่วมกิจกรรม และปลั๊กไฟ ขนาด ๑๐ แอมป์

๒.๒.๒) พื้นที่สำหรับคณะกรรมการฯ โดยให้ดำเนินการจัดเตรียมโต๊ะพร้อมผ้าปูโต๊ะ และเก้าอี้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ ที่นั่ง รวมถึงป้ายชื่อคณะกรรมการฯ พร้อมไมโครโฟนสำหรับคณะกรรมการฯ

๒.๓) จัดเตรียมจุดลงทะเบียน สำหรับคณะกรรมการฯ และบริษัทที่เข้าร่วมกิจกรรม

๓) จัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ ในการประกอบอาหาร เช่น เครื่องใช้ไฟฟ้าในครัว อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการสาธิตการทำอาหาร ชั้นวางของ ถัง/ถังขยะ เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ

๔) จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการนำเสนอของผู้ประกอบการ

๔.๑) จัดเตรียมสไลด์ทัศนูปกรณ์ เช่น ไมโครโฟนหรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นตามความเหมาะสม

๔.๒) จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการนำเสนอผลิตภัณฑ์อาหารไทย เช่น ภาชนะสำหรับการเสิร์ฟอาหาร สติกเกอร์สำหรับบ่งชี้รายการอาหารที่นำเสนอ อุปกรณ์สำหรับการตรวจสอบ/ชิมอาหาร

๕) จัดทำเอกสารหลักเกณฑ์/คู่มือการพิจารณา ให้กับคณะกรรมการฯ และประสานงานกับเจ้าหน้าที่กรมฯ เพื่อรวบรวมรายละเอียดสินค้า และบริษัทที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรม พร้อมสรุปผลบริษัทที่ผ่านการพิจารณาให้กับกรมฯ (๑๑ ชุด X ๓๐๐ บาท)

๖) นำข้อมูลผู้ประกอบการและรายการผลิตภัณฑ์ที่ผ่านคุณสมบัติฯ เข้าสู่ระบบการให้คะแนนของกิจกรรมฯ พร้อมกรอกข้อมูลอื่นๆ ตามที่กรมฯ จัดเตรียมให้

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการ

๗) จัดเตรียม Tablet ที่เหมาะสม สำหรับการให้คะแนนของคณะกรรมการฯ ตามจำนวนของกรรมการ และให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการฯ ในการใช้อุปกรณ์

๘) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มแก่คณะกรรมการฯ และบริษัทที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒ วัน วันละ ๒ ครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ ชุด ต่อครั้ง ในอัตราไม่เกิน ๓๕ บาท/ชุด/ครั้ง

๙) จัดเตรียมอาหารกลางวันแก่คณะกรรมการฯ จำนวน ๒ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด ต่อวัน ในอัตราไม่เกิน ๑๒๐ บาท/ชุด/มื้อ

๑๐) จัดทำคำกล่าว สำหรับประธานกล่าวเปิดกิจกรรมฯ

๑๑) จัดให้มีพิธีกรที่มีประสบการณ์ดำเนินกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๕ ปี จำนวน ๑ คน ตลอดการดำเนินกิจกรรมฯ ทั้ง ๒ วัน พร้อมจัดทำสคริปต์ให้พิธีกร โดยพิธีกรจะต้องศึกษาข้อมูลของผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอเพื่อสามารถซักถาม และนำเข้าสู่ประเด็นคำถามที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการฯ

๑๒) จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกและประสานงานต่างๆ เช่น การลงทะเบียน การตอบข้อซักถามหรือตอบคำถามให้กับบริษัทที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คนต่อวัน จำนวน ๒ วัน

๑๓) จัดให้มีเจ้าหน้าที่บันทึกภาพวีดิทัศน์ และภาพนิ่งในวันนำเสนอผลิตภัณฑ์ฯ โดยมีรายละเอียดในการดำเนินการ ดังนี้

๑๓.๑) ถ่ายภาพบรรยากาศทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว

๑๓.๒) ถ่ายรูปสินค้าที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ทุกรายการ โดยแบ่งเป็นรายสินค้า รายบริษัท และภาพรวมสินค้า ในแต่ละรอบกิจกรรมฯ เพื่อใช้สำหรับจัดทำรายงานผล ข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรม และปรับปรุง E-catalog และเว็บไซต์ โดยแยก Folder เป็นภาพบรรยากาศ และภาพสินค้ารายบริษัท

๑๓.๓) คัดเลือกรูปภาพ Highlight ของงานในแต่ละวัน จำนวน ๑๕- ๒๐ ภาพ และจัดส่งให้กรมฯ ก่อนจบกิจกรรมฯ ในแต่ละวัน

๑๔) ปรับปรุง E-catalog พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลบริษัท ผลิตภัณฑ์ และรายละเอียดการตลาดติดต่อของบริษัทที่ผ่านการคัดเลือกได้รับตรา Thai SELECT

๑๕) ปรับปรุงฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์ และบริษัทที่ผ่านการคัดเลือกได้รับตรา Thai SELECT ในเว็บไซต์ Thai SELECT โดยให้มีข้อมูลต่างๆ เช่น ชื่อบริษัท ชื่อผลิตภัณฑ์ ชื่อตราสินค้า รายละเอียดการตลาดติดต่อ ภาพถ่ายผลิตภัณฑ์ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

๑๖) จัดพิมพ์เกียรติบัตรผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือกได้รับมอบตราสัญลักษณ์ฯ

๑๗) บริหารจัดการโครงการรวมถึงประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินกิจกรรมฯ เป็นไปอย่างเรียบร้อย

๙.๓ การจัดกิจกรรมคัดเลือกผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปฯ ครั้งที่ ๒ ประกอบด้วย

๙.๓.๑ การประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ ประกอบด้วย

๑) ข่าวประชาสัมพันธ์สำหรับการเชิญชวนผู้ประกอบการสมัครเข้าร่วมกิจกรรมฯ ในรูปแบบ Social Media Post หรือ Infographic โดยมีการจัดหาภาพประกอบ/ออกแบบกราฟิก/อาร์ตเวิร์คประกอบคอนเทนต์ พร้อมเผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ หรืออีเมล

