



ประกาศกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
เรื่อง ประกวดราคาจ้างดำเนินกิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ธุรกิจบันเทิงไทยและสร้างเครือข่าย  
(Thai Night) ในงาน Hong Kong International Film & TV Market 2025  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างดำเนินกิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ธุรกิจบันเทิงไทยและสร้างเครือข่าย (Thai Night) ในงาน Hong Kong International Film & TV Market 2025 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๓,๙๙๕,๖๓๓.๓๒ บาท (ยี่สิบสามล้านเก้าแสนเก้าหมื่นห้าพันหกร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสองสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

จ้างดำเนินกิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ธุรกิจบันเทิงไทยและสร้างเครือข่าย (Thai Night) ในงาน Hong Kong International Film & TV Market 2025 จำนวน ๑ โครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุน จดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินลงทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑



๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการดำเนินงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะจ้าง และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศเชื่อถือ โดยมีหลักฐานการดำเนินงานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องหรือหนังสือรับรองผลงาน อย่างน้อย ๒ ผลงาน ทั้งนี้ ทางกรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการ ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป รายละเอียด ๓๐ นาที และตอบข้อซักถามจากคณะกรรมการฯ รายละเอียดไม่เกิน ๑๕ นาที ณ ห้องประชุมสำนักพัฒนา และส่งเสริมธุรกิจบริการ ชั้น ๖ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ อาคารริมถนน เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี กรมฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนอตามวันและเวลาที่กรมฯ กำหนด

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.ditp.go.th](http://www.ditp.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๕๐๗๗๘๑๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวณัจยา สัจจินดา)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๔๙ / ๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างดำเนินกิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ธุรกิจบันเทิงไทยและสร้างเครือข่าย

(Thai Night) ในงาน Hong Kong International Film & TV Market 2025

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างดำเนินกิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ธุรกิจบันเทิงไทยและสร้างเครือข่าย (Thai Night) ในงาน Hong Kong International Film & TV Market 2025 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
  - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ



ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วน วนประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้  
(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการดำเนินงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะจ้าง และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศเชื่อถือ โดยมีหลักฐานการดำเนินงานหรือเอกสาร ที่เกี่ยวข้องหรือหนังสือรับรองผลงาน อย่างน้อย ๒ ผลงาน ทั้งนี้ ทางกรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)



(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอขอตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วย อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้อง กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดย ไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและ ราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอ ราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอ ราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคา มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของ งานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และ เวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์ เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบ ความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอ รายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็น ผู้ยื่นข้อเสนอ



หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นไปแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## ๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๕.๑ เช็ครีพอร์ตที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครีพอร์ตลงวันที่ที่ใช้เช็ครีพอร์ตนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

ส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้กรมตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๘ ๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

### ๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ จ้างดำเนินกิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ธุรกิจบันเทิงไทยและสร้างเครือข่าย (Thai Night) ในงาน Hong Kong International Film & TV Market 2025

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบกับการนำเสนองานในวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาเสนอข้อเสนอทางเทคนิค โดยการให้คะแนนคิดตาม “เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน”

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์



(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

### ๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญญัติกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจคำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้ แล้ว

#### ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ ings แล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วน ตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

#### ๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง จ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับ อนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงาน จ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับ เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายใน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ ดิตั้งเดิมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินกองทุนฯ ปี ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก เงินกองทุนฯ ปี ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจาก ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้



(๑) แจ้างการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่น  
ข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไร่ข้าวคราว





แนวทางและขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)  
กิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ธุรกิจบันเทิงไทยและสร้างเครือข่าย (Thai Night)  
ในงาน Hong Kong International Film & TV Market 2025

\*\*\*\*\*

๑. หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ในฐานะหน่วยงานภายใต้กระทรวงพาณิชย์ มีหน้าที่ในการส่งเสริมการส่งออก ขยายตลาดสินค้าและบริการของไทย ได้นำผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมภาพยนตร์และบันเทิงไทย เข้าร่วมเจรจาจับคู่ธุรกิจกับผู้ประกอบการต่างชาติภายใต้คูหา Thailand Pavilion และจัดกิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ธุรกิจบันเทิงไทยและสร้างเครือข่าย ในเทศกาลภาพยนตร์นานาชาติที่มีชื่อเสียงอย่างต่อเนื่อง อาทิ งาน American Film Market ณ สหรัฐอเมริกา งาน Cannes Film Festival ณ สาธารณรัฐฝรั่งเศส งาน Hong Kong International Film & TV Market ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน

งาน Hong Kong International Film & TV Market (FILMART) เป็นงานด้านภาพยนตร์และรายการโทรทัศน์ที่สำคัญและยิ่งใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งของภูมิภาคเอเชีย กิจกรรมสำคัญภายในงานประกอบด้วย การสัมมนา การจัดฉายภาพยนตร์ และการซื้อขายภาพยนตร์และรายการโทรทัศน์ สามารถรวบรวมบุคลากรในอุตสาหกรรมภาพยนตร์และโทรทัศน์จากทั่วโลกโดยเฉพาะจีนแผ่นดินใหญ่ซึ่งมีมูลค่าตลาดสูงมาก โดยงาน FILMART 2025 กำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ เมืองฮ่องกง สาธารณรัฐประชาชนจีน ดังนั้น การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ธุรกิจบันเทิงไทยและสร้างเครือข่าย (Thai Night) ณ เมืองฮ่องกง สาธารณรัฐประชาชนจีน ในช่วงเวลาดังกล่าว จึงเป็นโอกาสอันดีในการส่งเสริมภาพลักษณ์และศักยภาพของอุตสาหกรรมบันเทิง อาทิ ภาพยนตร์ รายการโทรทัศน์ ซีรีส์ แอนิเมชัน และบริการเกี่ยวเนื่องของไทย ให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับนานาชาติ อันจะนำไปสู่การค้า การลงทุน การร่วมผลิต และการสร้างเครือข่ายทางธุรกิจระหว่างประเทศ เพื่อให้สามารถแข่งขันได้ในตลาดโลก ตลอดจนเป็นเวที ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์พลังสร้างสรรค์ทางวัฒนธรรม (Soft Power) ของไทย โดยในปี ๒๕๖๘ กรมฯ กำหนดดำเนินกิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ธุรกิจบันเทิงไทยและสร้างเครือข่าย (Thai Night) ในงาน Hong Kong International Film & TV Market 2025 ในวันอังคาร ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ เมืองฮ่องกง สาธารณรัฐประชาชนจีน โดยกรมฯ ได้กราบทูลเชิญทูตกระทรวงมหาดไทย อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ สิริวัฒนาพรรณวดี เสด็จเป็นองค์ประธาน

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์และแสดงศักยภาพของอุตสาหกรรมภาพยนตร์และธุรกิจบันเทิงไทย ให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในตลาดต่างประเทศ อันจะนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าการส่งออกและสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้กับประเทศในภาพรวม

๒) เพื่อเป็นสื่อกลางให้ผู้ประกอบการไทยได้แสดงศักยภาพและนำเสนอแนวคิดในการผลิตผลงานคุณภาพ ผ่านกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์และสร้างเครือข่ายความร่วมมือพันธมิตรทางการค้า

