



ประกาศกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างกิจกรรมส่งเสริมการขายสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้สินค้าไทย ร่วมกับแพลตฟอร์มชั้นนำ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างกิจกรรมส่งเสริมการขายสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้สินค้าไทย ร่วมกับแพลตฟอร์มชั้นนำ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๕๕๙,๕๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างกิจกรรมส่งเสริมการขายสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้สินค้าไทย ร่วมกับแพลตฟอร์มชั้นนำ
จำนวน ๑ โครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ เชื่อถือ ไม่น้อยกว่า ๒ งาน ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปีย้อนหลังนับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยทางกรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๙.๐๐ น. เป็นต้นไป (รายละเอียด ๓๐ นาที) ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ นนทบุรี ซึ่งกรมฯ จะแจ้งรายละเอียดให้ทราบต่อไป กรมฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่นำมาเสนองานตามวันและเวลาที่กรมฯ กำหนด

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ditp.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๕๐๗๗๘๑๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายชพพล ไรจนเสน)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๓๔ / ๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างกิจกรรมส่งเสริมการขายสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้สินค้าไทย ร่วมกับแพลตฟอร์มชั้นนำ
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ตามประกาศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคา
จ้างกิจกรรมส่งเสริมการขายสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้สินค้าไทย ร่วมกับแพลตฟอร์มชั้นนำ ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน
ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้
ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น
หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ เชื่อถือ ไม่น้อยกว่า ๒ งาน ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปีย้อนหลังนับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยทางกรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ

โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่

ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่
รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับ
ถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File
(Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่
๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ
ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable
Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบ
หนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบ
อำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File
(Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่
๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ
ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable
Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้อง
กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดย
ไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและ
ราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอ
ราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน
ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอ
ราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคา
มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่
๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอกับกรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญางวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างกิจกรรมส่งเสริมการขายสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้สินค้าไทย ร่วมกับแพลตฟอร์มชั้นนำ

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมนยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินกองทุนฯ ปี ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินกองทุนฯ ปี ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกออกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้างงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกองค์เสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๕๒

๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

ขอบเขตการจัดจ้าง (TOR)
กิจกรรมส่งเสริมการขาย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้สินค้าไทย ร่วมกับแพลตฟอร์มชั้นนำ

ประกอบด้วย

๑. หลักการและเหตุผล
๒. วัตถุประสงค์
๓. กลุ่มเป้าหมาย
๔. ขอบเขตการดำเนินงาน
๕. ระยะเวลาดำเนินการ
๖. วงเงินงบประมาณ
๗. ระยะเวลาการส่งมอบงานและการชำระเงิน
๘. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา
๙. แนวทางการเสนองาน
๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก
๑๑. การรักษาความลับ / ข้อมูล
๑๒. อัตราค่าปรับ
๑๓. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง
๑๔. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร
๑๕. ข้อเสนอสิทธิ์
๑๖. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

๑. หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการสร้างมูลค่าเพิ่มของภาคการส่งออกและการค้าระหว่างประเทศของไทย ดังนั้น นอกจากการพัฒนาศักยภาพสินค้าและบริการไทยและให้ความรู้ความเข้าใจกับผู้ส่งออกแล้ว สิ่งสำคัญคือการส่งเสริมช่องทางการค้าใหม่ ๆ เพื่อสนับสนุนผู้ประกอบการไทยในการแข่งขันกับคู่แข่งทั้งในตลาดโลก ซึ่งปัจจุบันกรมฯ ได้ดำเนินโครงการที่สำคัญเพื่อช่วยส่งเสริมการขายให้กับผู้ประกอบการไทย อาทิ การเปิดหน้าร้าน TOPTHAI บน ๑๐ แพลตฟอร์มชั้นนำ ได้แก่ Amazon (สหรัฐฯ) Tmall (จีน) Bigbasket (อินเดีย) Khangthai.com (กัมพูชา) Bibli.com (อินโดนีเซีย) Pchome (ไต้หวัน) Shopee (สิงคโปร์/มาเลเซีย/ฟิลิปปินส์) Lazada (อยู่ระหว่างปรับแผน) Rakuten (ญี่ปุ่น) และ Letstango.com (สหรัฐอเมริกา/อเมริกาใต้) รวมถึงการสร้างเครือข่ายและเจรจาธุรกิจร่วมกับพันธมิตรด้าน E-Commerce ที่จัดขึ้นภายใต้โครงการ Cross-Border E-Commerce : ขายออนไลน์สู่ตลาดโลก ฯลฯ

และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ประกอบการไทย กรมฯ จึงได้วางแผนจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้สินค้าไทย ร่วมกับแพลตฟอร์มชั้นนำ ผ่านการประชาสัมพันธ์กิจกรรม TOPTHAI และกิจกรรมส่งเสริมตลาด E-Commerce ของกรมฯ จะช่วยให้ผู้ประกอบการไทยมีความเข้าใจในการขายออนไลน์บนแพลตฟอร์มระดับสากลมากขึ้น และเปิดโอกาสในการเข้าร่วมโครงการให้สามารถขายสินค้าสู่ต่างประเทศผ่านช่องทาง E-Commerce ได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มการรับรู้และส่งเสริมการจำหน่ายสินค้าไทยในร้าน TOPTHAI บนแพลตฟอร์มระดับสากล

๒.๒ สร้างโอกาสให้กับผู้ประกอบการไทยให้สามารถเข้าถึงช่องทาง E-Commerce ร่วมกับแพลตฟอร์มพันธมิตรต่าง ๆ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการไทยที่ต้องการส่งออกออนไลน์ไปต่างประเทศ

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างที่ได้รับการว่าจ้างให้ทำการประชาสัมพันธ์ให้กับกรมฯ จะต้องวางแผนกลยุทธ์ในการประชาสัมพันธ์ในช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย ทันสมัย เป็นสากล สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินโครงการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายตามที่กรมฯ กำหนดได้อย่างแม่นยำ โดยมีขอบเขตและรายละเอียดงาน ดังนี้