๒) ข่าวประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมนำเสนอผลิตภัณฑ์ฯ ในรูปแบบ Social Media Post โดยมีการจัดหาภาพกิจกรรมฯ ประกอบคอนเทนต์ พร้อมเผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และลงสื่อภายในวันที่ ๒ ของกิจกรรมฯ

๓) ข่าวประชาสัมพันธ์หลังจบกิจกรรมฯ ในรูปแบบสคลิปสัมภาษณ์ผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือก พร้อมจัดหาภาพประกอบและเผยแพร่ผ่านสำนักข่าวออนไลน์ที่ได้รับความนิยมในอุตสาหกรรมอาหารอย่างน้อย ๓ สื่อ

๙.๓.๒ การรับสมัครผู้ประกอบการอาหารไทยสำเร็จรูปที่ประสงค์ขอรับตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ประกอบด้วย

.....กรรมการ

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ



๑) เปิดรับสมัครผู้ประกอบการอาหารไทยสำเร็จรูปที่ประสงค์ขอรับตราฯ หรือต่ออายุตราฯ ผ่านเว็บไซต์ Thai SELECT (โดยปกติผู้สมัครแต่ละครั้งมีจำนวนประมาณ ๔๐-๗๐ ราย โดยผู้สมัครแต่ละรายยื่นขอรับตราฯ สำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่ได้ไม่เกิน ๑๐ รายการ และต่ออายุไม่จำกัดรายการ)

๒) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล พร้อมรวบรวมและจัดทำข้อมูลผู้สมัครและรายการผลิตภัณฑ์ที่ประสงค์ขอรับตราฯ หรือต่ออายุตราฯ ในรูปแบบเอกสาร Excel และสื่อการนำเสนอในรูปแบบ Power Point Presentation สำหรับการประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปที่ขอใช้ตราสัญลักษณ์ Thai SELECT

๓) จัดหาเจ้าหน้าที่ในการให้ข้อมูลการรับสมัครและติดตามผลการสมัคร โดยเจ้าหน้าที่จะต้องให้ข้อมูลการสมัคร รายละเอียดวิธีการสมัคร และติดตามผลการสมัครของผู้ประกอบการทุกช่องทางตลอดระยะเวลาการเปิดรับสมัคร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้สมัคร

๔) ดำเนินการร่วมกับผู้ดูแลเว็บไซต์ Thai SELECT สำหรับการสมัคร เพื่อให้การสมัครเป็นไปอย่างราบรื่น

๕) ติดต่อประสานงานกับผู้สมัคร เช่น แจกรายละเอียด/นัดหมายการเข้าร่วมกิจกรรมนำเสนอผลิตภัณฑ์ฯ แจกผลการพิจารณาแก่ผู้ประกอบการ รวมถึงการประสานงานอื่นๆ (หากมี)

๔.๓.๓ การจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปที่ขอใช้ตราสัญลักษณ์ Thai SELECT เพื่อหารือหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและการพิจารณาคุณสมบัติในการคัดเลือกผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูป เพื่อมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT โดยจัดเตรียมอาหารว่างสำหรับการประชุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด ในอัตราไม่เกิน ๓๕ บาท/ชุด

๔.๓.๔ การจัดกิจกรรมนำเสนอผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูป จำนวน ๒ วัน ประกอบด้วย

๑) ประสานและรับรองคณะกรรมการพิจารณาผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปฯ

๒) ตกแต่งและจัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรม

๒.๑) ตกแต่งสถานที่ด้วย Backdrop และ Roll up ตามที่ได้จัดทำไว้ในการจัดกิจกรรมคัดเลือกผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปฯ ครั้งที่ ๑

๒.๒) จัดเตรียมสถานที่ แบ่งเป็น

๒.๒.๑) พื้นที่สำหรับผู้ประกอบการ โดยให้ดำเนินการจัดเตรียมโต๊ะพร้อมผ้าปูโต๊ะ รวมถึงป้ายชื่อบริษัทที่เข้าร่วมกิจกรรม และปลั๊กไฟ ขนาด ๑๐ แอมป์

๒.๒.๒) พื้นที่สำหรับคณะกรรมการฯ โดยให้ดำเนินการจัดเตรียมโต๊ะพร้อมผ้าปูโต๊ะ และเก้าอี้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ ที่นั่ง รวมถึงป้ายชื่อคณะกรรมการฯ พร้อมไมโครโฟนสำหรับคณะกรรมการฯ

๒.๓) จัดเตรียมจุดลงทะเบียน สำหรับคณะกรรมการฯ และบริษัทที่เข้าร่วมกิจกรรม

๓) จัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ ในการประกอบอาหาร เช่น เครื่องใช้ไฟฟ้าในครัว อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการสาธิตการทำอาหาร ชั้นวางของ ถัง/ถังขยะ เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ

๔) จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการนำเสนอของผู้ประกอบการ

๔.๑) จัดเตรียมโสตทัศนูปกรณ์ เช่น ไมโครโฟนหรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นตามความเหมาะสม

๔.๒) จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการนำเสนอผลิตภัณฑ์อาหารไทย เช่น ภาชนะสำหรับการเสิร์ฟอาหาร สติกเกอร์สำหรับบ่งชี้รายการอาหารที่นำเสนอ อุปกรณ์สำหรับการตรวจสอบ/ชิมอาหาร

๕) จัดทำเอกสารหลักเกณฑ์/คู่มือการพิจารณา ให้กับคณะกรรมการฯ และประสานงานกับเจ้าหน้าที่กรมฯ เพื่อรวบรวมรายละเอียดสินค้า และบริษัทที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรม พร้อมสรุปผลบริษัทที่ผ่านการพิจารณาให้กับกรมฯ (๑๑ ชุด X ๓๐๐ บาท)