๓) เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย Soft Power ของไทย ผ่านการผลักดันอุตสาหกรรมสร้างสรรค์และผลงานที่ได้มีการสอดแทรก Soft Power ซึ่งจะเชื่อมโยงให้เกิดการพัฒนาธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ทั้งในด้านอาหาร วัฒนธรรม การดำเนินชีวิต และสถานที่ท่องเที่ยวในประเทศไทย

๓. ประเภทธุรกิจ : อุตสาหกรรมบันเทิง อาทิ ภาพยนตร์ รายการโทรทัศน์ ซีรีส์ แอนิเมชัน และบริการเกี่ยวเนื่อง

๓๖

(ประธานกรรมการ)

สีทัศน์

(กรรมการ)

นางฉา

(กรรมการ)

๔. กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมบันเทิง อาทิ ภาพยนตร์ รายการโทรทัศน์ ซีรีส์ แอนิเมชัน และบริการเกี่ยวเนื่อง ทั้งในและต่างประเทศ

๕. สถานที่จัดงาน : เมืองฮ่องกง สาธารณรัฐประชาชนจีน

๖. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม : ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๗. ขอบเขตการดำเนินงาน ประกอบด้วย ๓ ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ : การดำเนินงานก่อนวันจัดกิจกรรม Thai Night

๑.๑ วางแผนการดำเนินกิจกรรมพร้อมกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน (Timeline) อย่างชัดเจนและเหมาะสม

๑.๒ เสนอแนวคิดในการนำเสนอศักยภาพอุตสาหกรรมบันเทิง และเผยแพร่ภาพลักษณ์ของประเทศ ไทยในการเป็นศูนย์กลางของการผลิตภาพยนตร์และสื่อบันเทิง โดยศึกษาจากแนวโน้มตลาด

๑.๓ จัดทำแผนประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์และศักยภาพอุตสาหกรรมบันเทิง ให้สามารถเข้าถึง กลุ่มเป้าหมายได้

๑.๔ ออกแบบพร้อมนำเสนอ Key Visual แนวคิดย่อย (Sub-Theme) ของอุตสาหกรรมบันเทิงไทย ภายใต้แนวคิดหลัก (Theme) Inspiring Thailand โดยจุดแข็งใน ๔ ด้าน ได้แก่ Talents, Locations, Productions และ Post-productions หรืออาจนำเสนอประเด็นอื่นนอกเหนือจากจุดแข็งใน ๔ ด้านข้างต้น หากคิดว่าจะมีความเหมาะสมกว่า

๑.๕ จัดทำ Artwork สำหรับสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกิจกรรม Thai Night

๑.๖ จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) ก่อนกิจกรรม เป็นภาษาไทย ภาษาจีน และ ภาษาอังกฤษ โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม Thai Night อุตสาหกรรมบันเทิงไทย ตลอดจนนโยบาย การผลักดัน Soft Power ของกระทรวงพาณิชย์ โดยผู้จัดทำข่าวภาษาอังกฤษจะต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญทั้งการใช้ภาษา และมีความเข้าใจในอุตสาหกรรมธุรกิจบันเทิง สามารถใช้ภาษาได้อย่าง สละสลวยและถูกต้องเหมาะสม พร้อมแนบประวัติคุณวุฒิ (Curriculum Vitae) และตัวอย่างผลงานประกอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ผลงาน ทั้งนี้ จะต้องจัดส่งข่าวประชาสัมพันธ์ก่อนงาน (ฉบับสมบูรณ์) ให้กรมฯ ก่อนวัน จัดกิจกรรม

๑.๗ ประชาสัมพันธ์ข่าวก่อนการจัดกิจกรรม ในข้อ ๑.๖ ผ่านสื่อออนไลน์ในไทยและฮ่องกง/ ต่างประเทศ รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ โดยเป็นสื่อที่มีชื่อเสียง หรือได้รับความนิยมในอุตสาหกรรมบันเทิง ทั้งนี้ ไม่รวม Facebook: Thailand Where Films Come Alive

๑.๘ ประชาสัมพันธ์ข่าวก่อนการจัดกิจกรรม ในข้อ ๑.๖ ผ่านทาง Facebook: Thailand Where Films Come Alive ก่อนการจัดกิจกรรม Thai Night

๑.๙ บริหารการจัดการ Facebook: Thailand Where Films Come Alive ให้มีข้อมูลที่ update ก่อนการจัดกิจกรรม

๑.๑๐ จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ (Brochure) สีสี่ ไม่น้อยกว่าจำนวน ๔๕๐ ชุด โดยมีเนื้อหา ครอบคลุมถึงภาพรวมอุตสาหกรรมบันเทิง และกิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ธุรกิจบันเทิงไทยและ สร้างเครือข่าย (Thai Night) เป็นภาษาอังกฤษ เพื่อใช้สำหรับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในกิจกรรม Thai Night

๑.๑๑ จัดทำบัตรเชิญเข้าร่วมกิจกรรม Thai Night จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ฉบับ โดยจัดส่งให้กรมฯ ก่อนวันจัดกิจกรรม

๐๓๖

(ประธานกรรมการ)

สุวิภาดา

(กรรมการ)

๐๓๖๓๖

(กรรมการ)



๑.๑๒ จัดทำแฟ้มเอกสารสำหรับสื่อมวลชนต่างประเทศ (Press Kit) เป็นภาษาอังกฤษ แก่สื่อที่เข้าร่วมกิจกรรม Thai Night ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด โดยในแฟ้มเอกสารจะต้องประกอบด้วย

๑) กำหนดการกิจกรรม Thai Night

๒) ข้อมูลอุตสาหกรรมภาพยนตร์บันเทิงไทย โดยชุดแข็ง ๔ ด้าน ได้แก่ Talents, Locations, Production และ Post-production หรืออาจนำเสนอประเด็นอื่นนอกเหนือ จากชุดแข็งใน ๔ ด้านข้างต้น หากคิดว่าจะมีความเหมาะสมกว่า

๓) ข้อมูลอุตสาหกรรมบันเทิงจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของไทย เช่น กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา สมาพันธ์สมาคมภาพยนตร์แห่งชาติ และสมาคมที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ (หากมี)

๔) ข้อมูลผู้ประกอบการไทยที่เข้าร่วมกิจกรรม Business Matching กับกรมฯ ในงาน FILMART 2025 ณ เมืองฮ่องกง สาธารณรัฐประชาชนจีน

๑.๑๓ นำเสนอตัวอย่างรายชื่อแขกในอุตสาหกรรมบันเทิง อาทิ นักลงทุน ผู้สร้าง ผู้กำกับ ผู้ซื้อ ผู้จัดงาน/เทศกาล ผู้มีชื่อเสียง (Celebrity) ในสาธารณรัฐประชาชนจีน และนานาชาติ รวมกันไม่น้อยกว่า ๔๕๐ คน และสื่อมวลชนในต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน เพื่อเข้าร่วมกิจกรรม Thai Night และสร้างเครือข่ายกับผู้ประกอบการไทย

