



ประกาศกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและส่งเสริมการค้าสินค้าอัตลักษณ์ท้องถิ่นและ OTOP ไทย
สู่ตลาดสากล ปี ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและส่งเสริมการค้าสินค้าอัตลักษณ์ท้องถิ่นและ OTOP ไทยสู่ตลาดสากล ปี ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๔๙๙,๓๓๓.๓๓ บาท (สามล้านสี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันสามร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

จ้างโครงการพัฒนาและส่งเสริมการค้าสินค้าอัตลักษณ์ท้องถิ่นและ OTOP ไทยสู่ตลาดสากล ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑ โครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ เชื่อถือ ไม่น้อยกว่า ๒ สัญญา

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัท

เงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟู

กิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ **๒๑** มกราคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา **๐๙.๐๐** น. ถึง **๑๒.๐๐** น.

ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะ (TOR) ในวันที่ **๒๓** มกราคม ๒๕๖๘ เวลา **๐๙.๓๐** น. เป็นต้นไป โดยนำเสนองานด้วยตนเองบริษัทละ ๔๕ นาที ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๘ สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าไลฟ์สไตล์ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ (อาคารริมถนน) ทั้งนี้ กรมฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มาเสนองานตามวันและเวลาที่กรมฯ กำหนด

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ditp.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๕๐๗๗๕๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ **๑๐** มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวรวิทย์ สมหวังประเสริฐ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๔๘ /๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและส่งเสริมการค้าสินค้าอัตลักษณ์ท้องถิ่นและ OTOP ไทย
สู่ตลาดสากล ปี ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคา
จ้างโครงการพัฒนาและส่งเสริมการค้าสินค้าอัตลักษณ์ท้องถิ่นและ OTOP ไทยสู่ตลาดสากล ปี ๒๕๖๘ ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนियาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นทางการในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรง กับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ เชื่อถือ ไม่น้อยกว่า ๒ สัญญา

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบใน ปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบ แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมustได้รับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคา มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอมustต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๘

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมustตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอมustตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอมustต้องยื่นข้อเสนอมustและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอมustและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอมust และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอมustต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอมustต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอมustให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอมustแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอมustที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมustรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอมustรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมustที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมustรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมustที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมust

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอมust มีผู้ยื่นข้อเสนอมustรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมustรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมust และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอมustดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอมustรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอมustต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอมustต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างโครงการพัฒนาและส่งเสริมการค้าสินค้าอัตลักษณ์ท้องถิ่นและ OTOP ไทยสู่ตลาดสากล ปี ๒๕๖๘

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการพิจารณาฯ โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณา ผล ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอ ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล อื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญญัติกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน TOR ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือ

ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



รายละเอียดขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
 โครงการพัฒนาและส่งเสริมการค้าสินค้าอัตลักษณ์ท้องถิ่นและ OTOP ไทย สู่อุตสาหกรรม ปี ๒๕๖๘

๑. ความเป็นมา

สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าไลฟ์สไตล์ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ได้ดำเนินโครงการพัฒนาและส่งเสริมการค้าสินค้าอัตลักษณ์ท้องถิ่นและ OTOP ไทย สู่อุตสาหกรรม ปี ๒๕๖๘ มาอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถในการประกอบธุรกิจการค้าระหว่างประเทศของผู้ประกอบการสินค้า OTOP โดยเฉพาะด้านการตลาดและการบริหารจัดการธุรกิจส่งออก ควบคู่ไปกับการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ให้มีรูปแบบที่ทันสมัยแต่ยังคงอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ความเป็นไทยที่สวยงามโดดเด่น เพื่อให้ผู้ประกอบการสินค้า OTOP สามารถพัฒนาและยกระดับสินค้า OTOP ให้มีมูลค่าเพิ่มและมีคุณภาพตรงตามความต้องการของผู้บริโภคในตลาดต่างประเทศ

