



ประกาศกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘
(THAIFEX-ANUGA ASIA 2025) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX-ANUGA ASIA 2025) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๒๔,๘๓๓.๓๔ บาท (สองล้านสองหมื่นสี่พันแปดร้อยสามสิบสามบาทสามสิบบาทสามสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

จ้างโครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX-ANUGA ASIA 2025) จำนวน ๑ โครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ดำเนินโครงการด้านการออกแบบและตกแต่งคูหาในงานแสดงสินค้าระดับสากล และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่ หรือบริษัทเอกชนระดับสากล โดยมีหลักฐานการดำเนินงานหรือผลงานที่สามารถนำมาแสดงประกอบให้เห็นความสำเร็จของการดำเนินโครงการดังกล่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขึ้นทะเบียน Approved Contractor ของงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX-ANUGA ASIA 2025)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป (รายละเอียด ๓๐ นาที) ณ ห้องประชุม ๗๐๑ ชั้น ๗ (ตึกกรมถนน) กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ โดยจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนองานขนาด A๔ ภาพสี จำนวน ๓ เล่ม และภาพขาวดำ จำนวน ๓ เล่ม ทั้งนี้ กรมฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมฯ กำหนด

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ditp.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๕๐๗๗๗๕๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายชีพพล ไธสง)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลางปฏิบัติการราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๘๖ /๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘

(THAIFEX-ANUGA ASIA 2025) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX-ANUGA ASIA 2025) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบใน ปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก กิจการร่วมค้ำนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ำรายใด รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้ำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้ำ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบ แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดย ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ดำเนินโครงการด้านการออกแบบและตกแต่งค้นหาในงานแสดงสินค้าระดับสากล และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่ หรือบริษัทเอกชนระดับสากล โดยมีหลักฐานการดำเนินงานหรือผลงานที่สามารถนำมาแสดงประกอบให้เห็นความสำเร็จของการดำเนินโครงการดังกล่าวจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขึ้นทะเบียน Approved Contractor ของงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX - ANUGA ASIA 2025)

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ท่างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคาร ภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการ พาณิชยกรรมและประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่ รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบ หนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบ อำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารข้อเสนอทางด้านเทคนิค

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และ จะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและ ราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอ ราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นยื่นการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวันเวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาวางเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างโครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX-ANUGA ASIA 2025)

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ฯ

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อยคณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้จัดงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าผู้ยื่น

ข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่น มายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิ ที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้อง ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือ สมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุ ในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวาง หลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้ เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่ คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่ กรมบัญญัติกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง แล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตาม สัญญาจ้างหรือข้อตกลง และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจูงจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกจูงให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่น ข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



๑ เมษายน ๒๕๖๘

ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
การจ้างโครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘
(THAIFEX - ANUGA ASIA 2025)

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ มีภารกิจในการส่งเสริมการส่งออกสินค้าและบริการของไทยสู่ตลาดโลก โดยการทำกิจกรรมการตลาดต่างๆ ให้สินค้าและธุรกิจบริการของไทยสามารถแข่งขันกับสินค้าและบริการของประเทศอื่นๆ รวมถึงการดำเนินการให้ผู้ส่งออกไทยและผู้นำเข้าจากต่างประเทศได้พบปะเจรจาการค้าทั้งผ่านช่องทาง on site ในรูปแบบต่างๆ เช่น งานแสดงสินค้าระดับนานาชาติ (International Trade Fair) และการจับคู่เจรจาการค้า (Business Matching) เป็นต้น และ online รูปแบบต่างๆ เช่น website หรือ social media ต่างๆ นอกจากนี้ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศยังจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมสินค้าและบริการของไทย เช่น การพัฒนาสินค้าและบริการให้เป็นที่ต้องการของตลาดเป้าหมายและตลาดโลก รวมถึงจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการให้มีความพร้อมในการดำเนินกระบวนการส่งออก และให้ความรู้เรื่องการตลาดสินค้า บริการ แนวโน้มตลาด แนวโน้มสินค้าและบริการ รวมถึงกฎระเบียบการส่งออก/นำเข้า เพื่อเพิ่มมูลค่าและปริมาณการส่งออกของประเทศไทย

๑.๒ ตลาดสินค้าฮาลาลเป็นหนึ่งในตลาดศักยภาพเนื่องจากคาดการณ์ว่าประชากรมุสลิมทั่วโลกจะเพิ่มขึ้นจาก ๑.๖ พันล้านคนในปี ๒๕๕๓ เป็น ๒.๘ พันล้านคนในปี ๒๕๙๓ และคาดว่าในปี ๒๖๑๓ จำนวนประชากรที่นับถือศาสนาอิสลามจะเป็นประชากรกลุ่มใหญ่ที่สุดของโลก นอกจากนี้ ปัจจุบันสินค้าฮาลาลยังได้รับความนิยมเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ ในหมู่ผู้บริโภคที่ไม่ใช่มุสลิมจากคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าที่ผ่านการรับรองการผลิตตามหลักศาสนาอิสลาม จึงส่งผลให้ตลาดสินค้าฮาลาลเป็นตลาดที่เติบโตอย่างก้าวกระโดด