๑.๑๔ จัดทำและส่งบัตรเชิญเข้าร่วมกิจกรรม Thai Night ในรูปแบบ Electronic Card (E-Card) ให้แก่แขกตามข้อ ๑.๑๓ โดยส่งไปเชิญแขกไม่น้อยกว่า ๔๕๐ คน และสื่อมวลชนตามข้อ ๑.๑๓ ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน และสรุปรายชื่อผู้ตอบรับยืนยันเข้าร่วมงานทั้งหมดให้กรมฯ ทราบเป็นระยะ ๆ ในทุกขั้นตอน

๑.๑๕ ดำเนินการเชิญผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมบันเทิง และผู้ที่สนใจในอุตสาหกรรมฯ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการค้า และสรุปรายชื่อผู้ตอบรับยืนยันเข้าร่วมงานให้กรมฯ ทราบเป็นระยะ ๆ ในทุกขั้นตอน (หากมี)

๑.๑๖ ทำการยืนยันผู้เข้าร่วมกิจกรรม Thai Night โดยมีแขกจำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน สื่อมวลชนจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน พร้อมรายละเอียดอย่างครบถ้วน โดยระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง หน่วยงาน เว็บไซต์หน่วยงาน ประเภทกิจการ (นักลงทุน ผู้สร้าง ผู้กำกับ ผู้ซื้อ ผู้จัดงาน/เทศกาล ผู้มีชื่อเสียง (Celebrity) สื่อมวลชน องค์กรที่เกี่ยวข้อง หรืออื่น ๆ) ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ และ E-mail Address ทั้งนี้ จะต้องรวบรวมชื่อแขกที่ยืนยันการเข้าร่วมงาน (RSVP) ส่งให้กรมฯ ทราบก่อนเริ่มกิจกรรม

๑.๑๗ จัดหาบุคลากร จำนวน ๑ ราย ในหน่วยงานของผู้รับจ้างที่มีประสบการณ์ในการดำเนินกิจกรรมในอุตสาหกรรมบันเทิงในต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ เพื่อทำหน้าที่บริหารกิจกรรมทั้งหมด (Project Manager)

๑.๑๘ จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่างชาติ โดยให้มีภาษาอังกฤษและภาษาจีน และจัดส่งให้กรมฯ พิจารณาก่อนการจัดกิจกรรม

๑.๑๙ วางแผนและจัดทำแผนการติดตามผลการสร้างเครือข่ายทางธุรกิจที่นำไปสู่มูลค่าทางการค้าจากกิจกรรม Thai Night

๑.๒๐ จัดทำข้อมูลการเดินทาง ประกอบด้วย

๑) ข้อมูลเศรษฐกิจ อัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ของเมืองฮ่องกง สาธารณรัฐประชาชนจีน

๒) ข้อมูลอุตสาหกรรมภาพยนตร์

๓) ข้อมูลกิจกรรม Thai Night

๔) ข้อมูลสภาพอากาศของเมืองฮ่องกง สาธารณรัฐประชาชนจีน ช่วงระหว่างการจัดกิจกรรม

๕) บทสัมภาษณ์หรือประเด็นคำถาม - คำตอบ เป็นภาษาอังกฤษ สำหรับผู้บริหารระดับสูง

ของกระทรวงพาณิชย์

๑๕

(ประธานกรรมการ)

สุทัศน์

(กรรมการ)

ธนากร

(กรรมการ)

## ช่วงที่ ๒ : การบริหารกิจกรรม Thai Night

ผู้รับจ้างต้องบริหารกิจกรรม Thai Night ในวันอังคารที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยเน้นให้การดำเนินงานทุกขั้นตอนเป็นไปอย่างสมพระเกียรติและสมบูรณ์แบบ (กรมฯ อาจปรับเปลี่ยนวัน/ เวลา/ สถานที่ ตามความเหมาะสม) ดังนี้

๒.๑ รับผิดชอบในการตกแต่งสถานที่จัดกิจกรรม Thai Night ที่กรมฯ ได้พิจารณาคัดเลือกสถานที่ไว้แล้วให้มีความเหมาะสมสวยงาม โดยมีรายละเอียดเบื้องต้น ดังนี้

- ๑) ตกแต่งบริเวณหน้าห้องจัดกิจกรรมให้มีความสวยงามเหมาะสม
- ๒) จัดเตรียม Teleprompter พร้อม Platform สำหรับประธานในกิจกรรม จำนวน ๒ ชุด และจัดเตรียมโพลีเทียม และแท่นรองคำกล่าว จำนวน ๑ ชุด
- ๓) ตกแต่งฉากเวทีด้วยจอแอลอีดีขนาดความยาวตามความเหมาะสมของเวที
- ๔) จัดทำโครงสร้าง Stage Platform และบันไดเวที
- ๕) ตกแต่งดอกไม้ภายในงาน เช่น Flower Stand
- ๖) จัดเตรียมพรมแดงบริเวณกิจกรรม Thai Night
- ๗) จัดหาอุปกรณ์และจัดเตรียมเครื่องมือเครื่องใช้หรือสิ่งจำเป็นอื่นใดที่จะทำให้การจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ
- ๘) จัดหาโสตทัศนอุปกรณ์ ระบบแสง สี เสียงต่าง ๆ พร้อมส่งมอบคืนสถานที่จัดงาน และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องของกรมฯ ทราบเป็นระยะ ๆ ในทุกขั้นตอน ทั้งนี้ บริษัทจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นให้ทันตามกำหนดระยะเวลา

๒.๒ จัดเลี้ยงรับรองกิจกรรม Thai Night โดยบริการอาหารนานาชาติ อาหารไทย และเครื่องดื่มให้เพียงพอต่อผู้ที่มาร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๔๕๐ คน โดยส่งเมนูให้กรมฯ พิจารณาล่วงหน้าก่อนเริ่มกิจกรรม

๒.๓ ดำเนินการลงทะเบียนหน้างาน ซึ่งประกอบไปด้วย

- ๑) จัดหาและติดตั้ง Application ลงทะเบียนสำหรับใช้งานบน Tablet
- ๒) จัดทำฐานข้อมูลรายชื่อผู้ที่ได้รับเชิญเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อใช้งานร่วมกับ Application
- ๓) จัดหา Tablet จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ เครื่อง สำหรับตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ๔) ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้วยการสแกน QR Code
- ๕) จัดหา Wristband ให้มีจำนวนที่เพียงพอสำหรับผู้ที่มีสิทธิ์เข้าร่วมกิจกรรมหลังตรวจสอบด้วยระบบลงทะเบียนแล้ว

๒.๔ จัดทำของที่ระลึกสำหรับแขกที่มาร่วมงาน โดยให้เพียงพอต่อจำนวนผู้ที่มาร่วมกิจกรรม Thai Night ไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ชิ้น

๒.๕ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ที่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษและ/หรือภาษาจีนได้ เพื่อลงทะเบียนประสานงาน และอำนวยความสะดวกระหว่างจัดกิจกรรม Thai Night จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ คน

๒.๖ จัดหาพิธีกรดำเนินรายการ ๒ ภาษา ที่มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาไทย ซึ่งมีประสบการณ์ในการดำเนินรายการระดับนานาชาติได้เป็นอย่างดี พร้อมแนบประวัติ (Curriculum Vitae) และผลงานประกอบจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ผลงาน ให้กรมฯ พิจารณา