๔.๑ ดำเนินการร่วมกับ Key Opinion Leaders : KOLs หรือ Influencers ในการประชาสัมพันธ์โครงการ TOPTHAI และกิจกรรมด้าน Cross-border E-Commerce อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑.๑ สร้างช่องของ TOPTHAI บน Instagram และ YouTube เพื่อเพิ่มช่องทางการรับรู้แบบ Viral ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรม TOPTHAI โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ออกแบบ (Theme) และ สัญลักษณ์ (Key Visual) Logo TOPTHAI เพื่อใช้เป็นหน้าปกรูปภาพรวมทั้งหน้าปกในแต่ละคลิป โดยให้เหมาะสมกับเทรนด์ปัจจุบัน มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย และสามารถกระตุ้นให้เกิดความสนใจเข้ามาชมและเข้าร่วมโครงการ และนำ VDO Clip ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ TOPTHAI มาดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ โดยต้องปรับรูปแบบ/Layout ของ VDO Clip ให้เหมาะสมกับช่องทาง Instagram และ YouTube

(๒) กระตุ้นให้เกิด engagement ในการแชร์ (Share) การกดถูกใจ (Like) การติดตาม (Follower) และคิด #Hashtag เฉพาะที่ไม่ซ้ำใคร และติด# ในทุกโพสต์ โดยให้มียอดผู้ติดตาม (Follower หรือ Subscribe) รวมไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ราย ในช่องทาง Instagram และไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ราย ในช่อง YouTube

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

๔.๑.๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ VDO Clip และ Live Streaming ร่วมกับ KOLs / Influencers/ผู้ประกอบการที่ได้ขึ้นขายภายใต้โครงการ TOPTHAI เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม TOPTHAI และเผยแพร่บนช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) จัดทำ VDO Clip ไม่จำกัดรูปแบบที่มีความสร้างสรรค์สามารถถ่ายทอดข้อมูลเกี่ยวกับร้าน TOPTHAI บนแพลตฟอร์มต่าง ๆ ที่โครงการดำเนินการอยู่/ข้อมูลการค้าออนไลน์ในต่างประเทศ/กลยุทธ์การทำตลาดออนไลน์ จำนวน ๑๖ ชิ้นงาน และสามารถกระตุ้นให้เกิด engagement ในการแชร์ (Share) การกดถูกใจ (Like) การติดตาม (Follower) และติด #Hashtag เฉพาะที่ไม่ซ้ำใคร และติด# ในทุกโพสต์ และเผยแพร่ลงบนสื่อออนไลน์ทุกช่องทางของ TOPTHAI (Facebook/ Instagram/ TIKTOK และ YouTube) ที่มีการดำเนินการ พร้อมกำหนดกรอบเวลาการดำเนินงานให้กรมฯ พิจารณา

(๒) จัดทำ VDO Clip ในรูปแบบของการถ่ายทอดข้อมูลเกี่ยวกับร้าน TOPTHAI บนแพลตฟอร์มต่าง ๆ ที่โครงการดำเนินการอยู่ ร่วมกับ KOLs/Influencer สายธุรกิจ/การตลาด/การค้าออนไลน์ ที่ได้รับความนิยม อาทิ The Secret Sauce, Mission to The Moon, The Standard Wealth, CKfastwork หรือเทียบเท่า รวม ๕ ชิ้นงาน พร้อมติด #Hashtag ในทุกโพสต์และบนสื่อทุกช่องทางของ TOPTHAI (Facebook/ Instagram/ TIKTOK และ YouTube)

(๓) จัดทำ VDO Clip เกี่ยวกับบรรยากาศของงาน Cross Border E-Commerce ขายออนไลน์สู่ตลาดโลก หรืองานอื่น ๆ ที่กรมฯ กำหนด รวม ๔ ชิ้นงาน และเผยแพร่บนช่องทางต่าง ๆ ของ TOPTHAI (Facebook/ Instagram/ TIKTOK และ YouTube) พร้อมติด #Hashtag ในทุกโพสต์

(๔) จัดทำ VDO Clip ผู้ประกอบการที่ได้ขึ้นขายภายใต้โครงการ TOPTHAI จำนวนอย่างน้อย ๕ ราย/ ๕ ชิ้นงาน (ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประสานติดต่อ) และเผยแพร่บนช่องทางต่าง ๆ ของ TOPTHAI (Facebook/ Instagram/ TIKTOK และ YouTube) พร้อมติด #Hashtag ในทุกโพสต์

(๕) จัดทำคลิป Live Streaming โดย KOLs และ/หรือ Influencers ที่มีชื่อเสียงและมีผู้ติดตามไม่ต่ำกว่า ๕ แสนคน มาถ่ายทำคลิปภายในงาน TOPTHAI Cross Border E-Commerce Day หรืองานอื่น ๆ ตามที่กรมฯ กำหนด จำนวน ๑ ครั้ง เพื่อมาประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ และเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ของ KOLs และ/หรือ Influencers อาทิ Instagram/ TIKTOK/ Facebook และ YouTube และสื่อต่างที่เกี่ยวข้องของ TOPTHAI พร้อมกัน เพื่อถ่ายทอดบรรยากาศและประชาสัมพันธ์กิจกรรม พร้อมติด #Hashtag ในทุกโพสต์

ทั้งนี้ VDO Clip หรือ Live ภายใต้อำนาจ ๔.๑.๒ (๑) – (๕) จะต้องมียอดรับชมรวมไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ การรับชม