๖) นำข้อมูลผู้ประกอบการและรายการผลิตภัณฑ์ที่ผ่านคุณสมบัติฯ เข้าสู่ระบบการให้คะแนนของกิจกรรมฯ พร้อมกรอกข้อมูลอื่นๆ ตามที่กรมฯ จัดเตรียมให้

..........ประธานกรรมการ

..........กรรมการ

..........กรรมการ

๗) จัดเตรียม Tablet ที่เหมาะสม สำหรับการให้คะแนนของคณะกรรมการฯ ตามจำนวนของกรรมการ และให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการฯ ในการใช้อุปกรณ์

๘) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มแก่คณะกรรมการฯ และบริษัทที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒ วัน วันละ ๒ ครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ ชุด ต่อครั้ง ในอัตราไม่เกิน ๓๕ บาท/ชุด/ครั้ง

๙) จัดเตรียมอาหารกลางวันแก่คณะกรรมการฯ จำนวน ๒ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด ต่อวัน ในอัตราไม่เกิน ๑๒๐ บาท/ชุด/มื้อ

๑๐) จัดทำคำกล่าว สำหรับประธานกล่าวเปิดกิจกรรมฯ

๑๑) จัดให้มีพิธีกรที่มีประสบการณ์ดำเนินกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๕ ปี จำนวน ๑ คน ตลอดการดำเนินกิจกรรมฯ ทั้ง ๒ วัน พร้อมจัดทำสคริปต์ให้พิธีกร โดยพิธีกรจะต้องศึกษาข้อมูลของผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอเพื่อสามารถซักถาม และนำเข้าสู่ประเด็นคำถามที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการฯ

๑๒) จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกและประสานงานต่างๆ เช่น การลงทะเบียน การตอบข้อซักถามหรือตอบคำถามให้กับบริษัทที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คนต่อวัน จำนวน ๒ วัน

๑๓) จัดให้มีเจ้าหน้าที่บันทึกภาพวีดิทัศน์ และภาพนิ่งในวันนำเสนอผลิตภัณฑ์ฯ โดยมีรายละเอียดในการดำเนินการ ดังนี้

๑๓.๑) ถ่ายภาพบรรยากาศทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว

๑๓.๒) ถ่ายรูปสินค้าที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ทุกรายการ โดยแบ่งเป็นรายสินค้า รายบริษัท และภาพรวมสินค้า ในแต่ละรอบกิจกรรมฯ เพื่อใช้สำหรับจัดทำรายงานผล ข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรม และปรับปรุง E-catalog และเว็บไซต์ โดยแยก Folder เป็นภาพบรรยากาศ และภาพสินค้ารายบริษัท

๑๓.๓) คัดเลือกรูปภาพ Highlight ของงานในแต่ละวัน จำนวน ๑๕- ๒๐ ภาพ และจัดส่งให้กรมฯ ก่อนจบกิจกรรมฯ ในแต่ละวัน

๑๔) ปรับปรุง E-catalog พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลบริษัท ผลิตภัณฑ์ และรายละเอียดการตลาดติดต่อของบริษัทที่ผ่านการคัดเลือกได้รับตรา Thai SELECT

๑๕) ปรับปรุงฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์ และบริษัทที่ผ่านการคัดเลือกได้รับตรา Thai SELECT ในเว็บไซต์ Thai SELECT โดยให้มีข้อมูลต่างๆ เช่น ชื่อบริษัท ชื่อผลิตภัณฑ์ ชื่อตราสินค้า รายละเอียดการตลาดติดต่อ ภาพถ่ายผลิตภัณฑ์ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

๑๖) จัดพิมพ์เกียรติบัตรผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือกได้รับมอบตราสัญลักษณ์ฯ

๑๗) บริหารจัดการโครงการรวมถึงประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินกิจกรรมฯ เป็นไปอย่างเรียบร้อย

๙.๔ ดำเนินการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ให้กับผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูป

๙.๔.๑ จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ให้กับผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูป จำนวน ๒ ฉบับ ประกอบด้วย ฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ (ได้รับการตรวจสอบความถูกต้องตามหลักไวยากรณ์โดยผู้เชี่ยวชาญด้านภาษา) พร้อมจัดหาภาพประกอบข่าวและเผยแพร่ผ่านสำนักข่าวออนไลน์ที่ได้รับความนิยมในอุตสาหกรรมอาหาร โดยเป็นสำนักข่าวที่ลงข่าวภาษาไทยอย่างน้อย ๒ สื่อ และสำนักข่าวที่ลงข่าวภาษาอังกฤษ อย่างน้อย ๒ สื่อ

๙.๔.๒ จัดทำวีดิทัศน์สรุปผลกิจกรรม ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ นาที

\* ทั้งนี้ บริษัทต้องมีการจัดเตรียมเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์ในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่อาจเกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

\*\* ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศเสนอผู้ว่าจ้าง ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

.....  
.....กรรมการ

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

๑๐. ตัวชี้วัด :

๑๐.๑ จำนวนการเข้าถึงการประชาสัมพันธ์ตลอดโครงการ ไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ ครั้ง

๑๐.๒ จำนวนผู้ประกอบการที่สมัครเข้าร่วมโครงการ รวมทั้งสิ้น ไม่น้อยกว่า ๘๐ บริษัท

๑๑. งบประมาณ : วงเงินจ้าง ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๑๒. การส่งมอบงานและการชำระเงิน :

๑๒.๑ งวดที่ ๑ จ่ายค่าจ้างเป็นอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการและส่งมอบงานให้กรมฯ ภายในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งต้องส่งมอบงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๙.๑ และ ๙.๒ โดยส่งมอบงาน ดังนี้

๑) รายงานสรุปผลการจัดโครงการฯ พร้อมสรุปผลการอัปเดตข้อมูลการคัดเลือกฯ ในเว็บไซต์ Thai SELECT และ E-catalog จำนวน ๓ ชุด