๒.๗ จัดทำบทพูด (Script) ของพิธีกรดำเนินรายการ และส่งให้กรมฯ พิจารณาล่วงหน้าก่อนเริ่มกิจกรรม



(ประธานกรรมการ)



(กรรมการ)



(กรรมการ)



๒.๘ จัดทำคำกล่าวพิธีเปิดงาน (Speech) สำหรับประธานในกิจกรรม และคำกล่าวรายงานสำหรับผู้บริหารกระทรวงพาณิชย์เป็นภาษาอังกฤษ โดยผู้จัดทำจะต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญและมีความชำนาญในการจัดทำคำกล่าว มีความสามารถในการใช้ภาษาได้อย่างสละสลวยและถูกต้องเหมาะสม พร้อมแนบประวัติ (Curriculum Vitae) ส่งให้กรมฯ พิจารณา โดยมีตัวอย่างผลงานประกอบ ไม่น้อยกว่า ๒ ผลงาน

๒.๙ จัดทำคำแปลสำหรับคำกล่าวพิธีเปิดงานและคำกล่าวรายงานตามข้อ ๒.๘ เป็นภาษาไทยสำหรับผู้สื่อข่าวไทย

๒.๑๐ จัดหานักแสดงหรือผู้มีอิทธิพลทางความคิด (KOL) หรือผู้ที่มีชื่อเสียงในอุตสาหกรรมไทยและเป็นที่รู้จักในประเทศจีน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ราย เข้าร่วมกิจกรรม Thai Night

๒.๑๑ จัดให้มีการแสดง (Show) โดยมีความยาว ๓ - ๔ นาที จำนวน ๑ ชุด ที่สื่อถึงศักยภาพของอุตสาหกรรมบันเทิงไทย พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของกิจกรรมการแสดง โดยใช้ทีมงานจากประเทศไทยที่มีความชำนาญและได้มาตรฐานสากล

๒.๑๒ จัดทำ Showreel ความยาวไม่เกิน ๔ นาที พร้อมคำบรรยาย (Sub-title) เป็นภาษาอังกฤษ เพื่อแสดงศักยภาพอุตสาหกรรมบันเทิงไทย โดยชูจุดแข็งใน ๔ ด้าน ได้แก่ Talents, Locations, Productions และ Post-productions หรืออาจนำเสนอประเด็นอื่นนอกเหนือจากจุดแข็งใน ๔ ด้านข้างต้น หากคิดว่าจะมีความเหมาะสมกว่า

๒.๑๓ จัดทำ Showreel รวบรวมผลงานผู้ประกอบการไทยที่เข้าร่วมกิจกรรม Business Matching กับกรมฯ ในงาน FILMART 2025 เพื่อฉายในกิจกรรม Thai Night

๒.๑๔ จัดกิจกรรมแสดงศักยภาพผู้ประกอบการไทยภายในกิจกรรม Thai Night จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม

๒.๑๕ ออกแบบและจัดทำฉากถ่ายรูป (Photo Backdrop) ให้มีขนาดที่เหมาะสมสำหรับ ๘ - ๑๐ ท่าน โดยออกแบบให้สอดคล้องกับแนวคิด (Theme) ของการจัดกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์ และจัดให้มีการชักซ้อมการถ่ายรูปก่อนเริ่มกิจกรรม พร้อมจัดส่งภาพถ่ายให้กรมฯ จำนวน ๘ - ๑๐ ชุด หลังเสร็จสิ้นกิจกรรม Thai Night

๒.๑๖ จัดเตรียมช่อดอกไม้หรือสัญลักษณ์ติดหน้าอกสำหรับแขก VIP ที่ต้องร่วมถ่ายรูป จำนวน ๒ ชุด ชุดละไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้น

๒.๑๗ ดำเนินการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดกิจกรรม Thai Night ในระบบความละเอียดคุณภาพสูง (HD) สำหรับใช้ประชาสัมพันธ์ในโอกาสต่อไป

๒.๑๘ จัดเตรียมยานพาหนะพร้อมคนขับในการอำนวยความสะดวกสื่омวลชนหรือแขกพิเศษ และประสานงานสำคัญตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คัน

๒.๑๙ สืบหาความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่างชาติ และจัดทำข้อมูลสถิติพร้อมคำอธิบายส่งกรมฯ หลังเสร็จสิ้นกิจกรรม Thai Night

๒.๒๐ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมีอาชีพในช่วงกิจกรรม Thai Night จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ราย

๒.๒๑ จัดเตรียมของขวัญสำหรับประธานในกิจกรรมจำนวน ๒ ชิ้น

๒.๒๒ ดำเนินการรักษาความสะอาดสถานที่จัดงานให้เรียบร้อย สวยงาม

.....  
คส

(ประธานกรรมการ)

.....  
สุทัศน์

(กรรมการ)

.....  
อนงค์

(กรรมการ)

### ช่วงที่ ๓ : การประชาสัมพันธ์และดำเนินการหลังวันจัดกิจกรรม Thai Night

๓.๑ จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรม Thai Night เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบันเทิงไทย และนโยบายหรือการดำเนินงานของกระทรวงพาณิชย์ เป็นภาษาไทย ภาษาจีน และภาษาอังกฤษ ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ในไทย และสื่อสิ่งพิมพ์หรือสื่อออนไลน์ในต่างประเทศ โดยเป็นสื่อที่มีชื่อเสียงหรือได้รับความนิยมในอุตสาหกรรมบันเทิง รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ โดยไม่รวม Facebook: Thailand Where Films Come Alive ทั้งนี้ จะต้องจัดส่งข่าวประชาสัมพันธ์หลังกิจกรรม (ฉบับสมบูรณ์) ให้กรมฯ ๑ วัน หลังจากวันจัดกิจกรรม

๓.๒ ประชาสัมพันธ์ข่าวหลังการจัดกิจกรรม ในข้อ ๓.๑ และ Showreel ตามข้อ ๒.๑๒ ผ่านทาง Facebook: Thailand Where Films Come Alive หลังการจัดกิจกรรม Thai Night

๓.๓ บริหารการจัดการ Facebook: Thailand Where Films Come Alive ให้มีข้อมูลที่ update ภายหลังการจัดกิจกรรม Thai Night

๓.๔ รายงานผลการสร้างเครือข่ายทางธุรกิจจากกิจกรรม Thai Night ที่นำไปสู่มูลค่าทางการค้า ในอนาคต

๓.๕ จัดทำสรุปรายชื่อผู้ที่มาร่วมกิจกรรม Thai Night เป็นรูปแบบไฟล์ Excel แยกตามประเภทแขกและสื่อมวลชน โดยระบุ ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง หน่วยงาน เว็บไซต์หน่วยงาน ประเภทกิจการ (นักลงทุน ผู้สร้าง ผู้กำกับ ผู้ซื้อ ผู้จัดงาน/เทศกาล ผู้มีชื่อเสียง (Celebrity) สื่อมวลชน องค์กรที่เกี่ยวข้อง หรืออื่น ๆ) ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ และ E-mail Address เพื่อส่งให้กรมฯ หลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรม Thai Night