๑.๓ กรมฯ ได้ผลักดันและส่งเสริมการส่งออกอย่างต่อเนื่องผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย รวมถึงการพัฒนาผู้ประกอบการไทยเพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันทางการค้าระหว่างประเทศให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน ซึ่งกลุ่มงานอาหารฮาลาล สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม (สกอ.) ได้นำผู้ประกอบการที่ผ่านโครงการยกระดับการพัฒนาและส่งเสริมอาหารฮาลาล ๕ จังหวัดชายแดนใต้ สู่ตลาดโลกแบบครบวงจร ประกอบด้วยพื้นที่จังหวัดสงขลา สตูล ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส เข้าร่วมงานแสดงสินค้าอาหาร (THAIFEX - ANUGA ASIA) เป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างโอกาสทางการตลาดให้กับผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็ก

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็กในพื้นที่ ๕ จังหวัดชายแดนใต้ ได้มีโอกาสเจรจาการค้ากับผู้ซื้อทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาล ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ด้านการเปิดประตูการค้าการลงทุน และแผนปฏิบัติการของกระทรวงพาณิชย์ด้านการสร้างขีดความสามารถการแข่งขันระหว่างประเทศ โดยมีเป้าหมายให้ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการขยายตลาดและดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศและการค้าชายแดนเพิ่มขึ้น สกอ. จึงได้ดำเนินโครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX - ANUGA ASIA 2025) โดยเป็นการต่อยอดการพัฒนาผู้ประกอบการภายใต้โครงการยกระดับการพัฒนาและส่งเสริมอาหารฮาลาล ๕ จังหวัดชายแดนใต้ สู่ตลาดโลกแบบครบวงจร ซึ่งจะช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างการรับรู้ให้กับสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทยให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล และสร้างความเชื่อมั่นในเครื่องหมายรับรองฮาลาลของไทยให้แก่ผู้ซื้อทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนเพิ่มโอกาสทางการค้าให้กับสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลในตลาดโลกให้มีมูลค่าการค้าเพิ่มมากขึ้น

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

Signature

จันทร์กมล

Signature

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างการรับรู้สินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทย และเครื่องหมายรับรองฮาลาลของไทยให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในเวทีโลก

๒.๒ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ซื้อทั้งในและต่างประเทศให้ตระหนักและมั่นใจในสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทยที่มีกรรมวิธีการผลิตที่ถูกต้องตามหลักศาสนาได้มาตรฐานระดับสากล

๒.๓ เพื่อเพิ่มโอกาสด้านการตลาดให้แก่ผู้ประกอบการสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทย โดยเฉพาะผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็ก ได้นำเสนอผลิตภัณฑ์และเจรจาการค้ากับผู้ซื้อที่มีศักยภาพจากทั่วโลก

๓. ขอบเขตการดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการและรับผิดชอบควบคุมการบริหารโครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX - ANUGA ASIA 2025) ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑ การออกแบบตกแต่งคูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion

๓.๑.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) พร้อมกำหนดกรอบระยะเวลา (Time Frame) การดำเนินโครงการ

๓.๑.๒ นำเสนอแนวคิด (Concept) รูปแบบ (Theme) และสัญลักษณ์ (Key Visual) การออกแบบและตกแต่งคูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion ภายในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX - ANUGA ASIA 2025) ในภาพรวมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและสะท้อนภาพลักษณ์ที่ดีของสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลไทยที่พร้อมส่งออกไปยังตลาดโลก

๓.๑.๓ ก่อสร้าง ออกแบบและตกแต่งคูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion พร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้าและสาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง จัดทำป้ายชื่อในคูหา ให้มีความสวยงาม โดดเด่น สะท้อนถึงความเป็นสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทยที่มีศักยภาพและได้มาตรฐานส่งออก ทั้งนี้ ภาพรวมคูหาต้องมีความสูงไม่น้อยกว่า ๕ เมตร โดยแบ่งพื้นที่ออกเป็น ๕ ส่วน รายละเอียดตาม Floor plan (พื้นที่รวม ๒๐๗ ตารางเมตร) ซึ่งประกอบด้วย

