



สำนักสารสนเทศและการบริการการค้าระหว่างประเทศ
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
เปิดรับสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกรม จำนวน 2 อัตรา

วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา (เงินเดือน 12,500 บาท)

คุณสมบัติ

1. ชาย/หญิง อายุ 22 ปีขึ้นไป
2. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือการใช้โปรแกรม Microsoft Office
3. มีความคิดสร้างสรรค์ มองโลกในแง่ดี ชยัน อดทน และมุ่งมั่นในการทำงาน
4. สามารถทำงานภายใต้แรงกดดัน และเกินเวลาราชการได้
5. สามารถปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาได้

วิธีการสมัคร : กรอกใบสมัคร (สแกน QR CODE) พร้อมส่งเอกสารที่ระบุในใบสมัครให้ครบถ้วน และจัดส่ง email : tidityp@ditp.go.th ตั้งแต่วันที่ -15 พฤศจิกายน 2567
สอบข้อเขียน เวลา 09.30 – 11.00 น. และสอบสัมภาษณ์ เวลา 13.30 - 14.30 น.
ภายในวันจันทร์ที่ 18 พฤศจิกายน 67



ใบสมัครผู้รับจ้างเหมาบริการ
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

เลขที่.....

ติดรูป 1 นิ้ว

- ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....ชื่อเล่น.....
ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ).....
- เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ที่ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....อายุถึงวันสมัคร.....ปี
- ชื่อบิดา.....นามสกุล.....อาชีพ.....
ชื่อมารดา.....นามสกุล.....อาชีพ.....
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออก ณ
วันที่ออกบัตร.....บัตรหมดอายุวันที่.....
- ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
- สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจากสถาบัน.....ประเทศ.....
ชื่อปริญญา/ชื่อวุฒิ.....สาขา.....
มีความรู้พิเศษคือ.....
- ประสบการณ์การทำงาน (เรียงลำดับจากปัจจุบัน)

ชื่อสถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ลักษณะงาน

8. ขอสมัครเพื่อปฏิบัติงาน.....วันที่สะดวกเริ่มงาน.....

9. มีบัตรประกันสังคมหรือไม่

มี

บัตรประกันสังคมเลขที่.....

ไม่มี

ไม่แน่ใจ

10. เอกสารที่ยื่นมาพร้อมใบสมัคร (ลงชื่อสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

สำเนาบัตรประชาชน 1 ฉบับ

สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ

สำเนาหลักฐานการศึกษา 1 ฉบับ

สำเนา Transcript 1 ฉบับ

รูปถ่าย 1 นิ้ว 1 ใบ

อื่น ๆ (ถ้ามี) ระบุ.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

...../...../.....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติตามที่แจ้งไว้

ในใบสมัครแล้ว เห็นว่าถูกต้องทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร

...../...../.....