๒) ไฟล์งาน ไฟล์รูปภาพ ไฟล์สื่อวีดิทัศน์การทำโครงการฯ ที่เสร็จสมบูรณ์ มีความละเอียดสูง ในอุปกรณ์บันทึกพกพา (Portable Storage Device) จำนวน ๓ ชิ้น

๓) ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศหรือผู้แทนในฐานะผู้ว่าจ้างมอบหมายให้แล้วเสร็จครบถ้วนสมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจรับทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเรียกเอกสาร/หลักฐานเพิ่มเติม เพื่อให้การตรวจรับงานเป็นไปโดยเรียบร้อยได้ตลอดเวลา

๔) อื่นๆ ที่เป็นหลักฐานการตรวจรับ

๕) คณะกรรมการตรวจรับทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเรียกเอกสาร/หลักฐานเพิ่มเติมเพื่อให้การตรวจรับงานเป็นไปโดยเรียบร้อยได้ตลอดเวลา

๑๒.๒ งวดที่ ๒ จ่ายค่าจ้างเป็นอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการและส่งมอบงานให้กรมฯ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ซึ่งต้องส่งมอบงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๙.๓ และ ๙.๔ โดยส่งมอบงาน ดังนี้

๑) รายงานสรุปผลการจัดโครงการฯ พร้อมสรุปผลการอัปเดตข้อมูลการคัดเลือกฯ ในเว็บไซต์ Thai SELECT และ E-catalog จำนวน ๓ ชุด

๒) ไฟล์งาน ไฟล์รูปภาพ ไฟล์สื่อวีดิทัศน์การทำโครงการฯ ที่เสร็จสมบูรณ์ มีความละเอียดสูง ในอุปกรณ์บันทึกพกพา (Portable Storage Device) จำนวน ๓ ชิ้น

๓) ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศหรือผู้แทนในฐานะผู้ว่าจ้างมอบหมายให้แล้วเสร็จครบถ้วนสมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจรับทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเรียกเอกสาร/หลักฐานเพิ่มเติม เพื่อให้การตรวจรับงานเป็นไปโดยเรียบร้อยได้ตลอดเวลา

๔) อื่นๆ ที่เป็นหลักฐานการตรวจรับ

๕) คณะกรรมการตรวจรับทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเรียกเอกสาร/หลักฐานเพิ่มเติมเพื่อให้การตรวจรับงานเป็นไปโดยเรียบร้อยได้ตลอดเวลา

๑๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา :

๑๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการ

๑๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานจัดจ้างหรืองานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง และเป็นผลงานคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่หรือบริษัทเอกชนระดับสากล โดยมีเอกสารที่เกี่ยวข้องหรือหนังสือรับรองผลงานภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี มาแสดงด้วย

๑๓.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมพิจารณาคัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อมอบตราฯ หรือรับรางวัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ และมีทีมงานเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดกิจกรรมพิจารณาคัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อมอบตราฯ หรือรับรางวัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และมีความรู้และประสบการณ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ

#### ๑๔. แนวทางการเสนองาน

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นยื่นการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ เอกสารตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ส่วนที่ ๒ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารครอบคลุมและครบถ้วนตามที่ได้ระบุไว้ในขอบเขตงาน (TOR) โดยส่งเอกสารประกอบการเสนองานในขนาด A๔ (ภาพสี) จัดเตรียมเอกสารให้ครบตามข้อกำหนดในประกาศกรม โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย

- รายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินการข้อ ๙
- ประวัติและผลงานของผู้เสนองานที่ผ่านมา โดยนำเสนอในส่วนนี้ไม่เกิน ๑๐ หน้า
- รายละเอียดแผนการดำเนินงาน/ตารางการทำงาน (Work Plan)
- เอกสารคุณสมบัติของผู้เสนอราคาและเอกสารอื่นๆ ตามประกาศของกรม

.....ประธานกรรมการ  
.....กรรมการ

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ ๑๓ ก.ค. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป (รายละเอียด ๓๐ นาที) ณ ห้องประชุม ๗๐๑ ชั้น ๗ (ตึกirimถนน) กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โดยจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนองานขนาด A๔ ภาพสี จำนวน ๓ เล่ม และภาพขาวดำ จำนวน ๓ เล่ม ทั้งนี้ กรมจะไม่พิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมกำหนด

**เอกสารข้อเสนอด้านราคา**

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคา ตามแบบเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องยื่นใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ ก่อนลงนามสัญญา กรมจะแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจัดทำใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายภายในวงเงินที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอราคาผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์หรือราคาที่ได้มีการต่อรองแล้วมามอบให้กับทางกรม เพื่อใช้ประกอบการทำสัญญาต่อไป

**๑๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาจ้าง**

กรมจะพิจารณาตัดสินจัดจ้างผู้เสนอราคา โดยใช้แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-Bidding) หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนดดังนี้

๑๕.๑ ราคาที่ยื่นเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลางเป็นผู้กำหนดการให้คะแนนราคาที่นำเสนอ (Price)

๑๕.๒ ข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (คิดจากคะแนน ๑๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วย วิธีการประเมินและการให้คะแนน ดังนี้

๑) การวางแผนการดำเนินงานและจัดทำแนวคิดการดำเนินโครงการฯ กำหนดให้ ๒๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ประกอบด้วย

๑.๑) การจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑.๑) จัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมระบุระยะเวลาการดำเนินการ (Action Plan & Timeline) ในภาพรวมตลอดระยะเวลาโครงการฯ พร้อมระบุผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานที่ละเอียด ชัดเจน ครบถ้วน และครอบคลุม	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา โดยพิจารณาการจัดทำแผนการดำเนินงาน ในเอกสารประกอบการประชุม แก่คณะกรรมการพิจารณา คัดเลือกผู้ประกอบการ เข้าร่วมโครงการฯ	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์
๑.๑.๒) จัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมระบุระยะเวลาการดำเนินการ (Action Plan & Timeline) ในภาพรวมตลอดระยะเวลาโครงการฯ พร้อมระบุผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	๖		