๔.๑.๓ จัดทำรายการในรูปแบบรายการทอล์คโชว์ /พุดคุย หรือในรูปแบบอื่นที่เหมาะสมผ่านช่องทาง YouTube (จำนวน ๑ รายการ) เพื่อให้ผู้บริหาร/ผู้แทนจากกรมฯ ได้พุดคุยถึงรายละเอียดโครงการ TOPTHAI หรือ ภารกิจด้าน Cross-Border E-Commerce อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยดำเนินการร่วมกับ KOL ในช่อง YouTube สายธุรกิจ/การตลาด/การค้าออนไลน์ อาทิ นพ (พงศธร ธนบดีภัทร), เคน (นครินทร์ วนกิจไพบูลย์), CKFastwork, ดร.วิทย์ สิทธิเวคิน และรวีศ หาญอุตสาหะ หรือช่องที่ได้รับความนิยมเทียบเท่า และมียอดผู้ติดตามอย่างน้อย ๕๐๐,๐๐๐ คน พร้อมนำมาเผยแพร่บนช่องทางต่าง ๆ ของ TOPTHAI

๔.๑.๔ ดำเนินการออกแบบ(Theme) และ สัญลักษณ์ (Key Visual) กิจกรรมของ TOPTHAI และเผยแพร่ ร่วมกับ Facebook Influencers เพจ ที่เกี่ยวข้องและตรงกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง โดยแต่ละเพจจะต้องมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๕๐,๐๐๐ คน (รวม ๖ เพจ จะต้องมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๙๐๐,๐๐๐ คน) ติด# ในทุกโพสต์

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

๔.๑.๕ จัดทำ/เขียนบทความในรูปแบบ Advertorial พร้อมภาพประกอบ (จำนวน ๒ บทความ) เกี่ยวกับโครงการ TOPTHAI และเผยแพร่ลงในสื่อสายธุรกิจ/การตลาด/การค้าออนไลน์ ที่ได้รับความนิยม อาทิ the Standard, Brandbuffet, Marketingoops หรือเทียบเท่า จำนวน ๒ ครั้งและเผยแพร่ใน ๒ สื่อ

การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๑-๔.๑.๕ ผู้รับจ้างต้องวางแผนกลยุทธ์ ออกแบบแนวคิด วาง Concept รวมถึง นำเสนอหัวข้อ/Contents/ประเด็นที่น่าสนใจ พร้อมกำหนดช่วงระยะเวลาดำเนินงาน และนำเสนอให้ กรมฯ พิจารณาก่อนการดำเนินการทุกครั้ง ทั้งนี้ กรมฯ สามารถแก้ไข ปรับ/เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๔.๒ ดำเนินการสร้างสรรค์เนื้อหาและ Boost Post บน Facebook ของ Thaitrade.com และช่อง TikTok ของ TOPTHAI รวมจำนวน ๒๐ โพสต์

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการสร้างสรรค์เนื้อหาสำหรับ Facebook และดำเนินการ Boost Post บน Facebook ของ Thaitrade.com จำนวน ๑๐ โพสต์ และช่อง TikTok ของ TOPTHAI จำนวน ๑๐ โพสต์ เพื่อเพิ่มการเข้าถึงสู่ กลุ่มเป้าหมาย โดยแต่ละครั้งที่ดำเนินการจะต้องมีจำนวนคนที่เข้าถึงโพสต์ไม่ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐ ราย

๔.๓ ออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์

๔.๓.๑ ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI ให้เหมาะสมกับสถานการณ์/เทรนด์ของสังคมในปัจจุบัน นำเสนอความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม สามารถกระตุ้นให้เกิดความสนใจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และสิ่งผลิต จำนวน ๕๐๐ ชิ้น

๔.๓.๒ ออกแบบเสื้อยืดหรือเสื้อโปโล และเสื้อ Blazer/สูท ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI ให้มีภาพลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม เพื่อเป็นชุด Uniform สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ TOPTHAI และสิ่งผลิต รวม ๖๕ ตัว (เสื้อโปโลหรือเสื้อยืด จำนวน ๕๐ ตัว และเสื้อ Blazer/สูท จำนวน ๑๕ ตัว)

๔.๓.๓ จัดทำคู่มือประชาสัมพันธ์ TOPTHAI ในภาษาไทย/อังกฤษ/จีน โดยออกแบบ (Theme) และสัญลักษณ์ (Key Visual) ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ของสังคมในปัจจุบัน มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม สามารถกระตุ้นให้เกิดความสนใจ และวางเนื้อหาให้เหมาะสมกับปริมาณข้อมูลโครงการ อ่านแล้วเข้าใจง่าย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และสิ่งผลิต จำนวน ๑,๐๐๐ ชิ้น รายละเอียดดังนี้

- ขนาด ๑๘x๑๘ ซม. หรือขนาดอื่น ๆ ตามความเหมาะสม
- โดยพิมพ์ ๔ สี กระดาษอาร์ตมัน ๑๖๐ แกรม
- ภาษาไทย ๖๐๐ ชิ้น/ ภาษาอังกฤษ ๓๐๐ ชิ้น/ ภาษาจีน ๑๐๐ ชิ้น

๔.๓.๔ จัดทำ Roll Up ประชาสัมพันธ์โครงการ TOPTHAI โดยออกแบบ (Theme) และ สัญลักษณ์ (Key Visual) ให้มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม สามารถกระตุ้นให้เกิดความสนใจ เพื่อใช้ในการออกคูหาประชาสัมพันธ์โครงการ รวม ๔ ชิ้นงาน (ภาษาไทย จำนวน ๒ ชิ้นงาน และภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ ชิ้นงาน)

๔.๓.๕ ออกแบบ Key Visual กิจกรรมต่าง ๆ ของ TOPTHAI ให้มีขนาดที่หลากหลาย เพื่อใช้สำหรับประชาสัมพันธ์/รับสมัครสมาชิก บนหน้าเว็บไซต์กรมฯ/ Facebook/ Instagram/ TikTok รวม ๔ ครั้ง

๔.๓.๖ ปรับรูปแบบ/ ข้อมูลในหน้าการรับสมัครเข้าร่วมโครงการบนเว็บไซต์ DITP และ Thaitrade.com ให้เป็นปัจจุบันตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

ทั้งนี้ ข้อมูลที่เป็นภาษาต่างประเทศจะต้องมีผู้เชี่ยวชาญในการแปลภาษาตรวจพิสูจน์อักษรก่อนส่งให้ กรมฯ พิจารณา