๑) พื้นที่คูหาประชาสัมพันธ์ของกรม พร้อม Product Showcase แสดงสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลไทย จำนวน ๑ คูหา (ขนาด ๖ x ๒.๕ เมตร) กำหนดให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พื้นที่คูหาประชาสัมพันธ์ของกรม จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ดังนี้

- เคาน์เตอร์ให้บริการข้อมูล พร้อมเก้าอี้ประจำเคาน์เตอร์ ๒ ตัว

- โต๊ะ ๒ ตัว เก้าอี้ ๖ ตัว

- ตู้เก็บของ มีกุญแจล็อก ๒ ตู้

- ปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑ ชุด

- ถังขยะ ๑ ใบ

- โสตทัศนูปกรณ์ เช่น คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ สัญญาณอินเทอร์เน็ตครอบคลุมทั่วถึง

พื้นที่ Thai Halal Pavilion ๒๐๗ ตารางเมตร

- วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น เช่น อุปกรณ์เครื่องเขียน เทปกาว กรรไกร กระดาษ A๔ เป็นต้น

- ติดตั้งสมาร์ททีวี่ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๕ นิ้ว ที่สามารถแสดงข้อมูลประชาสัมพันธ์

ต่างๆ ของกรม อาทิ สื่อวีดิทัศน์ ข้อมูลผู้ประกอบการที่เข้าร่วมแสดงสินค้า และแผนผังแสดงเลขคูหา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง

- หลอดไฟส่องสว่างตามความเหมาะสม

(๒) พื้นที่ Product Showcase แสดงสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลไทย

- จัดหาสินค้าของผู้ประกอบการ ๕ จังหวัดชายแดนใต้ทุกรายที่เข้าร่วมโครงการภายใต้ Thai Halal Pavilion เพื่อนำมาจัดแสดงนิทรรศการ Product Showcase โดยกำหนดจำนวนสินค้าไม่น้อยกว่า ๒๐ รายการ ซึ่งจะต้องส่งให้กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศให้ความเห็นชอบก่อนจัดกิจกรรม ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้รับจ้างส่งมอบสินค้าทั้งหมดที่นำมาจัดแสดงให้กับกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ภายหลังจากเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรม

- ออกแบบและจัดทำป้ายชื่อสินค้า (Name Card) อาหารและเครื่องดื่มฮาลาลที่นำมาจัดแสดงนิทรรศการ Product Showcase จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ป้าย โดยป้ายชื่อสินค้า (Name Card) จะต้องสามารถ Scan QR Code เพื่อดูรายละเอียดสินค้าทั้ง ๒๐ รายการ ในรูปแบบ E-Catalog ที่แสดงให้เห็นรายละเอียดสินค้า อาทิ ชื่อสินค้า ภาพถ่ายสินค้า ชื่อบริษัท ชื่อแบรนด์ ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์สำหรับติดต่อ พร้อมทั้ง ข้อมูลรายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็น โดยออกแบบทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

๒) พื้นที่คูหาของผู้ประกอบการอาหารฮาลาล ๕ จังหวัดชายแดนใต้ สำหรับจัดแสดงสินค้าและเจรจาธุรกิจ จำนวน ๒๐ คูหา (ขนาด ๒.๕ x ๓ เมตร ต่อ ๑ คูหา) พร้อมจัดเตรียมอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในคูหาทุกคูหา โดยกำหนดให้ ๑ คูหา ประกอบด้วย

- เคาท์เตอร์ พร้อมเก้าอี้ประจำเคาท์เตอร์ ๑ ชุด
- โต๊ะ ๑ ตัว เก้าอี้ ๓ ตัว
- ชั้นวางของเพื่อจัดแสดงสินค้า อย่างน้อย ๓ ชั้น
- ตู้เก็บของ พร้อมกุญแจล็อก อย่างน้อย ๑ ตู้
- ป้ายชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ) พร้อมโลโก้บริษัท บริเวณด้านหน้าคูหาผู้ประกอบการทุกคูหา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย ต่อ ๑ คูหา โดยจัดให้มีไฟส่องสว่าง เพื่อให้เห็นป้ายชื่อและโลโก้ชัดเจนทุกคูหา
- ปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑ ชุด
- ถังขยะ ๑ ใบ
- ไฟส่องสว่างตามความเหมาะสม

๓) พื้นที่คูหาของสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย สำหรับให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจดทะเบียนเครื่องหมายฮาลาลของไทย จำนวน ๑ คูหา (ขนาด ๔.๕ x ๓ เมตร) พร้อมจัดเตรียมอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในคูหา ประกอบด้วย