โครงการนี้กำหนดคัดเลือกผู้ประกอบการสินค้า OTOP ที่มีศักยภาพเพื่อมุ่งยกระดับศักยภาพเชิงพาณิชย์อย่างครบวงจร โดยมีกิจกรรมประกอบด้วย ๑) การสัมมนาให้ความรู้เชิงรุกในด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ การประกอบธุรกิจและการตลาด ๒) การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ด้านการพัฒนาสินค้า โดยเน้นกลุ่มสินค้าไลฟ์สไตล์และแฟชั่น รวมทั้งการให้คำปรึกษาเชิงลึกจากผู้เชี่ยวชาญทั้งทางด้านการตลาด การบริหารธุรกิจ และการออกแบบผลิตภัณฑ์ ซึ่งจะพัฒนาผู้ประกอบการให้มีความรู้และความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจส่งออก และสามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ให้มีรูปแบบและคุณภาพตรงตามความต้องการของตลาด ๓) กิจกรรมการตลาดในประเทศ ในรูปแบบการจัดแสดงสินค้า Mini Trade Show และการจับคู่เจรจาธุรกิจกับคู่ค้าที่มีศักยภาพ เพื่อเตรียมความพร้อมในการนำผลิตภัณฑ์ OTOP ของไทยเข้าสู่ตลาดต่างประเทศและสามารถสร้างรายได้ให้ผู้ประกอบการ OTOP อย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของผู้ประกอบการสินค้า OTOP ให้สามารถก้าวสู่ตลาดระดับสากล สามารถพัฒนาสินค้าที่ตอบโจทย์ความต้องการของตลาด และสามารถขายได้จริงในเชิงพาณิชย์ สามารถขยายฐานลูกค้าเจาะกลุ่มเป้าหมายใหม่ๆ ในระดับสากล

๒.๒ เพื่อให้ผู้ประกอบการมีความรู้ด้านการตลาดเชิงลึกเพื่อเตรียมความพร้อมขยายสู่ตลาดสากลในอนาคต อาทิ แนวโน้มสินค้า/ไลฟ์สไตล์ผู้บริโภค วิธีการเตรียมตัวในการเจรจาการค้า การทำการตลาด การตั้งราคา การใช้เครื่องมือ AI มาใช้ในการสื่อสารการตลาดอย่างง่าย ฯลฯ

๒.๓ ขยายช่องทางและโอกาสทางการตลาด เพื่อเชื่อมโยงผลิตภัณฑ์ OTOP จากชุมชนสู่ตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๓. กลุ่มเป้าหมาย ผู้ผลิต/ผู้ประกอบการสินค้า OTOP เน้นสินค้ากลุ่มไลฟ์สไตล์และกลุ่มแฟชั่น ที่มีศักยภาพในการขยายตลาดในต่างประเทศ

๓.๑ ผู้ประกอบการ OTOP Select ของกระทรวงพาณิชย์ปี ๒๕๕๙ และ/หรือ ปี ๒๕๖๒

๓.๒ ผู้ประกอบการ OTOP ที่ผ่านกระบวนการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ไทยปี ๒๕๖๒ และปี ๒๕๖๕ และปี ๒๕๖๗ (OTOP Product Champion)

๔. ขอบเขตการดำเนินการโครงการ

๔.๑ กิจกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการฯ

๔.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเชิญชวนผู้ประกอบการ OTOP ที่สนใจทั่วประเทศเพื่อสมัครเข้าร่วมโครงการ

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการ

๔.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการรับสมัครและรวบรวมรายชื่อและรายละเอียดผู้ประกอบการสินค้า OTOP ที่ตรงกับกลุ่มเป้าหมายโครงการให้เข้าร่วมโครงการจากทั่วประเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ราย เพื่อจัดทำเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาคัดเลือกให้กับคณะกรรมการคัดเลือก

๔.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบการสินค้า OTOP โดยให้มีผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการในระยะที่ ๑ ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ราย และในระยะที่ ๒ จำนวน ๔๕ ราย ทั้งนี้ในระยะที่ ๒ จะต้อง มีผู้ประกอบการรายใหม่ไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดทำหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกนำเสนอต่อ คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการสินค้า OTOP ประกอบด้วย

- ๑) ผู้แทนจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
- ๒) ผู้แทนจากห้างสรรพสินค้า ตัวแทนการค้า หรือองค์กรต่างๆ
- ๓) นักออกแบบ/หรือคณะทำงานโครงการฯ ที่ผู้รับจ้างเสนอ

๔.๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการและพัฒนาสินค้า (Design Workshop) และการให้คำปรึกษาเชิงลึก (Coaching)

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างนำเสนอแนวคิดและรูปแบบการอบรมเชิงปฏิบัติการและพัฒนาสินค้า (Design Workshop) และการให้คำปรึกษาเชิงลึก (Coaching) ให้ตรงกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายของโครงการ สำหรับผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๔๕ ราย ที่ผ่านการคัดเลือกตามข้อ ๔.๑.๓ จำนวน ๑ ครั้ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ วัน ณ กรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล

๔.๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดหัวข้อการอบรมเชิงปฏิบัติการและพัฒนาสินค้า (Design Workshop) และการให้คำปรึกษาเชิงลึก (Coaching) เพื่อพัฒนาสินค้าและศักยภาพผู้ประกอบการ OTOP ให้ตรงกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายของโครงการ โดยมุ่งเน้นให้ผู้ประกอบการมีความพร้อมในการเจรจาการค้า สามารถคำนวณต้นทุนสินค้า และการตั้งราคาจำหน่ายเชิงพาณิชย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒.๓ จัดหาวิทยากร หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ ผู้เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์การทำงาน และ/หรือ การให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อการอบรมเชิงปฏิบัติการและพัฒนาสินค้า (Design Workshop) และการให้คำปรึกษาเชิงลึก (Coaching) ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี มาให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน พร้อมแผนประวัติการทำงานและประวัติการศึกษา เพื่อให้กรมฯ พิจารณา

๔.๒.๔ จัดหานักออกแบบ/ สไตลิสต์/ ผู้เชี่ยวชาญ ด้านการออกแบบสินค้าแฟชั่นหรือสินค้าไลฟ์สไตล์ ที่มีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน เพื่อให้คำปรึกษาเชิงลึกและคำแนะนำในการออกแบบและพัฒนาสินค้าแก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาสินค้าให้ตอบโจทย์ตลาดสากลและสามารถขายเชิงพาณิชย์ได้ ทั้งนี้ นักออกแบบควรมีความเชี่ยวชาญเหมาะสมกับประเภทผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ พร้อมแผนประวัติการทำงานและประวัติการศึกษา เพื่อให้กรมฯ พิจารณา

๔.๒.๕ จัดหาสถานที่ที่มีความเหมาะสมในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการและพัฒนาสินค้า (Design Workshop) และการให้คำปรึกษาเชิงลึก พร้อมทั้งตกแต่งสถานที่ให้เหมาะสม สวยงาม อีกทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมในการจัดอบรมสัมมนา เช่น คอมพิวเตอร์ จอ LED เอกสารการสัมมนา เครื่องเขียน ระบบโสตทัศนูปกรณ์ เป็นต้น

๔.๒.๖ จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม ให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมตลอดช่วงการดำเนินกิจกรรมทั้งหมด

.....*วิ.สงวน*.....ประธาน

.....*[Signature]*.....กรรมการ

.....*[Signature]*.....กรรมการ

๔.๒.๗ รับผิดชอบ และบริหารจัดการค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น ตลอดช่วงการดำเนินงานกิจกรรมทั้งหมด เช่น ค่าใช้จ่ายวัสดุ และอุปกรณ์เพื่อการออกแบบและพัฒนาสินค้าต้นแบบ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม Design Workshop และการให้คำปรึกษาเชิงลึกรายสินค้า เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔.๒.๘ เมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการอบรมเชิงปฏิบัติการ และการให้คำปรึกษาเชิงลึกรายสินค้า ผู้ประกอบการ ทั้ง ๔๕ ราย จะได้รับการพัฒนาสินค้าต้นแบบ (Prototype) โดยพัฒนาสินค้าเป็นชุดหรือคอลเลคชั่น (Set/Collection) รายละเอียดไม่ต่ำกว่า ๓ ชิ้นงาน หรือ จำนวนรวม ไม่ต่ำกว่า ๑๓๕ ชิ้นงาน (สินค้าจะต้องมีรูปแบบและรูปร่างที่แตกต่างกัน) เพื่อนำไปทดสอบตลาด

๔.๓ การทดสอบตลาดในประเทศ

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแนวคิด และรูปแบบการจัด Mini Trade Show การจัดแสดงสินค้า (Product Display) และการจัดกิจกรรมเจรจาธุรกิจกับคู่ค้าที่มีศักยภาพ อาทิ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ตัวแทนการค้า ผู้นำเข้า หน่วยงานหรือองค์กรต่างๆ

๔.๓.๒ จัดหาสถานที่ ที่เหมาะสมในการจัด Mini Trade Show และกิจกรรมเจรจาธุรกิจ อาทิ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม สถานประกอบการ ฯลฯ พร้อมจัดเตรียมพื้นที่ และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน

๔.๓.๓ ประสานงานเชิญชวนคู่ค้า (กลุ่มเป้าหมาย) อาทิ ห้างสรรพสินค้า ห้างร้าน ตัวแทนการค้า ผู้นำเข้า หน่วยงาน หรือองค์กรต่างๆ เข้าร่วมกิจกรรมเจรจาธุรกิจ

๔.๓.๔ จัดเตรียมรายชื่อคู่ค้า (กลุ่มเป้าหมาย) ที่จะเชิญเข้าร่วมเจรจาธุรกิจ โดยรายชื่อแยกตามประเภทธุรกิจและประสานเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมเจรจาธุรกิจกับผู้ประกอบการ OTOP ที่ผ่านการพัฒนาสินค้าจากโครงการ