๔.๓.๗ จัดให้มีนักออกแบบสื่อตลอดระยะเวลาโครงการ ที่จะรับผิดชอบงานออกแบบแต่ละชิ้นงาน ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓ และชิ้นงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้าน Cross Border E-Commerce ตามที่กรมฯ กำหนด (ที่มีความสมบูรณ์พร้อมใช้งาน) ซึ่งขนาดของรูปภาพ/วิดีโอ และความละเอียดของไฟล์ต้องเหมาะสมกับการนำไปใช้งานในสื่อโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ และหากมีการใช้ ภาพ เพลง หรือดนตรีประกอบ จะต้องถูกต้องตามลิขสิทธิ์ ทั้งนี้ หากมีการละเมิดลิขสิทธิ์ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบทั้งหมด

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

๔.๔ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลในงานแสดงสินค้าของกรมฯ หรืองานของหน่วยงานพันธมิตร

จัดหาเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลและรับสมัครผู้ประกอบการไทยเข้าร่วมโครงการ TOPTHAI ในงานแสดงสินค้าของกรมฯ อาทิ งาน THAIFEX, งาน STYLE, งาน Bangkok Gems & Jewelry Fair, งาน TOPTHAI Day หรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่กรมฯ กำหนด จำนวน ๖ ครั้ง (จำนวน ๒ คน) โดยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์แต่ละคนจะต้องมีประสบการณ์การทำงานในงาน event ไม่น้อยกว่า ๓ งาน มีบุคลิกภาพดี มีความสามารถในการพูดทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษโดยจะต้องแต่งกายให้เหมาะสมด้วย ชุดที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของโครงการฯ ทั้งนี้จะต้องนำเสนอรูปแบบการแต่งกายให้กรมฯ พิจารณาก่อนการทำงานจริง โดยเจ้าหน้าที่จะต้องปฏิบัติงานดังนี้

๔.๔.๑ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์จะต้องเข้ามาที่กรมฯ เพื่อรับทราบข้อมูลก่อนปฏิบัติงาน

๔.๔.๒ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์จะต้องสื่อสารข้อมูลโครงการให้แก่ผู้ประกอบการและสามารถอธิบายรายละเอียดของโครงการได้

๔.๔.๓ ในกรณีที่ต้องมีการตกแต่งคูหาประชาสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์จะต้องเตรียมอุปกรณ์ในการตกแต่งคูหาไปด้วย รวมทั้งจัดเตรียมคูหาให้เรียบร้อยก่อนการจัดกิจกรรม

๔.๔.๔ หากผู้ประกอบการมีความสนใจและประสงค์เข้าร่วมโครงการ TOPTHAI เจ้าหน้าที่ฯ จะต้องช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้สามารถกรอกแบบฟอร์มออนไลน์ของกรมฯ หรือแบบฟอร์มออนไลน์ที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นโดยจะต้องใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่มีความทันสมัยพกพาได้ในการรับสมัคร หรือขออนุมัติบัตรของผู้สนใจไว้ด้วย โดยกรมฯ จะต้องสามารถเข้าถึงข้อมูลเพื่อดำเนินการต่อไปได้

๔.๔.๕ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์จะต้องปฏิบัติงานให้ครบทุกวันตามช่วงเวลาที่มีการออกคูหาประชาสัมพันธ์ในงานต่าง ๆ ในแต่ละครั้ง (เช่น หากงาน THAIFEX จัด ๔ วัน เจ้าหน้าที่จะต้องอยู่ประจำคูหาตลอดช่วงเวลาจัดงานทั้ง ๔ วัน ที่มีการจัดงาน)

๔.๔.๖ จัดทำสรุปผลการออกคูหาประชาสัมพันธ์ พร้อมรูปถ่ายการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่จะต้องดำเนินการตามข้อ ๔.๔.๑ - ๔.๔.๕ เพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายจำนวนรวม ๓๐๐ ราย โดยจะต้องมีการเก็บข้อมูลหรือหลักฐานอื่น ๆ เพื่อส่งให้กรมฯ พิจารณาด้วย

๔.๕ การวิเคราะห์ความสำเร็จทางการตลาด

จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ และจัดทำสรุปการวิเคราะห์ความสำเร็จทางการตลาดรายงานตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อให้กรมฯ นำข้อมูลด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์เชิงลึกไปพัฒนาโครงการด้านการประชาสัมพันธ์และการออนไลน์ต่อไป

๔.๖ การบริหารงานและประสานงานโครงการ


๔.๖.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ๑ ท่าน เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ TOPTHAI โดยจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความชำนาญในการบริหารจัดการสื่อต่าง ๆ ผ่านทางช่องทางออนไลน์ สามารถบริหารจัดการและทำหน้าที่เป็น admin page ในทุกช่องทางของ TOPTHAI (Facebook/TikTok/ Instagram/YouTube) และสามารถบริหารจัดการงานภายในโครงการฯ ในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ โดยจะต้องเข้าปฏิบัติงานที่สำนักตลาดพาณิชย์ดิจิทัล กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ตามวันและเวลาราชการ (วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.) และ/หรือสถานที่อื่น ๆ ตามที่กรมฯ กำหนด ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

๔.๖.๒ หากเกิดปัญหาในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรายงานให้ทางกรมฯ รับทราบ และดำเนินการแก้ไขปัญหา ภายใน ๒๔ ชั่วโมง

๔.๖.๓ ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ ในการทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ของกรมฯ หรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทในโครงการต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุถึงความสำเร็จและวัตถุประสงค์ของโครงการ



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

*ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศเสนอผู้ว่าจ้าง ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

หมายเหตุ

- กรมฯ มีสิทธิเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมวิธีการทำประชาสัมพันธ์และกิจกรรมทางการตลาดได้ตามความเหมาะสม