๓.๖ จัดทำ Script และวิดีโอสรุปกิจกรรม Thai Night โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- สรุปรายภาพรวมงานฯ ระยะเวลาประมาณ ๑ นาที (เสียงบรรยายภาษาไทย)
- สรุปรายภาพรวมงานฯ ระยะเวลาประมาณ ๓ - ๕ นาที (เสียงบรรยายภาษาไทยพร้อม Sub-title ภาษาอังกฤษ)
- สรุปรายภาพรวมงานฯ ระยะเวลาประมาณ ๑๐ - ๑๕ นาที (เสียงบรรยายภาษาไทยพร้อม Sub-title ภาษาอังกฤษ)

๓.๗ จัดทำรายงานผลโครงการ (Post Show Report) ประกอบด้วย

๑) รายละเอียดกิจกรรม Thai Night โดยมีหัวข้อที่เป็นประโยชน์ อาทิ แนวคิดการออกแบบ Key Visual แนวคิดการแสดง กำหนดการ คำกล่าวพิธีเปิดงานและคำกล่าวรายงาน สรุปรายภาพรวมผู้เข้าร่วมกิจกรรม ต่างชาติโดยแยกประเภทแขกและสื่อมวลชน พร้อมสรุปรายชื่อประเทศที่เข้าร่วมงานสูงสุด ๕ ลำดับแรก

๒) รายชื่อแขกและสื่อมวลชน ที่มีความสำคัญ ๑๐ อันดับแรกของแต่ละประเภท โดยต้องระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง หน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ เว็บไซต์ หรือ E-mail Address

๓) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่างชาติ พร้อมคำอธิบาย

๔) ปัญหา/อุปสรรค

๕) ข้อเสนอแนะของโครงการ

๖) ภาพบรรยากาศกิจกรรม

๗) หัวข้ออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดโครงการครั้งถัดไป (หากมี)

\*\* ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศเสนอผู้ว่าจ้าง ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. งบประมาณ : วงเงินการจ้าง ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

๐๕๖

(ประธานกรรมการ)

สุทัศน์

(กรรมการ)

กนกม

(กรรมการ)



#### ๙. ระยะเวลาการส่งมอบงานและการชำระเงิน

กรมฯ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ขังแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรมฯ ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงาน (ข้อ ๗) เป็นรูปเล่มรายงานจำนวน ๓ เล่ม และไฟล์ภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ไฟล์ Artwork สื่อประชาสัมพันธ์ทุกชิ้นงานที่จัดทำสร้างสรรค์ขึ้น ภายใต้โครงการ หรืออื่นๆ โดยบันทึกไฟล์ลงใน USB หรือ External Drive จำนวน ๓ ชุด ภายในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘

#### ๑๐. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- (๑) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

(๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

(๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

(๖) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

(๗) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

(๘) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

(๙) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

(๑๐) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

(๑๑) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการดำเนินงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะจ้าง และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศเชื่อถือ โดยมีหลักฐานการดำเนินงานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องหรือหนังสือรับรองผลงาน อย่างน้อย ๒ ผลงาน ทั้งนี้ ทางกรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

๑๓๖

(ประธานกรรมการ)

สุภัทต

(กรรมการ)

ณัฐพร

(กรรมการ)

## ๑๑. แนวทางการเสนองาน

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่ยื่นยื่นการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมฯ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ เอกสารตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ส่วนที่ ๒ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้เสนองานจะต้องส่งเอกสารประกอบการเสนองานในขนาด A4 (ควรเป็นเอกสารสี) โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) ประวัติ ประสบการณ์ และผลงานของบริษัทผู้เสนองาน (Company Profile) ในอุตสาหกรรมบันเทิง

(๒) ประวัติ ประสบการณ์ และผลงาน (CV) ของผู้จัดการโครงการ (Project Manager) และทีมงานในอุตสาหกรรมบันเทิง

(๓) ขั้นตอนและรายละเอียดการปฏิบัติงานพร้อมกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน (Timeline)

(๔) นำเสนอรายละเอียดเนื้อหาครอบคลุมตามขอบเขตการทำงาน (ข้อ ๓)

(๕) กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ สงวนไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาหากไม่เสนอรายละเอียดในข้อ (๑) - (๔)

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่..... - ๓ ก.พ. ๒๕๖๘ ..... เวลา ..... ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป รายละเอียด ๓๐ นาที และตอบข้อซักถามจากคณะกรรมการฯ รายละเอียดไม่เกิน ๑๕ นาที ณ ห้องประชุมสำนักพัฒนาและส่งเสริมธุรกิจบริการ ชั้น ๖ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ อาคารริมถนน เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี กรมฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมฯ กำหนด

**เอกสารข้อเสนอด้านราคา**

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องยื่นใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ ก่อนลงนามสัญญา กรมฯ จะแจ้งให้ผู้ยื่นเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจัดทำใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายภายในวงเงินที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอราคาผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์หรือราคาที่ได้มีการต่อรองแล้วมามอบให้กับกรมฯ เพื่อใช้ประกอบการทำสัญญาต่อไป

๓๖

(ประธานกรรมการ)

สุวิทย์

(กรรมการ)

นางสาว

(กรรมการ)



**๑๒. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก**

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ จะพิจารณาตัดสินจัดจ้างผู้เสนอราคา โดยใช้แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้


**๑๒.๑ ราคาที่ยื่นเสนอ** กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง เป็นผู้กำหนดการให้คะแนนราคาที่นำเสนอ (Price)

**๑๒.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ** กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (คิดจากคะแนน ๑๐๐ คะแนน) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ปัจจัยหลักและเกณฑ์ย่อยในการพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
<b>๑. วิธีการและกรอบระยะเวลา (Timeline) การดำเนินกิจกรรม</b> (๑) นำเสนอแผนการดำเนินกิจกรรมพร้อมกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม (Timeline) ที่มีรายละเอียดขั้นตอนของการปฏิบัติงานมากกว่าตามที่ระบุในขอบเขตการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดขั้นตอนดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมหรือการติดตามการดำเนินกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพ	๑๐ ๑๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้นำเสนอแผนการดำเนินกิจกรรมพร้อมกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม (Timeline) อย่างชัดเจนและเหมาะสม ครบถ้วนตาม TOR และแสดงให้คณะกรรมการเชื่อมั่นได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอจะสามารถดำเนินกิจกรรมให้แล้วเสร็จ และบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรมภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยจัดทำรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือรูปแบบไฟล์อื่นที่ทำให้การนำเสนอมีความชัดเจน	คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบกับการนำเสนองานในวันที่ยื่นข้อเสนอมาเสนอข้อเสนอทางเทคนิค โดยการให้คะแนนคิดตาม “เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน”
(๒) นำเสนอแผนการดำเนินกิจกรรมพร้อมกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม (Timeline) อย่างชัดเจนและเหมาะสม ที่มีรายละเอียดขั้นตอนของการปฏิบัติงาน ครบถ้วนตามที่ระบุในขอบเขตการดำเนินงาน	๗		
<b>๒. การประชาสัมพันธ์</b> (๑) นำเสนอสื่อสำหรับประชาสัมพันธ์ข่าวก่อนกิจกรรมและข่าวหลังกิจกรรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑) สำหรับข่าวก่อนกิจกรรม: สื่อออนไลน์ในไทยและฮ่องกง/ต่างประเทศ ที่มีชื่อเสียง หรือได้รับความนิยมในอุตสาหกรรมบันเทิง <u>รวมกันตั้งแต่ ๑๕ สื่อขึ้นไป</u> ๒) สำหรับข่าวหลังกิจกรรม: สื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ในไทย และสื่อสิ่งพิมพ์หรือสื่อออนไลน์ในฮ่องกง/ต่างประเทศ ที่มีชื่อเสียง หรือได้รับความนิยมในอุตสาหกรรมบันเทิงรวมกันตั้งแต่ ๑๕ สื่อขึ้นไป	๒๐ ๒๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยให้นำเสนอสื่อที่มีชื่อเสียง หรือได้รับความนิยมในอุตสาหกรรมบันเทิง โดยจัดทำรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือรูปแบบไฟล์อื่นที่ทำให้การนำเสนอมีความชัดเจน	คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบกับการนำเสนองานในวันที่ยื่นข้อเสนอมาเสนอข้อเสนอทางเทคนิค โดยการให้คะแนนคิดตาม “เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน”