๔.๓.๕ ดำเนินการนัดหมายเจรจาธุรกิจล่วงหน้า (Pre Matching) ระหว่างผู้ประกอบการ OTOP และคู่ค้าเป้าหมาย

๔.๓.๖ บริหารจัดการเจรจาธุรกิจตลอดระยะเวลางานและดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔.๔ การบริหารงานและสรุปผลโครงการ

๔.๔.๑ ออกแบบ จัดทำ Artwork และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของโครงการ

๔.๔.๒ จัดทำแผนงาน/ และรายละเอียดกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน (Timeline) อย่างละเอียด

๔.๔.๓ จัดทำคำกล่าวสำหรับผู้บริหารกรมในพิธีเปิดแต่ละกิจกรรม

๔.๔.๔ จัดทำแบบประเมินผลในแต่ละกิจกรรมของโครงการ เพื่อวิเคราะห์ความพึงพอใจในด้านต่างๆ อีกทั้งข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานในโอกาสต่อไป

๔.๔.๕ การดำเนินการอื่นๆ เช่น จัดหาเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์โดยจะต้องประสานงานกับผู้ประกอบการ และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องตลอดโครงการ เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้ประสานงานต้องรายงานแจ้งความคืบหน้าในการดำเนินการต่างๆ ให้กรมฯ ทราบเป็นระยะๆ

๔.๔.๖ จัดหาช่างภาพมืออาชีพพร้อมอุปกรณ์ที่ใช้ในการถ่ายภาพที่มีความจำต่อการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ซึ่งจะต้องถ่ายภาพ/บันทึกเทปเป็นไฟล์ที่มีคุณภาพสูง

๔.๔.๗ ดำเนินการจัดหาสถานที่ถ่ายภาพผลงานของผู้ประกอบการที่ได้รับการพัฒนาแล้ว พร้อมการตกแต่งภาพให้พร้อมใช้งาน สามารถนำไปใช้ต่อในการจัดทำเอกสารและสื่อประชาสัมพันธ์และส่งมอบให้ผู้ประกอบการในโครงการ

๔.๔.๘ ถ่ายทำภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวบรรยากาศการจัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรม และจัดทำภาพรวมโครงการ

.....*นุสรมงคล*.....ประธาน

.....*[Signature]*.....กรรมการ

.....*[Signature]*.....กรรมการ

๔.๔.๙ เมื่อโครงการแล้วเสร็จ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำหนังสือรวบรวมผลงานการพัฒนาสินค้า (Portfolio) ของผู้ประกอบการแต่ละรายจำนวนทั้งสิ้น ๔๕ ราย/ ๕๐ ชุด โดยมีเรื่องราว (Story) แรงบันดาลใจ ภาพถ่ายสินค้า รายละเอียดสินค้าที่พัฒนาแล้ว และรายละเอียดของผู้ประกอบการ (ชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ไลน์ เว็บไซต์ เป็นต้น)

๔.๔.๑๐ จัดทำสรุปผลทุกกิจกรรมในโครงการพัฒนาและส่งเสริมการค้าสินค้าอัตลักษณ์ท้องถิ่นและ OTOP ไทย สู่อุตสาหกรรม ดังนี้

(๑) กิจกรรมการรับสมัครและคัดเลือกผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการ และกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสินค้าและการให้คำปรึกษาเชิงลึก โดยจะต้องรายงานถึงความพึงพอใจด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม ปัญหา/อุปสรรค ความต้องการเข้าร่วมโครงการในปีถัดไป และข้อเสนอแนะด้วย พร้อมรูปภาพประกอบในแต่ละกิจกรรม

(๒) กิจกรรมทดสอบตลาดในประเทศโดยจะต้องรายงานถึงผลการเจรจาธุรกิจ (ทันทีและภายใน ๑ ปี) ประเภทของสินค้า/บริการ ที่ได้รับความสนใจจากการเจรจาธุรกิจ และผลการเจรจาการค้ารายสำคัญ ปัญหา/อุปสรรค คู่แข่งทางการตลาด ความต้องการเข้าร่วมโครงการในปีถัดไป และข้อเสนอแนะด้วย พร้อมรูปภาพประกอบในแต่ละกิจกรรม

๔.๔.๑๑ จัดทำวิดีโอสรุปผลการดำเนินโครงการ โดยสรุปเนื้อหาเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มโครงการจนเสร็จสิ้นโครงการ จำนวน ๒ ชุด มีรายละเอียด ดังนี้