- หากการเสนองานใดที่ไม่สามารถชี้แจงวิธีการตรวจสอบผลงานที่ชัดเจนได้ กรมฯ มีสิทธิไม่รับพิจารณาการเสนองานนั้น

- หากผลและประสิทธิภาพของการทำงานไม่ตรงตามข้อตกลงที่ได้ให้ไว้ กรมฯ มีสิทธิพิจารณาปรับผู้รับจ้างได้ตามสมควร

- Source Code รายละเอียดงาน ข้อมูล รูปภาพ รวมไปถึงสื่อทุกชนิดที่จัดทำขึ้นในโครงการนี้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรมฯ ห้ามผู้รับจ้างนำไปใช้ หรือเผยแพร่โดยมิได้รับอนุญาต มิฉะนั้นจะถูกลงโทษตามกฎหมาย

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

๖. วงเงินงบประมาณ

วงเงิน ๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสามแสนบาทถ้วน)

๗. การส่งมอบงานและเงื่อนไขการเบิกค่าใช้จ่าย

๗.๑ งวดที่ ๑ จ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้

- ๗.๑.๑ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๑ (๑)
- ๗.๑.๒ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๑) จำนวน ๒ ชิ้นงาน
- ๗.๑.๓ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๓) จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- ๗.๑.๔ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๔) จำนวน ๒ ชิ้นงาน
- ๗.๑.๕ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๔ จำนวน ๑ ครั้ง
- ๗.๑.๖ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๕ จำนวน ๑ ครั้ง/๑ บทความ
- ๗.๑.๗ การดำเนินการตามข้อ ๔.๒ จำนวน ๖ โพสต์
- ๗.๑.๘ การดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๑ จำนวน ๕๐๐ ชิ้น
- ๗.๑.๙ การดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๒ จำนวน ๖๕ ตัว
- ๗.๑.๑๐ การดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๓ จำนวน ๑,๐๐๐ ชิ้น
- ๗.๑.๑๑ การดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๔ จำนวน ๔ ชิ้นงาน
- ๗.๑.๑๒ การดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๕ จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- ๗.๑.๑๓ การดำเนินการตามข้อ ๔.๔ จำนวน ๑ ครั้ง

และส่งมอบงานภายในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘ และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้วโดยทั้งหมดต้องอยู่ในรูปแบบรายงานเอกสารและบันทึกข้อมูลลงใน USB Flash drive จำนวน ๓ ชุด



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

๗.๒ งวดที่ ๒ จ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ
ดังนี้

- ๗.๒.๑ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๑) จำนวน ๗ ชิ้นงาน
- ๗.๒.๒ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๒) จำนวน ๒ ชิ้นงาน
- ๗.๒.๓ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๓) จำนวน ๒ ชิ้นงาน
- ๗.๒.๔ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๔) จำนวน ๒ ชิ้นงาน
- ๗.๒.๕ การดำเนินงานตามข้อ ๔.๑.๓ จำนวน ๑ รายการ
- ๗.๒.๖ การดำเนินงานตามข้อ ๔.๑.๔ จำนวน ๓ ครั้ง
- ๗.๒.๗ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๕ จำนวน ๑ ครั้ง/๑ บทความ
- ๗.๒.๘ การดำเนินงานตามข้อ ๔.๒ จำนวน ๘ โปสต์
- ๗.๒.๙ การดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๕ จำนวน ๒ ชิ้นงาน
- ๗.๒.๑๐ การดำเนินงานตามข้อ ๔.๔ จำนวน ๓ ครั้ง

และส่งมอบงานภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุเรียบร้อยแล้วโดยทั้งหมดต้องอยู่ในรูปแบบรายงานเอกสารและบันทึกข้อมูลลงใน USB Flash drive
จำนวน ๓ ชุด

๗.๓ งวดที่ ๓ จ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ
ดังนี้

- ๗.๓.๑ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๑) จำนวน ๗ ชิ้นงาน
- ๗.๓.๒ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๒) จำนวน ๓ ชิ้นงาน
- ๗.๓.๓ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๓) จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- ๗.๓.๔ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๔) จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- ๗.๓.๕ การดำเนินการตามข้อ ๔.๑.๒ (๕) จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- ๗.๓.๖ การดำเนินงานตามข้อ ๔.๑.๔ จำนวน ๒ ครั้ง
- ๗.๓.๗ การดำเนินงานตามข้อ ๔.๒ จำนวน ๖ โปสต์
- ๗.๓.๘ การดำเนินการตามข้อ ๔.๓.๕ จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- ๗.๓.๙ การดำเนินงานตามข้อ ๔.๔ จำนวน ๒ ครั้ง
- ๗.๓.๑๐ การดำเนินงานตามข้อ ๔.๓.๖
- ๗.๓.๑๑ การดำเนินการตามข้อ ๔.๕ - ๔.๖

และส่งมอบงานภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุเรียบร้อยแล้วโดยทั้งหมดต้องอยู่ในรูปแบบรายงานเอกสารและบันทึกข้อมูลลงใน USB Flash drive
จำนวน ๓ ชุด

๘. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๘.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๘.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๘.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๘.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

๘.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริการ ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๘.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๘.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๘.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๘.๑๐ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๘.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศเชื่อถือ ไม่น้อยกว่า ๒ งาน ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี ย้อนหลังนับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยทางกรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

๙. แนวทางการเสนองาน

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมฯ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแบ่งเป็น ๒ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ เอกสารตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ส่วนที่ ๒ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค ซึ่งต้องนำเสนอในรูปแบบสี และจะต้องมีเนื้อหาครอบคลุมและครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนดตามข้อ ๔ โดยมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย

(๑) แผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ร่วมกับ KOLs /Influencer บนช่องทางต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๔.๑

(๒) แผนกลยุทธ์การสร้างสรรคเนื้อหา และ Boost Post บน Facebook ตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๔.๒

(๓) นำเสนอแนวคิด การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ตาม TOR ข้อ ๔.๓

(๔) นำเสนอประสบการณ์เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ที่จะมาปฏิบัติงานตาม TOR ข้อ ๔.๔