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑.๓) จัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมระบุระยะเวลาการดำเนินการ (Action Plan & Timeline) ในภาพรวมตลอดระยะเวลาโครงการฯ	๓		

๑.๒) การจัดทำแนวคิด (Theme) และออกแบบKey Visual/อาร์ตเวิร์ค ๑๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๒.๑) จัดทำแนวคิด (Theme) และออกแบบKey Visual/อาร์ตเวิร์คสำหรับตกแต่งพื้นที่จัดกิจกรรมที่น่าสนใจ มีเอกลักษณ์โดดเด่น เป็นสากล สอดคล้องกับรายละเอียดของโครงการฯ จำนวน ๓ แบบขึ้นไป	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา โดยพิจารณาการจัดทำแนวคิด (Theme) การจัดโครงการ และออกแบบKey Visual/อาร์ตเวิร์ค ในเอกสารประกอบการประชุมแก่	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนน
๑.๒.๒) จัดทำแนวคิด (Theme) และออกแบบKey Visual/อาร์ตเวิร์คสำหรับตกแต่งพื้นที่จัดกิจกรรมที่น่าสนใจ มีเอกลักษณ์โดดเด่น จำนวน ๒ แบบ	๖	คณะกรรมการพิจารณา คัดเลือกผู้ประกอบการ เข้าร่วมโครงการฯ	พิจารณาตามเกณฑ์
๑.๒.๓) จัดทำแนวคิด (Theme) และออกแบบKey Visual/อาร์ตเวิร์คสำหรับตกแต่งพื้นที่จัดกิจกรรมที่น่าสนใจ มีเอกลักษณ์โดดเด่น จำนวน ๑ แบบ	๓		

๒. การประชาสัมพันธ์หลังจบกิจกรรมคัดเลือกผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปฯ กำหนดให้ ๑๕ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๒.๑) นำเสนอรายชื่อสำนักข่าวออนไลน์ที่ได้รับความนิยมในอุตสาหกรรมอาหาร สำหรับการลงข่าวประชาสัมพันธ์หลังจบกิจกรรมคัดเลือกฯ จำนวน ๕ สื่อขึ้นไป พร้อมแนวทางการสัมภาษณ์ผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือก	๑๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา โดยพิจารณาการประชาสัมพันธ์หลังจบกิจกรรมคัดเลือกผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปฯ ในเอกสารประกอบการประชุม	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนน
๒.๒) นำเสนอรายชื่อสำนักข่าวออนไลน์ที่ได้รับความนิยมในอุตสาหกรรมอาหาร สำหรับการลงข่าวประชาสัมพันธ์หลังจบกิจกรรมคัดเลือกฯ จำนวน ๔ สื่อ	๑๐	แก่คณะกรรมการพิจารณา คัดเลือกผู้ประกอบการ เข้าร่วมโครงการฯ	พิจารณาตามเกณฑ์
๒.๓) นำเสนอรายชื่อสำนักข่าวออนไลน์ที่ได้รับความนิยมในอุตสาหกรรมอาหาร สำหรับการลงข่าวประชาสัมพันธ์หลังจบกิจกรรมคัดเลือกฯ จำนวน ๓ สื่อ	๕		

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการ

๓. การดำเนินการรับสมัครผู้ประกอบการและการบริหารจัดการ กำหนดให้ ๑๕ คณะ โดยมีการให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๓.๑) นำเสนอแนวทางการจัดทำข้อมูล ผู้สมัครและรายการผลิตภัณฑ์ที่ประสงค์ ขอรับตราฯ หรือต่ออายุตราฯ ในรูปแบบ เอกสาร Excel และสื่อการนำเสนอ Power Point พร้อมระบุผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน และช่องทางการประสานงาน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล	๑๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา โดยพิจารณาการดำเนินการรับสมัครผู้ประกอบการและการบริหารจัดการ ในเอกสาร ประกอบการประชุมแก่ คณะกรรมการพิจารณา คัดเลือกผู้ประกอบการ เข้าร่วมโครงการฯ	คณะกรรมการ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนน พิจารณาตาม เกณฑ์
๓.๒) นำเสนอแนวทางการจัดทำข้อมูล ผู้สมัครและรายการผลิตภัณฑ์ที่ประสงค์ ขอรับตราฯ หรือต่ออายุตราฯ ในรูปแบบ เอกสาร Excel และสื่อการนำเสนอ Power Point พร้อมระบุผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน	๑๐		
๓.๓) นำเสนอแนวทางการจัดทำข้อมูล ผู้สมัครและรายการผลิตภัณฑ์ที่ประสงค์ ขอรับตราฯ หรือต่ออายุตราฯ ในรูปแบบ เอกสาร Excel และสื่อการนำเสนอ Power Point	๕		

๔. การจัดกิจกรรมนำเสนอผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูป กำหนดให้ ๑๕ คณะ โดยมีการให้คะแนน ประกอบด้วย

๔.๑ การจัดเตรียม Tablet สำหรับการให้คะแนนของคณะกรรมการฯ กำหนดให้ ๕ คณะ โดยมีการให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๔.๑.๑) นำเสนอ Tablet ที่เหมาะสม สำหรับการให้คะแนนของคณะกรรมการฯ ตามจำนวนของกรรมการ โดยมี รายละเอียดของอุปกรณ์และอุปกรณ์ สำรอง พร้อมเจ้าหน้าที่แก้ไขในกรณีฉุกเฉิน	๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา โดยพิจารณาการจัดเตรียม Tablet สำหรับการให้คะแนน ของคณะกรรมการฯ ใน เอกสารประกอบการประชุม แก่คณะกรรมการพิจารณา คัดเลือกผู้ประกอบการ เข้าร่วมโครงการฯ	คณะกรรมการ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนน พิจารณาตาม เกณฑ์
๔.๑.๒) นำเสนอ Tablet ที่เหมาะสม สำหรับการให้คะแนนของคณะกรรมการฯ ตามจำนวนของกรรมการ	๒		