(๑) วิดีโอสรุปผลการดำเนินโครงการ ความยาวไม่เกิน ๑ นาที จำนวน ๑ ชุด

(๒) วิดีโอสรุปผลการดำเนินโครงการ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที จำนวน ๑ ชุด

หมายเหตุ : ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญาโดยต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศเสนอผู้ว่าจ้าง ภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา

๔.๔.๑๒ สิ่งที่จะต้องส่งมอบงานหลังเสร็จสิ้น

๑) ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสารการส่งมอบงาน โดยแสดงเอกสารหลักฐานประกอบตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) เอกสารประกอบการจัดกิจกรรมและภาพถ่ายบรรยากาศ ดำเนินงานในรูปแบบรูปเล่มสวยงาม

๒) ผู้รับจ้างจัดทำรายงานส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๔ จำนวน ๓ ฉบับ พร้อมในรูปแบบ MS Word และ PDF File (Portable Document Format) รวมถึงไฟล์ภาพถ่ายผลงานผู้ประกอบการและวิดีโอ พร้อมบันทึกใน External Hard Disk จำนวน ๓ ชุด

หมายเหตุ

- ลิขสิทธิ์จากการดำเนินโครงการทั้งหมดเป็นของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งกรมฯ สามารถนำไปใช้ในวัตถุประสงค์ใดก็ได้

- ภาพ เสียงเพลง/ดนตรี และข้อมูล/เอกสารที่นำมาใช้ในโครงการฯ จะต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้ใด หากมีผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าว

- การดำเนินโครงการฯ ทั้งหมดสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมเพื่อประโยชน์สูงสุดของโครงการฯ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมฯ ก่อนการดำเนินงาน

- ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการปรับปรุงเพิ่มเติมรายละเอียดบางประการในแต่ละกิจกรรมเพื่อให้ได้ผลงานที่ดีที่สุด

.....*ณัฐภรณ์*.....ประธาน

.....*[Signature]*.....กรรมการ

.....*[Signature]*.....กรรมการ

๕. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๕.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๕.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๕.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๕.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๕.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๕.๑๐ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๕.๑๑ มีบุคลากรที่มีความชำนาญในงานที่ดำเนินการและมีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงาน โดยต้องยื่นประวัติและรายชื่อทีมงานพร้อมกับการยื่นข้อเสนอทางเทคนิค

๕.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ เชื้อถือไม่น้อยกว่า ๒ สัญญา

๖. แนวทางการนำเสนองาน

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ เอกสารตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวด ราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ส่วนที่ ๒ เอกสารข้อเสนอทางเทคนิค โดยจัดเตรียมเอกสารให้ครบตามข้อกำหนดในประกาศของกรม โดยมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย

.....*กฤษกร*.....ประธาน

.....*สม*.....กรรมการ

.....*M f*.....กรรมการ

๑) รายละเอียดการเสนองานตาม TOR

๒) รายละเอียดแผนการดำเนินงาน รูปแบบการดำเนินงาน ขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน ตารางการทำงาน ระยะเวลาการดำเนินการ (Timeline)

๓) ประวัติและผลงานของผู้เสนองานที่ผ่านมา และเอกสารหนังสือจดทะเบียนบริษัทและประวัติโดยสรุป

๔) ประวัติและรายชื่อทีมงานที่มีความชำนาญ และมีความละเอียดรอบคอบ

ทั้งนี้ การดำเนินงานตามส่วนที่ ๒ สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามที่คณะกรรมการฯ เห็นชอบ และผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยนำเสนอด้วยตนเองบริษัทละ ๔๕ นาที ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๘ สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าไลฟ์สไตล์ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ (อาคารริมถนน) ทั้งนี้ กรมฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มาเสนองานตามวันและเวลาที่กรมฯ กำหนด

เอกสารข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องยื่นใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ก่อนลงนามสัญญากรมฯ จะแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจัดทำใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายภายในวงเงินที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอราคาผ่านทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์หรือราคาที่ได้มีการต่อรองแล้วมามอบให้กับกรมฯ เพื่อใช้ประกอบการทำสัญญาต่อไป

๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาจัดจ้าง

๗.๑ กรมฯ จะพิจารณาตัดสินจัดจ้างผู้เสนอราคา โดยใช้แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๗.๑.๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง เป็นผู้กำหนดการให้คะแนนราคาที่นำเสนอ (Price)

๗.๑.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (คิดจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วย

(๑) แผนการคัดเลือกผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ	๑๕ คะแนน
(๒) แนวคิดการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ	๑๕ คะแนน
(๓) แนวคิดการจัดกิจกรรม Mini Trade Show และเจรจาธุรกิจ	๒๐ คะแนน
(๔) นวัตกรรมหรือสไตล์ลิสต์หรือผู้เชี่ยวชาญ ด้านการออกแบบ	๒๐ คะแนน
(๕) วิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญด้านการอบรมสัมมนา	๑๕ คะแนน
(๖) ประสบการณ์ทำงาน	๑๕ คะแนน

.....วิสุทธรณ์.....ประธาน

.....[Signature].....กรรมการ

.....[Signature].....กรรมการ

(๑) แผนการคัดเลือกผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ กำหนด ๑๕ คณะ โดยมิเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๑) นำเสนอแผนการคัดเลือกผู้สมัครทั้ง ๒ ระยะ ที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกรอบระยะเวลาการรับสมัคร การดำเนินการ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการฯ แต่ละระยะ ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๔.๑ ที่มีรายละเอียดอย่างชัดเจน สร้างความมั่นใจได้ว่าสามารถคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่มีศักยภาพได้	๑๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาต้องนำเสนอแผนการคัดเลือกผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์
(๑.๒) นำเสนอแผนการคัดเลือกผู้สมัครที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกรอบระยะเวลาการรับสมัคร การดำเนินการ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการฯ ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๔.๑	๘		

(๒) แนวคิดการจัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ กำหนด ๑๕ คณะ โดยมิเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๑) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ สถานที่ในการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ และหัวข้อการอบรมเชิงปฏิบัติการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๔.๒ หัวข้อการอบรมเชิงปฏิบัติการมีความทันสมัยเหมาะสมกับการค้าในโลกยุคใหม่ มีการอธิบายรายละเอียดอย่างชัดเจน อีกทั้ง มีการนำเสนอแนวความคิด ในการเพิ่มประสิทธิภาพของงาน	๑๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาต้องอธิบายแนวคิด รูปแบบ หัวข้อ การจัดกิจกรรมที่มีความชัดเจน แสดงได้ว่าผู้รับจ้าง มีความเข้าใจ และ จะดำเนินงานให้บรรลุ วัตถุประสงค์ของโครงการฯ	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์
(๒.๒) นำเสนอแนวคิด รูปแบบ สถานที่ในการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ และหัวข้อการอบรมเชิงปฏิบัติการที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๔.๒	๘		

(๓) แนวคิดการจัดกิจกรรม Mini Trade Show และเจรจาธุรกิจ กำหนด ๒๐ คณะ โดยมิเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๓.๑) นำเสนอแนวคิดและรูปแบบการจัด Mini Trade Show และรูปแบบการจัด	๒๐		

.....*น.ส.นงน.ช.*.....ประธาน.....*Stu*.....กรรมการ.....*M f*.....กรรมการ

เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
แสดงสินค้า (Product Display) มีการนำเสนอรูปแบบสวยงาม โดดเด่น น่าสนใจ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ สามารถดึงดูดคู่ค้าในการเจรจาธุรกิจและผู้เข้าชมงาน มีการอธิบายรายละเอียดอย่างชัดเจน ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๔.๓		เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา ต้องอธิบายแนวคิด รูปแบบ หัวข้อ การจัดกิจกรรมที่มีความชัดเจน แสดงได้ว่า ผู้รับจ้างมีความเข้าใจ และจะดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	คณะกรรมการพิจารณาฯ โดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์
(๓.๒) นำเสนอแนวคิดและรูปแบบการจัด Mini Trade Show และรูปแบบการจัดแสดงสินค้า (Product Display) มีการนำเสนอรูปแบบ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๔.๓	๑๕		
(๓.๓) นำเสนอแนวคิดและรูปแบบการจัด Mini Trade Show และรูปแบบการจัดแสดงสินค้า (Product Display) ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๔.๓	๑๐		

(๔) นักออกแบบหรือสถาปนิกหรือผู้เชี่ยวชาญ ด้านการออกแบบสินค้าแฟชั่นหรือสินค้าไลฟ์สไตล์ กำหนด ๒๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๔.๑) นำเสนอนักออกแบบหรือสถาปนิกหรือผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบสินค้าแฟชั่นหรือสินค้าไลฟ์สไตล์ เพื่อให้คำปรึกษาเชิงลึกและคำแนะนำในการออกแบบและพัฒนาสินค้าแก่ผู้ประกอบการ จำนวน ๘ คนขึ้นไป และมีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๔.๒.๔	๒๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยพิจารณาจากรายชื่อ ประวัติการศึกษาและการทำงานของนักออกแบบ วิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิ และดีไซเนอร์ ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ที่ช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	คณะกรรมการพิจารณาฯ โดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมา และการให้คะแนนพิจารณาตามเกณฑ์
(๔.๒) นำเสนอนักออกแบบหรือสถาปนิกหรือผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบสินค้าแฟชั่นหรือสินค้าไลฟ์สไตล์ เพื่อให้คำปรึกษาเชิงลึกและคำแนะนำในการออกแบบและพัฒนาสินค้าแก่ผู้ประกอบการ จำนวน ๖-๘ คน มีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๔.๒.๔	๑๕		