(๕) ประวัติและผลงานบริษัท ที่จะต้องมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ออนไลน์ หรือการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดทางออนไลน์ พร้อมหลักฐานสำเนาสัญญาจ้างหรือหนังสือรับรองผลงานในวันที่ยื่นข้อเสนอ

หมายเหตุ - ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอที่สามารถดำเนินการได้จริงสำหรับโครงการฯ ซึ่งกรมฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากพิจารณาแล้วปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอกระทำไปเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพิจารณา แต่ไม่สามารถนำมาปฏิบัติได้จริงหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ **๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๗** เวลา **๙.๐๐** น. เป็นต้นไป (รายละเอียด ๓๐ นาที) ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ถนนพยุหะ ซึ่งกรมฯ จะแจ้งรายละเอียดให้ทราบต่อไป กรมฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมฯ กำหนด

เอกสารข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องยื่นใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ ก่อนลงนามสัญญากรมฯ จะแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจัดทำใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในวงเงินที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอราคาผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์หรือราคาที่ได้มีการต่อรองแล้วมามอบให้กับทางกรมฯ เพื่อให้ประกอบการทำสัญญาต่อไป

๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศจะตัดสินจัดจ้างผู้เสนอราคาโดยใช้แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-Bidding) ใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๐.๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑๐.๒ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค หรือข้อเสนออื่น ๆ (Performance) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

ข้อพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. นำเสนอกลยุทธ์ แนวคิด และรูปแบบการประชาสัมพันธ์ ร่วมกับ KOLs/ Influencers ที่หลากหลายบนช่องทางต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๔.๑ (๔๐ คะแนน)	๔๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดงกลยุทธ์ แนวคิด และรูปแบบการประชาสัมพันธ์ร่วมกับ Influencer บนช่องทางต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๔.๑ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power point	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์
๑.๑ กลยุทธ์ แนวคิด รูปแบบในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ VDO Clip ตาม TOR ข้อ ๔.๑.๒ บนทุกช่องทางออนไลน์ของ TOPTHAI (๑๐ คะแนน) - คะแนน ๑๐: นำเสนอกลยุทธ์ แนวคิด และรูปแบบการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ตาม TOR ในข้อ ๔.๑ และนำเสนอตัวอย่าง VDO Clip ตามข้อ ๔.๑.๒ (๑) มากกว่า ๑ VDO Clip และข้อ ๔.๑.๒ (๒) และจำนวนมากกว่า ๑ VDO Clip - คะแนน ๗: นำเสนอแนวคิด และรูปแบบการดำเนินการตาม TOR ในข้อ ๔.๑ และนำเสนอตัวอย่าง VDO Clip ตามข้อ ๔.๑.๒ (๑) จำนวน ๑ VDO Clip และข้อ ๔.๑.๒ (๒) จำนวน ๑ VDO Clip - คะแนน ๕: นำเสนอการดำเนินการจัดทำแคมเปญ ตาม TOR ในข้อ ๔.๑	๑๐		

 ประธานกรรมการ

 กรรมการ

 กรรมการ

ข้อพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
<p>๑.๒ นำเสนอแนวคิด รูปแบบสำหรับรายการใน YouTube ตาม TOR ข้อ ๔.๑.๓ (๑๐ คะแนน)</p> <p>- คะแนน ๑๐ : นำเสนอ ๑ ช่องที่มียอดผู้ติดตามรวมไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ คน</p> <p>- คะแนน ๗ : นำเสนอ ๑ ช่องที่มียอดผู้ติดตามรวมไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ คน</p> <p>- คะแนน ๕ : นำเสนอ ๑ ช่องที่มียอดผู้ติดตามรวมไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ คน</p>	๑๐		
<p>๑.๓ นำเสนอแนวคิด รูปแบบสำหรับการทำคลิป Live Streaming ร่วมกับ KOLs/Influencer ตาม TOR ข้อ ๔.๑.๒ (๕) (๑๐ คะแนน)</p> <p>- คะแนน ๑๐ : นำเสนอแนวคิดและรูปแบบการทำคลิป live Streaming กับ KOLs/Influencers ที่มียอดผู้ติดตามมากกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน พร้อมนำเสนอตัวอย่าง VDO Clip</p> <p>- คะแนน ๗ : นำเสนอแนวคิด และรูปแบบการทำคลิป live Streaming กับ KOLs/Influencers ที่มียอดผู้ติดตามมากกว่า มากกว่า ๗๐๐,๐๐๐ คน</p> <p>- คะแนน ๕ : นำเสนอ KOLs/Influencers ที่มียอดผู้ติดตาม มากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ คน</p>	๑๐		
<p>๑.๔ นำเสนอกลยุทธ์สำหรับ Facebook Influencer เพจ (๑๐ คะแนน)</p> <p>- คะแนน ๑๐ : นำเสนอ ๖ เพจ ที่มียอดผู้ติดตามรวมไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ page likes (โดยแต่ละเพจจะต้องมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ page likes)</p> <p>- คะแนน ๗ : นำเสนอ ๖ เพจ ที่มียอดผู้ติดตามรวมไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐,๐๐๐ page likes (โดยแต่ละเพจจะต้องมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๒๐๐,๐๐๐ page likes)</p> <p>- คะแนน ๕ : นำเสนอ ๖ เพจ ที่มียอดผู้ติดตามรวมไม่น้อยกว่า ๙๐๐,๐๐๐ page likes (โดยแต่ละเพจจะต้องมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๕๐,๐๐๐ page likes)</p>	๑๐		
<p>๒. กลยุทธ์ การสร้างสรรค์เนื้อหา และแนวทางการ Boost Post บน Facebook (๑๐ คะแนน)</p> <p>- คะแนน ๑๐ : นำเสนอกลยุทธ์การสร้างสรรค์เนื้อหา และแนวทางการ Boost Post ตามข้อ ๔.๒ พร้อมตัวอย่างเนื้อหาออกแบบมา จำนวน ๓ ชิ้นงาน</p> <p>- คะแนน ๗ : นำเสนอกลยุทธ์การสร้างสรรค์เนื้อหา และแนวทางการ Boost Post ตามข้อ ๔.๒ พร้อมตัวอย่างเนื้อหาออกแบบมา จำนวน ๑ ชิ้นงาน</p>	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดง กลยุทธ์ การสร้างสรรค์ เนื้อหา และแนวทางการ Boost Post บน Facebook พร้อม ตัวอย่าง โดยจัดทำเป็น รูปแบบ PDF file และ	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอ มา และการให้ คะแนนพิจารณา ตามเกณฑ์