.....  
.....กรรมการ

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

## ๔.๒ พิธีกรดำเนินกิจกรรมฯ กำหนดให้ ๑๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๔.๒.๑) นำเสนอรายชื่อพิธีกรดำเนินกิจกรรมฯ ที่มีประสบการณ์ด้านพิธีกร ๑๖ ปีขึ้นไป และคลิปตัวอย่างการดำเนินกิจกรรมของพิธีกรที่เสนอ	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา โดยพิจารณาพิธีกรดำเนินกิจกรรมฯ ในเอกสารประกอบการประชุมแก่	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์
๔.๒.๒) นำเสนอรายชื่อพิธีกรดำเนินกิจกรรมฯ ที่มีประสบการณ์ด้านพิธีกร ๑๑-๑๕ ปี และคลิปตัวอย่างการดำเนินกิจกรรมของพิธีกรที่เสนอ	๖	คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการฯ	
๔.๒.๓) นำเสนอรายชื่อพิธีกรดำเนินกิจกรรมฯ ที่มีประสบการณ์ด้านพิธีกร ๖ - ๑๐ ปี และคลิปตัวอย่างการดำเนินกิจกรรมของพิธีกรที่เสนอ	๓		
๔.๒.๔) นำเสนอรายชื่อพิธีกรดำเนินกิจกรรมฯ ที่มีประสบการณ์ด้านพิธีกร ๕ ปี	๑		

๕. การปรับปรุง E-catalog และ ปรับปรุงฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริษัทที่ผ่านการคัดเลือกได้รับตรา Thai SELECT ในเว็บไซต์ Thai SELECT กำหนดให้ ๕ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๕.๑) นำเสนอแนวทางการออกแบบปรับปรุง E-catalog ที่น่าสนใจ มีเอกลักษณ์โดดเด่น สอดคล้องกับรายละเอียดของโครงการ และ ปรับปรุงฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์ และบริษัทที่ผ่านการคัดเลือกได้รับตรา Thai SELECT ในเว็บไซต์ Thai SELECT โดยมีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลบริษัทและรายชื่อผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการคัดเลือกในกิจกรรม พร้อมระบุผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน และวิธีการประสานงานเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลจากบริษัทที่ผ่านการคัดเลือก	๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา โดยพิจารณาการปรับปรุง E-catalog และ ปรับปรุงฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์ และบริษัทที่ผ่านการคัดเลือกได้รับตรา Thai SELECT ในเว็บไซต์ Thai SELECT ในเอกสารประกอบการประชุมแก่	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์
๕.๒) นำเสนอแนวทางการออกแบบปรับปรุง E-catalog และ ปรับปรุงฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์ และบริษัทที่ผ่านการคัดเลือกได้รับตรา Thai SELECT ในเว็บไซต์ Thai SELECT โดยมีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลบริษัทและรายชื่อผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการคัดเลือกในกิจกรรม	๓	คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการฯ	

..........ประธานกรรมการ

..........กรรมการ

..........กรรมการ



๖. การประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ให้กับผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูป กำหนดให้ ๒๐ คณะ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ประกอบด้วย

๖.๑ ข่าวประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT กำหนดให้ ๑๕ คณะ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๖.๑.๑) นำเสนอแนวทางการจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ พร้อมรายชื่อสำนักข่าวที่ลงข่าวภาษาไทย จำนวน ๓ สื่อ และสำนักข่าวที่ลงข่าวภาษาอังกฤษ จำนวน ๓ สื่อ รวมเป็น ๖ สื่อ	๑๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา โดยพิจารณาข่าวประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ให้กับผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูป ในเอกสารประกอบการประชุมแก่คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการฯ	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์
๖.๑.๒) นำเสนอแนวทางการจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ พร้อมรายชื่อสำนักข่าวที่ลงข่าวภาษาไทย จำนวน ๒ หรือ ๓ สื่อ และสำนักข่าวที่ลงข่าวภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ หรือ ๓ สื่อ รวมเป็น ๕ สื่อ	๑๐		
๖.๑.๓) นำเสนอแนวทางการจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ พร้อมรายชื่อสำนักข่าวที่ลงข่าวภาษาไทย จำนวน ๒ สื่อ และสำนักข่าวที่ลงข่าวภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ สื่อ รวมเป็น ๔ สื่อ	๕		

๖.๒ สื่อวีดิทัศน์ ตาม TOR ข้อ ๙.๔.๒ กำหนดให้ ๕ คณะ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๖.๒.๑) นำเสนอแนวคิดการจัดทำสื่อวีดิทัศน์ สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ตาม TOR ข้อ ๙.๔.๒ พร้อม Storyboard หรือตัวอย่างวีดิทัศน์ที่จะจัดทำ	๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา โดยพิจารณาสื่อวีดิทัศน์ ในเอกสารประกอบการประชุมแก่คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการฯ	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์
๖.๒.๒) นำเสนอแนวคิดการจัดทำสื่อวีดิทัศน์ สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ตาม TOR ข้อ ๙.๔.๒	๒		

๗. การนำเสนอข้อมูลผลงานและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา กำหนดให้ ๑๐ คณะ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ประกอบด้วย

๗.๑) ผลงานและประสบการณ์ของบริษัทผู้เสนอราคา กำหนดให้ ๕ คณะ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๗.๑.๑) บริษัทผู้เสนอราคามีประสบการณ์ดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมพิจารณา	๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา โดยพิจารณาผลงานและ	คณะกรรมการพิจารณาโดย