.....ประธาน

.....กรรมการ

.....กรรมการ

(๔.๓) นำเสนอนักออกแบบหรือสไตลิสต์ หรือผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบสินค้าแฟชั่นหรือสินค้าไลฟ์สไตล์ เพื่อให้คำปรึกษาเชิงลึกและคำแนะนำในการออกแบบและพัฒนาสินค้าแก่ผู้ประกอบการ จำนวน ๔-๕ คนและมีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๔.๒.๔	๑๐		
--	----	--	--

(๕) วิทยากรหรือผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญ ด้านการอบรมสัมมนา กำหนด ๑๕ คณะ โดยมิเกณฑ์การให้คณะ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาการให้คณะ	คณะ	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คณะ
(๕.๑) นำเสนอวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้ ความสามารถ สามารถดำเนินโครงการได้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน และประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปี ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๔.๒.๓	๑๕	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยพิจารณาจากรายชื่อ ประวัติการศึกษาและประวัติการทำงานของ วิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ที่ช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	คณะกรรมการพิจารณาฯ โดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมา และการให้คณะพิจารณาตามเกณฑ์
(๕.๒) นำเสนอวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้ ความสามารถ สามารถดำเนินโครงการได้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน และประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๔.๒.๓	๑๐		
(๕.๓) นำเสนอวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้ ความสามารถ สามารถดำเนินโครงการได้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน และประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๔.๒.๓	๕		

๖) ประสบการณ์ทำงาน กำหนด ๑๕ คณะ โดยมิเกณฑ์การให้คณะ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาการให้คณะ	คณะ	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คณะ
(๖.๑) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จำนวน ๔ สัญญาขึ้นไป ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๕.๑๒	๑๕	เอกสารผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา จะต้องมามีหนังสือรับรองผลและสำเนาสัญญาที่มีวงเงินเกิน ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และเป็นวงเงินในงาน	

.....*กุศลมาศ*.....ประธาน

.....*[Signature]*.....กรรมการ

.....*[Signature]*.....กรรมการ

(๖.๒) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จำนวน ๓ สัญญาตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๕.๑๒	๑๐	รับจ้างที่มีลักษณะเดียวกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือและกำหนด
(๖.๓) จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จำนวน ๒ สัญญา ตามที่ระบุไว้ใน TOR ข้อ ๕.๑๒	๕	

๘. กรรณสิทธิ์ในข้อมูล และเอกสารและผลการดำเนินงาน

๘.๑ ผู้รับจ้างจะต้องแสดงรายละเอียดการดำเนินงานต่างๆ พร้อมจัดส่งรายงานการดำเนินงานทั้งหมดอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์มอบให้ผู้ว่าจ้างทั้งหมด

๘.๒ ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้โครงการนี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใดๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

๙. ข้อตกลงหลังการคัดเลือก/ว่าจ้าง

๙.๑ ตลอดระยะเวลาในขั้นตอนการดำเนินงาน ผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องเสนอแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนโดยละเอียด โดยอนุญาตให้คณะกรรมการตรวจรับหรือผู้แทนกรม ที่เกี่ยวข้องร่วมพิจารณาเสนอความคิดเห็นตลอดการทำงาน

๙.๒ ผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องเสนองานให้คณะกรรมการตรวจรับ ตรวจสอบพิจารณารูปแบบการนำเสนออักษรภาพเสียง รูปแบบกิจกรรม รวมถึงสิ่งของ บริการ หรือการนำเสนอในรูปแบบอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับงานฯ และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับก่อนจึงจะสามารถดำเนินการผลิต เผยแพร่และจัดตกแต่งงานฯ ได้

๙.๓ ผู้ได้รับคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการปรับปรุงแก้ไขงานตามที่คณะกรรมการตรวจรับให้ข้อคิดเห็น

๙.๔ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะต้องไม่มอบเอกสารและข้อมูลที่ได้จัดเตรียมให้แก่ผู้ใดหรือนำข้อมูลจากการดำเนินการครั้งนี้ไปใช้ โดยไม่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรม

๑๐. อัตราค่าปรับ

๑๐.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๐.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๐.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