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

ข้อพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
- คะแนน ๕ : นำเสนอกลยุทธ์การสร้างสรรคเนื้อหา และแนวทางการ Boost Post ตามข้อ ๔.๒		นำเสนอในรูปแบบ Power point	
๓. นำเสนอแนวคิด ออกแบบและสื่อประชาสัมพันธ์ตามที่กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๔.๓ (๓๕ คะแนน)	๓๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดง	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอ มาและการให้ คะแนนพิจารณา ตามเกณฑ์
<p>๓.๑ นำเสนอแนวคิด ออกแบบ (Theme) และ สัญลักษณ์ (Key Visual) ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๑ (๑๐ คะแนน)</p> <p>- คะแนน ๑๐: นำเสนอแนวคิด และการออกแบบสื่อ ประชาสัมพันธ์ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI ที่สวยงาม สื่อถึงความทันสมัย เข้ากับเทรนด์ปัจจุบัน ใช้ประโยชน์ได้ใน ชีวิตประจำวัน และนำเสนอตัวอย่างจำนวน ๓ ตัวอย่าง</p> <p>- คะแนน ๗: นำเสนอแนวคิด และการออกแบบสื่อ ประชาสัมพันธ์ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI ที่สวยงาม สื่อถึงความทันสมัย เข้ากับเทรนด์ปัจจุบัน ใช้ประโยชน์ได้ใน ชีวิตประจำวัน และนำเสนอตัวอย่างจำนวน ๒ ตัวอย่าง</p> <p>- คะแนน ๕: นำเสนอแนวคิด และการออกแบบสื่อ ประชาสัมพันธ์ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI ที่สวยงาม สื่อถึงความทันสมัย เข้ากับเทรนด์ปัจจุบัน นำเสนอตัวอย่าง จำนวน ๑ ตัวอย่าง</p>	๑๐	แนวคิด ออกแบบและ สื่อประชาสัมพันธ์ ตามที่ กำหนดไว้ใน TOR ข้อ ๔.๓ พร้อม ตัวอย่าง โดยจัดทำเป็น รูปแบบ PDF file และ นำเสนอในรูปแบบ Power point	
<p>๓.๒ นำเสนอการออกแบบเสื้อยืดหรือเสื้อโปโล และเสื้อ Blazer/สูท ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI ให้มี ภาพลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๒ (๑๐ คะแนน)</p> <p>- คะแนน ๑๐: นำเสนอการออกแบบเสื้อยืดหรือเสื้อโปโล และเสื้อ Blazer/สูท ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI ให้มี ภาพลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม และนำเสนอตัวอย่างจำนวน ๓ ตัวอย่าง</p> <p>- คะแนน ๗: นำเสนอการออกแบบเสื้อยืดหรือเสื้อโปโล และ เสื้อ Blazer/สูท ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI ให้มี ภาพลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม และนำเสนอตัวอย่างจำนวน ๒ ตัวอย่าง</p> <p>- คะแนน ๕: นำเสนอการออกแบบเสื้อยืดหรือเสื้อโปโล และ เสื้อ Blazer/สูท ที่แสดงถึงโลโก้ (Logo) TOPTHAI ให้มี ภาพลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม และนำเสนอตัวอย่างจำนวน ๑ ตัวอย่าง</p>	๑๐		



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

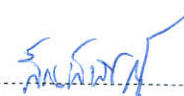
ข้อพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
<p>๓.๓ นำเสนอแนวคิด ออกแบบ (Theme) และ สัญลักษณ์ (Key Visual) คู่มือประชาสัมพันธ์ TOPTHAI ตาม TOR ข้อ ๔.๓.๓ (๑๕ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - คะแนน ๑๕: นำเสนอแนวคิด และการออกแบบคู่มือประชาสัมพันธ์ TOPTHAI ที่สวยงาม ทันสมัย และนำเสนอตัวอย่างจำนวน ๓ ตัวอย่าง - คะแนน ๑๐: นำเสนอแนวคิด และการออกแบบคู่มือประชาสัมพันธ์ TOPTHAI ที่สวยงาม ทันสมัย และนำเสนอตัวอย่างจำนวน ๒ ตัวอย่าง - คะแนน ๕: นำเสนอแนวคิด และการออกแบบคู่มือประชาสัมพันธ์ TOPTHAI ที่สวยงาม ทันสมัย และนำเสนอตัวอย่างจำนวน ๑ ตัวอย่าง 	๑๕		
<p>๔. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลในงานแสดงสินค้าของกรมฯ หรืองานของหน่วยงานพันธมิตร (๑๐ คะแนน)</p> <p>ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนอเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ให้ครบทั้ง ๓ ราย โดยแต่ละรายจะต้องมีประสบการณ์การทำงานในงานอีเวนต์ต่าง ๆ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาสัญญาจ้างหรือภาพถ่ายการทำงานต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่ โดยละเอียดในวันที่ยื่นข้อเสนอ จะให้นำหนักคะแนนดังนี้</p> <p>เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์รายที่ ๑ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - คะแนน ๕ : ๕ งานขึ้นไป - คะแนน ๓ : ๔ - ๕ งาน - คะแนน ๑ : ๓ งาน <p>เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์รายที่ ๒ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - คะแนน ๕ : ๕ งานขึ้นไป - คะแนน ๓ : ๔ - ๕ งาน - คะแนน ๑ : ๓ งาน 	๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดงหลักฐานสำเนาสัญญาจ้าง หรือ ภาพถ่ายการทำงานในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power point	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์
<p>๕. ผลงานและประสบการณ์ของบริษัทผู้รับจ้างที่เกี่ยวข้องกับโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐาน (๕ คะแนน)</p> <p>ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ออนไลน์ หรือการตลาดออนไลน์ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี ย้อนหลัง นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาสัญญาจ้างหรือหนังสือรับรองผลงานในวันที่ยื่นข้อเสนอ จะให้นำหนักคะแนนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คะแนน ๕ : มากกว่า ๔ ผลงาน - คะแนน ๓ : ๓ - ๔ ผลงาน - คะแนน ๑ : ๒ ผลงาน 	๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดงหลักฐานสำเนาสัญญาจ้างหรือหนังสือรับรองผลงาน โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power point	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