  
.....  
(ประธานกรรมการ)

  
.....  
(กรรมการ)

  
.....  
(กรรมการ)

ปัจจัยหลักและเกณฑ์ย่อยในการพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
<p>(๒) นำเสนอสื่อสำหรับประชาสัมพันธ์ข่าวก่อนกิจกรรมและข่าวหลังกิจกรรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>๑) สำหรับข่าวก่อนกิจกรรม: สื่อออนไลน์ในไทย และฮ่องกง/ต่างประเทศ ที่มีชื่อเสียง หรือได้รับความนิยม ในอุตสาหกรรมบันเทิง <u>รวมกันจำนวน ๑๓ – ๑๔ สื่อ</u></p> <p>๒) สำหรับข่าวหลังกิจกรรม: สื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ในไทย และสื่อสิ่งพิมพ์หรือสื่อออนไลน์ในฮ่องกง/ต่างประเทศ ที่มีชื่อเสียง หรือได้รับความนิยม ในอุตสาหกรรมบันเทิง <u>รวมกันจำนวน ๑๓ – ๑๔ สื่อ</u></p>	๑๘		
<p>(๓) นำเสนอสื่อสำหรับประชาสัมพันธ์ข่าวก่อนกิจกรรมและข่าวหลังกิจกรรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>๑) สำหรับข่าวก่อนกิจกรรม: สื่อออนไลน์ในไทย และฮ่องกง/ต่างประเทศ ที่มีชื่อเสียง หรือได้รับความนิยม ในอุตสาหกรรมบันเทิง <u>รวมกันจำนวน ๑๐ – ๑๒ สื่อ</u></p> <p>๒) สำหรับข่าวหลังกิจกรรม: สื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ในไทย และสื่อสิ่งพิมพ์หรือสื่อออนไลน์ในฮ่องกง/ต่างประเทศ ที่มีชื่อเสียง หรือได้รับความนิยม ในอุตสาหกรรมบันเทิง <u>รวมกันจำนวน ๑๐ – ๑๒ สื่อ</u></p>	๑๕		
<p>๓. การเชิญชวนแขกเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>(๑) นำเสนอตัวอย่างรายชื่อแขกต่างชาติ จำนวนตั้งแต่ <u>๔๗๑ คน</u> ขึ้นไป และตัวอย่างรายชื่อสื่อมวลชนในต่างประเทศ จำนวนตั้งแต่ <u>๗๑ คน</u> ขึ้นไป</p>	๒๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยนำเสนอรายชื่อแขกและสื่อมวลชน โดยระบุรายละเอียด ดังนี้	คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
<p>(๒) นำเสนอตัวอย่างรายชื่อแขกต่างชาติ จำนวน <u>๔๕๑ – ๔๗๐ คน</u> และตัวอย่างรายชื่อสื่อมวลชนในต่างประเทศ จำนวน <u>๖๑ – ๗๐ คน</u></p>	๑๘	๑) ชื่อ นามสกุล ๒) ตำแหน่ง ๓) หน่วยงาน ๔) ประเภทกิจการ ๕) E-mail Address	ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบกับการนำเสนอ
<p>(๓) นำเสนอตัวอย่างรายชื่อแขกต่างชาติ จำนวน <u>๔๕๐ คน</u> และตัวอย่างรายชื่อสื่อมวลชนในต่างประเทศ จำนวน <u>๖๐ คน</u></p>	๑๕	โดยจัดทำรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือรูปแบบไฟล์อื่นที่ทำให้การนำเสนอมีความชัดเจน	งานในวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาเสนอข้อเสนอทางเทคนิค โดยการให้คะแนนคิดตาม “เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน”
<p>๔. การจัดพิธีเปิด การจัดทำคำกล่าวพิธีเปิดงานและคำกล่าวรายงาน</p> <p>(๑) นำเสนอลำดับพิธีเปิดกิจกรรม และรายชื่อผู้จัดทำคำกล่าวเป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญและมีความชำนาญในการจัดทำคำกล่าว โดยใช้ภาษาได้อย่างสละสลวย และถูกต้องเหมาะสม พร้อมแนบประวัติ และตัวอย่างผลงาน ตั้งแต่ <u>๔ ผลงาน</u>ขึ้นไป</p>	๑๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยนำเสนอรายชื่อผู้จัดทำคำกล่าวเป็นภาษาอังกฤษ พร้อมแนบประวัติ และตัวอย่างผลงาน	คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบกับการนำเสนอ

  
.....  
(ประธานกรรมการ)

  
.....  
(กรรมการ)


  
.....  
(กรรมการ)