.....*ก.ส.มงคล*..... ประธาน

.....*[Signature]*..... กรรมการ

.....*[Signature]*..... กรรมการ

๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์

กรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ว่าจ้างผู้ได้รับคัดเลือกครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อกรมพิจารณาแล้วเห็นว่าการจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกที่เกิดขึ้นจากนี้ เป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือก โดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมฯ ทั้งสิ้น

๑๓. กำหนดส่งมอบงาน และการจ่ายเงิน แบ่งการจ่ายเงินเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เบิกจ่ายร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานในข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ เสร็จสิ้นภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘

งวดที่ ๒ เบิกจ่ายร้อยละ ๕๐ เมื่อดำเนินการครบทุกข้อตาม TOR ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๘

๑๔. ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างเดือนมกราคม - กันยายน ๒๕๖๘

๑๕. สถานที่ในการดำเนินโครงการ ใน ๔ ภูมิภาค

๑๖. งบประมาณ วงเงิน ๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

๑๗. หน่วยงานผู้รับผิดชอบการดำเนินการ

สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าไลฟ์สไตล์ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๐๗ ๘๓๘๘, ๐ ๒๕๐๗ ๘๓๖๘ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : otopsmе.ditp@gmail.com

สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าไลฟ์สไตล์
ธันวาคม ๒๕๖๗

.....*วสุมาศ*..... ประธาน

.....*[Signature]*..... กรรมการ

.....*[Signature]*..... กรรมการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีช่างานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาและส่งเสริมการค้าสินค้าอัตลักษณ์ท้องถิ่นและ OTOP ไทย
สู่ตลาดสากล ปี ๒๕๖๘
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าไลฟ์สไตล์
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๙ มกราคม ๒๕๖๘
โดยคำนวณราคาค่าเฉลี่ยที่สืบราคาผู้มีอาชีพรับจ้าง ๓ ราย เป็นจำนวนเงิน ๓,๔๙๙,๓๓๓.๓๓ บาท
(สามล้านสี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันสามร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
 - ๔.๑ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการและการให้คำปรึกษาเชิงลึก ๔๗๖,๘๓๓.๓๓ บาท
 - ๔.๒ การพัฒนาสินค้า OTOP ๒,๑๙๕,๘๓๓.๓๓ บาท
 - ๔.๓ การทดสอบตลาด ๘๒๖,๖๖๖.๖๗ บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ บริษัท มิวท์ จำกัด
 - ๕.๒ บริษัท พริส คอนซัลติ้ง จำกัด
 - ๕.๓ บริษัท เบส เฮาส์ เดคคอเรท แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑*กุสุมาลย์ สหพงศ์*.....ประธานกรรมการ
(นางสาวกุสุมาลย์ สหพงศ์)
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ
 - ๖.๒*[Signature]*.....กรรมการ
(นางนฤชล อยู่นัด)
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ
 - ๖.๓*[Signature]*.....กรรมการ
(นางสาวเกสรฯ ชนธรบ)
นักจัดการงานทั่วไป

[Signature]
(นางนิตาบุษย์ วิริบุตร)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการค้าสินค้าไลฟ์สไตล์

ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ

โครงการ.....

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ

แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุ ในประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
1							
2							
3							
4							
5							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

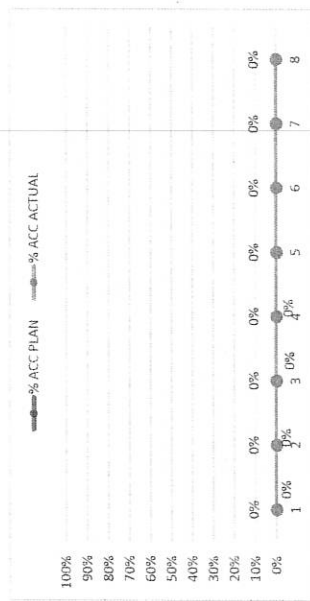
()

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

1	2	3	4	5	6	7	8
เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานหรือโครงสร้างเดิม					
	รายการ....	ลบ.ม.				
	รายการ....	ลบ.ม.				
	งานผิวทาง					
2	รายการ....	ตร.ม.				
	รายการ....	ตร.ม.				
			รวม			0%

Money							
AccMoney							
% PLAN							
% ACC PLAN							
% ACTUAL							
% ACC ACTUAL							
% ACC DIFF							
% PLAN/2							
% PLAN/2 DIFF							



หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน

2) หมายถึง ระยะเวลาก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่รายการก่อสร้าง เช่น งานหรือโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)

3) หมายถึง ร้อยละของงานที่ได้รับจ้างตั้งดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %

4) มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ

5) ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงาน เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

Money	25
% PLAN	