๑๑. การรักษาความลับ/ข้อมูล

ผู้รับจ้างจะต้องไม่มอบเอกสารและข้อมูล รวมถึงไม่เปิดเผยหรือนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการไปใช้ประโยชน์ ทั้งในช่วงของการพัฒนาหรือหลังส่งมอบงานแล้วเสร็จ โดยไม่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๑๒. อัตราค่าปรับ

๑๒.๑ กรณีผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมฯ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๒.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจาก ข้อ ๑๒.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๓. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือสัญญาจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับจากวันที่กรมฯ ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๓ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๔. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

เอกสาร ข้อมูล ฐานข้อมูล และ/หรือ ซอฟต์แวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นรวมทั้งที่ส่งมอบ และที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศมีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเอง หรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

๑๕. ข้อสงวนสิทธิ์

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือ เมื่อคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือก ดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือก โดยผู้เสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากกรมฯ ทั้งสิ้น

๑๖. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

สำนักตลาดพาณิชย์ดิจิทัล ชั้น ๕ กลุ่มงานพัฒนาธุรกิจและเครือข่ายดิจิทัล
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ อาคารริมน้ำ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ
อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทร : ๐ ๒๕๐๗ ๗๘๓๑

ตารางแสดงวงเงินที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรมส่งเสริมการขาย สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้สินค้าไทย ร่วมกับแพลตฟอร์มชั้นนำ
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ สำนักตลาดพาณิชย์ดิจิทัล
๓. วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสามแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

โดยคำนวณราคาเฉลี่ยที่สืบราคาจากผู้มีอาชีพรับจ้าง ๓ ราย แล้วปรากฏว่าคิดได้เป็นจำนวนเงิน ๔,๕๕๙,๕๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว เป็นราคากลาง

ราคา/หน่วย

๔.๑ ค่าใช้จ่ายในการร่วมกับ Key Opinion Leaders (KOLs) ในการประชาสัมพันธ์โครงการ TOPTHAI และกิจกรรมด้าน Cross-Border E-Commerce อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยม อาทิ TIKTOK Youtube Facebook Instagram ฯลฯ วงเงิน ๓,๖๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔.๒ ค่า Boost Post บน Facebook (Facebook Ads) ของ Thaitrade.com ในการประชาสัมพันธ์โครงการ TOPTHAI และกิจกรรมด้าน Cross-Border E-Commerce อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง วงเงิน ๓๓๓,๓๓๓.๓๓ บาท

๔.๓ ค่าออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่แสดงโลโก้ และ QR ของโครงการ TOPTHAI วงเงิน ๒๘๙,๕๐๐.๐๐ บาท

๔.๔ ค่าเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลและรับสมัครผู้ประกอบการไทยเข้าร่วมโครงการ TOPTHAI ในงานแสดงสินค้าของกรม หรือ งานของหน่วยงานพันธมิตร วงเงิน ๑๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔.๕ ค่าประเมินผลโครงการ วงเงิน ๑๑๖,๖๖๖.๖๗ บาท

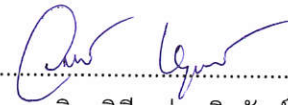
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)


๕.๑ บริษัท เทโร เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)


๕.๒ บริษัท คลาวด์เนชั่น เวิลด์ไวด์ จำกัด

๕.๓ บริษัท เดอะสแตนดาร์ด จำกัด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๖.๑  ประธานกรรมการ
(นางสาววิลาสินี แจ่มอุลิตรัตน์)
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ

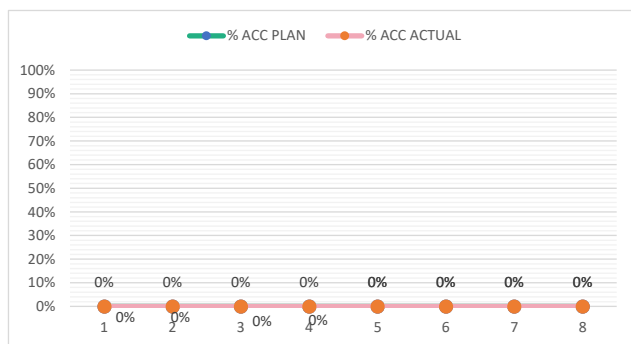
๖.๒  กรรมการ
(นายกฤษดา สิงหา)
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

๖.๓  กรรมการ
(นายสัณฑ์พิชญ์ เต็มประทีป)
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม					
	รายการ...	ลบ.ม.				
	รายการ...	ลบ.ม.				
2	งานผิวทาง					
	รายการ...	ตร.ม.				
	รายการ...	ตร.ม.				
รวม					-	0%

1	2	3	4	5	6	7	8
เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...



Money								
AccMoney								
% PLAN								
% ACC PLAN								
% ACTUAL								
% ACC ACTUAL								
% ACC DIFF								
% PLAN/2								
% PLAN/2 DIFF								

- หมายเหตุ:
- กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
 - หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)
 - 25 หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %
 - Money มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
 - % PLAN ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากร้อยละของงานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ
โครงการ.....

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุ ในประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

()