ปัจจัยหลักและเกณฑ์ย่อยในการพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒) นำเสนอลำดับพิธีเปิดกิจกรรม และรายชื่อผู้จัดทำคำกล่าวเป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญและมีความชำนาญในการจัดทำคำกล่าว โดยใช้ภาษาได้อย่างสละสลวย และถูกต้องเหมาะสม พร้อมแนบประวัติ และตัวอย่างผลงานจำนวน <u>๓ ผลงาน</u>	๑๒	Power Point หรือรูปแบบไฟล์อื่นที่ทำให้การนำเสนอมีความชัดเจน	มาเสนอข้อเสนอทางเทคนิค โดยการให้คะแนนคิดตาม “เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน”
(๓) นำเสนอลำดับพิธีเปิดกิจกรรม และรายชื่อผู้จัดทำคำกล่าวเป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญและมีความชำนาญในการจัดทำคำกล่าว โดยใช้ภาษาได้อย่างสละสลวย และถูกต้องเหมาะสม พร้อมแนบประวัติ และตัวอย่างผลงานจำนวน <u>๒ ผลงาน</u>	๑๐		
<b>๕. การจัดกิจกรรมแสดงศักยภาพผู้ประกอบการไทย</b> (๑) นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมที่สามารถแสดงศักยภาพผู้ประกอบการไทย จำนวนตั้งแต่ <u>๓ กิจกรรมขึ้นไป</u>	๑๕ ๑๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมที่สามารถแสดงศักยภาพผู้ประกอบการไทย	คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบกับการนำเสนองานในวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาเสนอข้อเสนอทางเทคนิค โดยการให้คะแนนคิดตาม “เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน”
(๒) นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมที่สามารถแสดงศักยภาพผู้ประกอบการไทย จำนวน <u>๒ กิจกรรม</u>	๑๒	โดยจัดทำรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือรูปแบบไฟล์อื่นที่ทำให้การนำเสนอมีความชัดเจน	
(๓) นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมที่สามารถแสดงศักยภาพผู้ประกอบการไทย จำนวน <u>๑ กิจกรรม</u>	๑๐		
<b>๖. ประสบการณ์การทำงานของบุคลากร</b> (๑) นำเสนอรายชื่อบุคลากรที่ทำหน้าที่บริหารกิจกรรมทั้งหมด (Project Manager) ซึ่งมีประสบการณ์ในการดำเนินกิจกรรมในอุตสาหกรรมบันเทิงในต่างประเทศ จำนวนตั้งแต่ <u>๕ โครงการขึ้นไป</u>	๒๐ ๒๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยนำเสนอรายชื่อผู้จัดทำคำกล่าว พร้อมแนบประวัติ และตัวอย่างผลงาน	คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบกับการนำเสนองานในวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาเสนอข้อเสนอทางเทคนิค โดยการให้คะแนนคิดตาม “เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน”
(๒) นำเสนอรายชื่อบุคลากรที่ทำหน้าที่บริหารกิจกรรมทั้งหมด (Project Manager) ซึ่งมีประสบการณ์ในการดำเนินกิจกรรมในอุตสาหกรรมบันเทิงในต่างประเทศ จำนวน <u>๔ โครงการ</u>	๑๘	โดยจัดทำรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือรูปแบบไฟล์อื่นที่ทำให้การนำเสนอมีความชัดเจน	
(๒) นำเสนอรายชื่อบุคลากรที่ทำหน้าที่บริหารกิจกรรมทั้งหมด (Project Manager) ซึ่งมีประสบการณ์ในการดำเนินกิจกรรมในอุตสาหกรรมบันเทิงในต่างประเทศ จำนวน <u>๓ โครงการ</u>	๑๕		

  
.....  
(ประธานกรรมการ)

  
.....  
(กรรมการ)

  
.....  
(กรรมการ)

๑๒.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามหลักฐานการเสนอราคา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมฯ กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดีผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๑๒.๔ กรมฯ สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีกรณณ์ต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรมฯ

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๑๒.๕ การตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมฯ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง


๑๒.๖ กรมฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งกรมฯ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมฯ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรมฯ

๑๒.๗ ก่อนลงนามในสัญญา กรมฯ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

  
.....  
(ประธานกรรมการ)

  
.....  
(กรรมการ)

  
.....  
(กรรมการ)



### ๑๓. ข้อตกลงหลังการคัดเลือก/ ว่าจ้าง

๑๓.๑ ตลอดระยะเวลาในขั้นตอนการดำเนินงาน ผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องเสนอแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนโดยละเอียด โดยอนุญาตให้คณะกรรมการตรวจรับหรือผู้แทนกรมฯ ที่เกี่ยวข้องร่วมพิจารณาเสนอความคิดเห็นตลอดการทำงาน

๑๓.๒ ผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องเสนองานให้คณะกรรมการตรวจรับ ตรวจพิจารณารูปแบบการนำเสนอ อักษรภาพ เสียง รูปแบบกิจกรรม รวมถึงสิ่งของ บริการ หรือการนำเสนอในรูปแบบอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับงานฯ และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับก่อนจึงจะสามารถดำเนินการผลิต เผยแพร่ และจัดตกแต่งงานฯ ได้

๑๓.๓ ผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการปรับปรุงแก้ไขงานตามที่คณะกรรมการตรวจรับให้ข้อคิดเห็น

๑๓.๔ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะต้องไม่มอบเอกสารและข้อมูลที่จัดเตรียมให้แก่ผู้ใดหรือนำข้อมูลจากการดำเนินการครั้งนี้ไปใช้ โดยไม่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมฯ

### ๑๔. อัตราค่าปรับ

๑๔.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมฯ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๔.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๔.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

### ๑๕. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมฯ ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

### ๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์

กรมฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ว่าจ้างผู้ได้รับคัดเลือกครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อกรมฯ พิจารณาแล้วเห็นว่างานจ้างผู้ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือก โดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากกรมฯ ทั้งสิ้น กรณีบริษัทที่ผ่านการคัดเลือก กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศจะแจ้งกำหนดวันทำสัญญา

### ๑๗. สถานที่ติดต่อ

สำนักพัฒนาและส่งเสริมธุรกิจบริการ กลุ่มงานพัฒนาและส่งเสริมธุรกิจบริการ ๒ ชั้น ๖ อาคาร ๒ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ถนนนนทบุรี อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

### ๑๘. เจ้าหน้าที่ประสานงาน

ในสาธารณรัฐประชาชนจีน

- นางสาวพรรณกาญจน์ เจียมสุขน

สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ ณ เมืองฮ่องกง

โทร. ๐๐๑ ๘๕๒ ๒๕๒๕๙๗๑๖

Email: thaicom@netvigator.com



(ประธานกรรมการ)



(กรรมการ)



(กรรมการ)

ในประเทศไทย

- นางศรีตลา สุตภาคย์

สำนักพัฒนาและส่งเสริมธุรกิจบริการ

โทร. ๐ ๒๕๐๗ ๘๔๔๙

E-mail: ent3.ditp@gmail.com

- นางสาวรวงคณา ณ นคร

สำนักพัฒนาและส่งเสริมธุรกิจบริการ

โทร. ๐ ๒๕๐๗ ๘๔๕๑

E-mail: ent3.ditp@gmail.com

\*\*\*\*\*

สำนักพัฒนาและส่งเสริมธุรกิจบริการ

กลุ่มงานพัฒนาและส่งเสริมธุรกิจบริการ ๒

ธันวาคม ๒๕๖๗

๓๓๖

(ประธานกรรมการ)

สุทนต์

(กรรมการ)

Q๗๗๗

(กรรมการ)



**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียด  
ค่าใช้จ่ายการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ธุรกิจบันเทิงไทยและสร้างเครือข่าย (Thai Night) ในงาน Hong Kong International Film & TV Market 2025
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : สำนักพัฒนาและส่งเสริมธุรกิจบริการ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : จำนวน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

โดยคำนวณราคาเฉลี่ยที่สืบราคาจากผู้มีอาชีพรับจ้าง ๓ ราย แล้วปรากฏว่าคิดได้เป็นจำนวน ๒๓,๙๙๕,๖๓๓.๓๒ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ค่าจ้างเหมาดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ธุรกิจบันเทิงไทยและสร้างเครือข่าย (Thai Night) ในงาน Hong Kong International Film & TV Market 2025 ประกอบด้วย