..........ประธานกรรมการ

..........กรรมการ

..........กรรมการ

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
คัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อมอบตราฯ หรือรับรางวัล จำนวน ๔ โครงการขึ้นไป		ประสบการณ์ของบริษัทผู้เสนอราคา ในเอกสารประกอบการประชุมแก่คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการฯ	เปรียบเทียบกับเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์
๗.๑.๒) บริษัทผู้เสนอราคามีประสบการณ์ดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมพิจารณาคัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อมอบตราฯ หรือรับรางวัล จำนวน ๓ โครงการ	๓		
๗.๑.๓) บริษัทผู้เสนอราคามีประสบการณ์ดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมพิจารณาคัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อมอบตราฯ หรือรับรางวัล จำนวน ๒ โครงการ	๑		

๗.๒) องค์ประกอบและประสบการณ์ของทีมงานด้านการจัดกิจกรรมพิจารณาคัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อมอบตราฯ หรือรับรางวัล กำหนดให้ ๕ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๗.๒.๑) มีทีมงานเป็นผู้เชี่ยวชาญงานด้านการจัดกิจกรรมพิจารณาคัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อมอบตราฯ หรือรับรางวัล จำนวน ๔ คนขึ้นไป และ มีความรู้และประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ	๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมา โดยพิจารณาองค์ประกอบและประสบการณ์ของทีมงานด้านการจัดกิจกรรมพิจารณาคัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อมอบตราฯ หรือรับรางวัล ในเอกสารประกอบการประชุมแก่คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการฯ	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบกับเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์
๗.๒.๒) มีทีมงานเป็นผู้เชี่ยวชาญงานด้านการจัดกิจกรรมพิจารณาคัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อมอบตราฯ หรือรับรางวัล จำนวน ๓ คน และ มีความรู้และประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ	๓		
๗.๒.๓) มีทีมงานเป็นผู้เชี่ยวชาญงานด้านการจัดกิจกรรมพิจารณาคัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อมอบตราฯ หรือรับรางวัล จำนวน ๒ คน และ มีความรู้และประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ	๑		

๑๕.๓) กรมขอสงวนสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกงานจ้างของผู้เสนอราคาที่น่าส่งเอกสารถูกต้องตามเงื่อนไขวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และความเหมาะสมในการนำเสนอปัจจัยที่มีคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์กับราชการ

๑๕.๔) กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาเสนอทั้งหมดก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๑๕.๕) กรมสามารถพิจารณายกเลิกการจัดจ้าง และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่ได้เชื่อว่าการยื่นเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

..........ประธานกรรมการ

..........กรรมการ

..........กรรมการ

๑๕.๖ หากผลงานและประสิทธิภาพไม่ตรงตามข้อตกลงทั้งหมดตามข้างต้น กรมมีสิทธิพิจารณาปรับบริษัทได้ตามสมควร

#### ๑๖. อัตราค่าปรับ

๑๖.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมฯ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๖.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๖.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๑๗. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๘. ข้อควรทราบ :

๑๘.๑ แนวคิด เอกสารเผยแพร่ และสื่อประชาสัมพันธ์อาร์ตเวิร์ค ภาพถ่าย SPOT ต่างๆ และโฆษณาประชาสัมพันธ์ รวมถึงข้อมูลรายงาน เอกสาร ผลการวิเคราะห์การศึกษาทั้งหมดที่ใช้ในการจัดทำโครงการนี้ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศทั้งหมด

๑๘.๒ ในกรณีบุคคลภายนอกกล่าวอ้างถึงหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรในโครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว รวมถึงผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๑๘.๓ บริษัทที่รับจ้างไม่สามารถนำข้อความ เอกสาร สื่อประชาสัมพันธ์ไปเผยแพร่ หรือแจกจ่ายแก่สาธารณชน ก่อนได้รับอนุญาตจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๑๘.๔ หากผลงานและประสิทธิภาพไม่ตรงตามข้อตกลงข้างต้น กรมฯมีสิทธิพิจารณาปรับบริษัทได้ตามสมควร

#### ๑๙. ข้อสงวนสิทธิ์ :

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปโดยการมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ประจำปี ๒๕๖๗ หากผู้เสนอราคา นำเอาข้อมูลที่เกี่ยวข้องไปใช้โดยมิได้รับความยินยอมหรือทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ กรมฯ สงวนสิทธิ์ที่จะฟ้องร้องผู้ที่ทำให้เกิดความเสียหายและดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป โดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมฯ ทั้งสิ้น

#### ๒๐. สถานที่ติดต่อ :

สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม กลุ่มงานส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าและครัวไทยสู่โลก  
ชั้น ๗ (ตึกกรมถนน) กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

โทร ๐ ๒๕๐๗ ๘๓๕๖ โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๔๒๓๐-๑ Email : [tsproduct.ditp@gmail.com](mailto:tsproduct.ditp@gmail.com)

.....ประธานกรรมการ  
.....กรรมการ

.....กรรมการ

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)**  
**ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑.	ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์อาหารไทยสำเร็จรูปโดยการมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT ประจำปี ๒๕๖๘
๒.	หน่วยงานเจ้าของโครงการ	สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม กลุ่มงานส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าและครัวไทยสู่โลก
๓.	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
๔.	วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