<b>๑. การดำเนินงานก่อนวันจัดกิจกรรม Thai Night</b>	<b>๔,๑๑๖,๑๖๖.๖๖</b>
๑.๑ ค่าจัดทำข้อมูลการเดินทาง ได้แก่ ข้อมูลเศรษฐกิจ ข้อมูลอุตสาหกรรมภาพยนตร์ ข้อมูลงาน Thai Night และแนวทางคำถาม-คำตอบ สำหรับผู้บริหารระดับสูง	๙๔,๓๓๓.๓๓
๑.๒ ค่าดำเนินการเชิญแขกเข้าร่วมงาน และยืนยันแขกเข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๔๕๐ ราย	๘๘๐,๐๐๐.๐๐
๑.๓ ค่าออกแบบ Key Visual	๕๐๐,๘๓๓.๓๓
๑.๔ ค่าจัดทำแผนงาน และแผนประชาสัมพันธ์	๕๘๖,๐๐๐.๐๐
๑.๕ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ บัตรเชิญ และเอกสารแจกจ่ายสื่อมวลชน	๗๗๑,๖๖๖.๖๗
๑.๖ ค่าจัดทำ Artwork สำหรับสื่อประชาสัมพันธ์	๗๘๐,๐๐๐.๐๐
๑.๗ ค่าจัดทำและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรม ๑) สื่อออนไลน์	๕๐๓,๓๓๓.๓๓
<b>๒. การจัดกิจกรรม Thai Night</b>	<b>๑๗,๘๑๖,๑๓๓.๓๒</b>
๒.๑ ค่าตกแต่งสถานที่ เวที พร้อมอุปกรณ์ แสง สี เสียง และสื่อดิจิทัล กิจกรรม Thai Night	๓,๗๖๖,๖๖๖.๖๗
๒.๒ ค่าจัดหาอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๑,๗๓๓,๓๓๓.๓๓
๒.๓ ค่าจัดทำข้อมูลลงทะเบียน สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑๘๑,๑๓๓.๓๓
๒.๔ ค่าจัดทำของที่ระลึก สำหรับแขกที่เข้าร่วมงาน (๔๕๐ ชิ้น x ๕๐๐ บาท)	๒๕๖,๖๖๖.๖๗
๒.๕ ค่าจัดหาพิธีกรดำเนินรายการ	๕๓๓,๓๓๓.๓๓
๒.๖ ค่าจัดทำคำกล่าวพิธีเปิดงาน และคำกล่าวรายงานการจัดงาน	๒๑๑,๖๖๖.๖๗
๒.๗ ค่าจ้างนักแสดง	๑,๖๘๓,๓๓๓.๓๓
๒.๘ ค่าจัดทำ Showreel	๗๐๐,๐๐๐.๐๐
๒.๙ ค่าจัดกิจกรรมแสดงศักยภาพผู้ประกอบการไทย	๗๓๓,๓๓๓.๓๓
๒.๑๐ ค่าบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว	๖๙๓,๓๓๓.๓๓
๒.๑๑ ค่าออกแบบและจัดทำ Backdrop	๖๗๑,๖๖๖.๖๗

๒.๑๒ ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ประสานงานในระหว่างการจัดกิจกรรม Thai Night	๕๓๘,๓๓๓.๓๓ ✓
๒.๑๓ ค่ารักษาความปลอดภัยภายในงาน	๘๕๓,๓๓๓.๓๓ ✓
๒.๑๔ ค่าใช้จ่ายในการรับรองประธานในพิธี (ทุลกระหม่อมหญิงฯ)	๗๕๐,๐๐๐.๐๐ ✓
๒.๑๕ ค่าของถวาย จำนวน ๒ ชั้น	๗๖๐,๐๐๐.๐๐ ✓
๒.๑๖ ค่าจ้างทำความสะอาด	๖๖๖,๖๖๖.๖๗ ✓
๒.๑๗ ค่าเลี้ยงรับรองของกิจกรรม Thai Night (พิธีเปิด)	๒,๒๓๓,๓๓๓.๓๓ ✓
๒.๑๘ ค่ายานพาหนะสำหรับสื่อมวลชนหรือแขกพิเศษ	๘๕๐,๐๐๐.๐๐ ✓
๓. การดำเนินงานหลังวันจัดกิจกรรม Thai Night	๒,๐๖๓,๓๓๓.๓๔ ✓
๓.๑ ค่าจัดทำวิดีโอ งาน Thai Night	๒๗๐,๐๐๐.๐๐ ✓
๓.๒ ค่าจัดทำ Post Show Report	๒๓๖,๖๖๖.๖๗ ✓
๓.๓ ค่าจัดทำรายงานผลงาน Thai Night	๑๙๖,๖๖๖.๖๗ ✓
๓.๔ ค่าจัดทำและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรม	
๑) สื่อสิ่งพิมพ์	๗๗๖,๖๖๖.๖๗ ✓
๒) สื่อออนไลน์	๕๘๓,๓๓๓.๓๓ ✓

รวมเป็นเงินสุทธิ

๒๓,๙๙๕,๖๓๓.๓๒ ✓

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๕.๑ บริษัท แม็กซ์อิมเมจ จำกัด
- ๕.๒ บริษัท พีอาร์ มงกุฎเพชร จำกัด
- ๕.๓ บริษัท โซเชียลแม็ก จำกัด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๖.๑ ..... อภิว .....

(นางสาววิภาวี มุ่งการดี)  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

๖.๒ ..... ฐิติมา .....

(นางสาวฐิติมา อโณทัยวัลย์กุล)  
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

๖.๓ ..... กนกวรรณ .....

(นางสาวกนกวรรณ ดั่งเมือง)  
นักวิชาการพาณิชย์



ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ  
โครงการ.....

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ  
แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุ ในประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

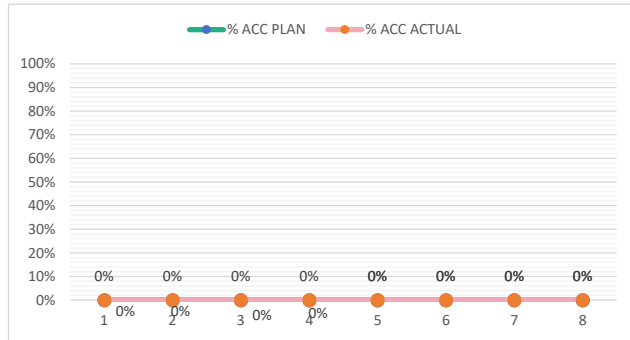
ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

( )

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม					
	รายการ...	ลบ.ม.				
	รายการ...	ลบ.ม.				
2	งานผิวทาง					
	รายการ...	ตร.ม.				
	รายการ...	ตร.ม.				
รวม					-	0%

1	2	3	4	5	6	7	8
เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...



Money								
AccMoney								
% PLAN								
% ACC PLAN								
% ACTUAL								
% ACC ACTUAL								
% ACC DIFF								
% PLAN/2								
% PLAN/2 DIFF								

หมายเหตุ:

- กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
- หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)
- 25 หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %
- Money มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
- % PLAN ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