โดยคำนวณราคาเฉลี่ยที่สืบราคาจากผู้มีอาชีพรับจ้าง ๓ ราย แล้วปรากฏว่า คิดได้เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๕๕,๖๐๐.๐๑ บาท (หนึ่งล้านห้าหมื่นห้าพันหกร้อยบาทหนึ่งสตางค์) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	ราคา	
๑	ค่าวางแผนการดำเนินงาน และจัดทำแนวคิดการดำเนินโครงการฯ	๑๑๖,๖๖๖.๖๖	
	๑) ค่าจัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan & Timeline)	๕๘,๓๓๓.๓๓	
๒	๒) ค่าจัดทำแนวคิด (Theme) และออกแบบ Key Visual	๕๘,๓๓๓.๓๓	
	๒) ค่าใช้จ่ายในการประชุมหารือหรือหลักเกณฑ์/เงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือกผลิตภัณฑ์อาหารไทยเพื่อมอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT	๑,๔๐๐.๐๐	
๓	๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ บาท x ๒๐ ชุด) X ๒ ครั้ง	๑,๔๐๐.๐๐	
	๓) ค่าดำเนินการรวบรวมข้อมูลผู้ประกอบการที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ และประสานผู้เกี่ยวข้อง X ๒ ครั้ง	๕๖,๖๖๖.๖๗	
๔	๔) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมคัดเลือกฯ	๕๖๗,๑๓๓.๓๔	
	๑) ค่าออกแบบและตกแต่งสถานที่ X ๒ ครั้ง	๑๕๖,๖๖๖.๖๗	
	๒) ค่าเช่าอุปกรณ์เตรียมอาหาร X ๒ ครั้ง	๕๔,๖๖๖.๖๗	
	๓) ค่าเช่าสโตนท์อุปกรณ์ X ๒ ครั้ง	๕๓,๓๓๓.๓๓	
	๔) ค่าจัดทำเอกสาร/คู่มือการพิจารณามอบตราสัญลักษณ์ Thai SELECT (๑๑ ชุด x ๓๐๐ บาท) X ๒ ครั้ง	๖,๖๐๐.๐๐	
	๕) ค่าเช่า Tablet สำหรับการให้คะแนนของคณะกรรมการฯ	๒๘,๐๐๐.๐๐	
	๖) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ บาท x ๔๐ ชุด x ๒ เวลา x ๒ วัน) X ๒ ครั้ง	๑๑,๒๐๐.๐๐	
	๗) ค่าอาหารกลางวัน (๑๒๐ บาท x ๒๐ ชุด x ๑ ครั้ง x ๒ วัน) X ๒ ครั้ง	๙,๖๐๐.๐๐	
	๘) ค่าพิธีกรดำเนินกิจกรรม (๑ คน x ๑๐,๐๐๐ บาท x ๒ วัน) X ๒ ครั้ง	๔๐,๐๐๐.๐๐	
	๙) ค่าจ้างเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก (๑๐ คน x ๑,๕๐๐ บาท x ๒ วัน) X ๒ ครั้ง	๖๐,๐๐๐.๐๐	
๕	๑๐) ค่าจ้างช่างภาพถ่ายวิดีโอและภาพนิ่งบรรยากาศภายในงาน X ๒ ครั้ง	๘๐,๐๐๐.๐๐	
	๑๑) ค่าถ่ายภาพสินค้า X ๒ ครั้ง	๖๗,๐๖๖.๖๗	
	๕) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมคัดเลือก	๑๓๖,๖๖๖.๖๗	
	๑) ค่าเขียนคอนเทนต์/จัดทำ Infographic	๕๖,๖๖๖.๖๗	
	๒) ค่าเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์	๙๐,๐๐๐.๐๐	
	๖	๖) ค่าปรับปรุงแคตตาล็อกอิเล็กทรอนิกส์ (E-Catalog) X ๒ ครั้ง	๔๐,๐๐๐.๐๐
		๗) ค่าปรับปรุงฐานข้อมูล Thai SELECT บนเว็บไซต์ X ๒ ครั้ง	๔๐,๐๐๐.๐๐
	๘	๘) ค่าจัดทำวีดิทัศน์	๖๐,๐๐๐.๐๐
	๙	๙) ค่าบริหารจัดการกิจกรรม	๔๗,๐๖๖.๖๗
		<b>รวม</b>	<b>๑,๐๕๕,๖๐๐.๐๑</b>

## ๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ บริษัท ผลึกแก้ว โพรโมชัน แอนด์ ดีไซน์ จำกัด

๕.๒ บริษัท คลาวด์นายน์ เวิลด์ไวด์ จำกัด

๕.๓ บริษัท มิวท์ จำกัด

## ๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม

๖.๑ ..... ๒๐.๓๖ ๑๕ ..... ประธานกรรมการ

นางวันวิสาข์ สุธีรพจน์  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ

๖.๒ ..... ๖๖ ..... ๓๓ ..... กรรมการ

นางสาวจิราภัสร์ ฤกษ์ปิยะทรัพย์  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

๖.๓ ..... ๖๖ ..... ๓๓ ..... กรรมการ

นางสาววิษุตา วัฒนกุล  
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ

โครงการ.....

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ

แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
1							
2							
3							
4							
5							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

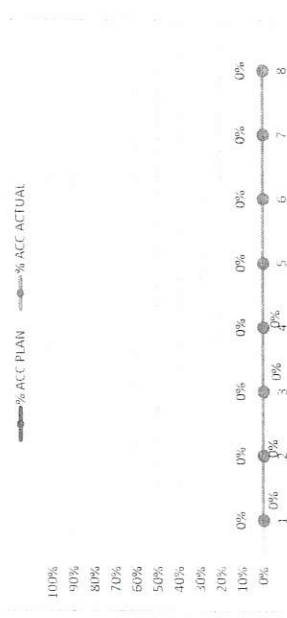
( )

ตัวอย่างแบบฟอร์มการจัดทำแผนการทำงาน

	1	2	3	4	5	6	7	8
	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานหรือโครงสร้างเดิม					
	รายการ....	ลบ.ม.				
	รายการ....	ลบ.ม.				
2	งานผิวทาง					
	รายการ....	ตร.ม.				
	รายการ....	ตร.ม.				
		รวม				0%

Money								
AccMoney								
% PLAN								
% ACC PLAN								
% ACTUAL								
% ACC ACTUAL								
% ACC DIFF								
% PLAN/2								
% PLAN/2 DIFF								



- 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งหมดจำนวน 8 เดือน หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานหรือโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)
- 2) หมายถึง ร้อยละของงานที่ได้รับจ้างตั้งต้นดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %
- 3) บุคลากรแต่ละรายการ ค่ารวมจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่าจ้างของแต่ละรายการ
- 4) ร้อยละของแผนดำเนินงาน ค่ารวมจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงาน เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งหมด
- 5)

หมายเหตุ:

25
Money
% PLAN