- เคาท์เตอร์ พร้อมเก้าอี้ประจำเคาท์เตอร์ ๑ ชุด
- โต๊ะ ๒ ตัว เก้าอี้ ๖ ตัว
- ชั้นวางของเพื่อจัดแสดงสินค้า อย่างน้อย ๓ ชั้น
- ตู้เก็บของ พร้อมกุญแจล็อก อย่างน้อย ๑ ตู้
- ป้ายชื่อหน่วยงาน (ภาษาอังกฤษ) พร้อมโลโก้หน่วยงาน บริเวณด้านหน้าคูหา อย่างน้อย ๑ ป้าย พร้อมไฟส่องสว่าง เพื่อให้เห็นป้ายชื่อและโลโก้ชัดเจน
- ปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑ ชุด
- ถังขยะ ๑ ใบ
- ไฟส่องสว่างตามความเหมาะสม

๔) พื้นที่กิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show จำนวน ๑ คูหา (ขนาด ๖ x ๒.๕ เมตร) โดยรายละเอียดการจัดกิจกรรมตามข้อ ๓.๒

๕) พื้นที่ห้องจัดเก็บอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก จำนวน ๑ คูหา (ขนาด ๔.๕ x ๓ เมตร) พร้อมกุญแจล็อก เพื่อจัดเก็บอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ถังขยะ ตู้เย็น ไมโครเวฟ เครื่องทำน้ำอุ่น - น้ำเย็น น้ำดื่มบรรจุขวด แก้วน้ำ กระดาษทิชชู เป็นต้น ตลอดระยะเวลาจัดงาน

ประธาน.....  กรรมการ.....  กรรมการ..... 



THAIFEX-Anuga Asia 2025
27 - 31 May 2025
IMPACT HALL 5 - 8

HALL B			HALL 7			HALL 6			HALL 5			G6		G7		G8	
KFC	SSP	MACDONALD'S	TO LOADING	LOADING BAY	LOADING BAY	LOADING BAY	LOADING BAY	LOADING BAY	LOADING BAY	LOADING BAY	LOADING BAY	LOADING BAY	LOADING BAY	LOADING BAY	LOADING BAY	LOADING BAY	LOADING BAY
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46
47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64
65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82
83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118
119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136
137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154
155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172
173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190
191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208
209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226
227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244
245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262
263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280
281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298
299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316
317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334
335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352
353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370
371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388
389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406
407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424
425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442
443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460
461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478
479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496
497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514
515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532
533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550
551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568
569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586
587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604
605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622
623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640
641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658
659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676
677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694
695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712
713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730
731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748
749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766
767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784
785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802
803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820
821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838
839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856
857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874
875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892
893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910
911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928
929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946
947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964
965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982
983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000

Handwritten signature

Handwritten signature

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ..... กรรมการ..... กรรมการ.....

๓.๒ การจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show กำหนดให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๒.๑ นำเสนอแนวคิด (Concept) และแผนงานการจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show พร้อมจัดทำตารางเวลาการจัดกิจกรรมตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๓.๒.๒ นำเสนอรายชื่อเชฟผู้เชี่ยวชาญด้านการทำอาหารฮาลาล ซึ่งมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน พร้อมตัวอย่างความสำเร็จหรือตัวอย่างกิจกรรมที่เคยเข้าร่วมของเชฟแต่ละราย ทั้งนี้ จะต้องเสนอรายการอาหารที่จะทำการสาธิต อย่างน้อย ๒ รายการ/วัน/คน (รายการอาหารไม่ซ้ำกันในแต่ละวัน) โดยกำหนดจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร จำนวน ๕ วัน วันละไม่น้อยกว่า ๒ รอบ จำนวนอาหารไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด/รอบ

๓.๒.๓ จัดให้มีพิธีกร (MC) ผู้ดำเนินรายการ ๒ ภาษา (ไทย - อังกฤษ) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน โดยต้องมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

๓.๒.๔ จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียง ไมโครโฟน สมาร์ททีวี ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๕ นิ้ว ที่สามารถแสดงบรรยากาศการจัดกิจกรรมและตารางการจัดกิจกรรม รวมทั้งระบบไฟและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดกิจกรรม

๓.๒.๕ จัดเตรียมวัตถุดิบและอุปกรณ์สำหรับการสาธิตการทำอาหารฮาลาล

๓.๓ การจัดทำสื่อดิจิทัลและสื่อสิ่งพิมพ์ กำหนดให้ออกแบบบอร์ดเวิร์คและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบสื่อดิจิทัลและสื่อสิ่งพิมพ์ ดังนี้

๓.๓.๑ Brochure แผ่นพับประชาสัมพันธ์กระบวนการรับรองสินค้าอาหารฮาลาลและเครื่องหมายรับรองฮาลาลของไทย เพื่อสร้างการรับรู้ และสร้างความเชื่อมั่นว่าสินค้าอาหารและเครื่องสำอางฮาลาลของไทย มีกรรมวิธีการผลิตที่ถูกต้องตามหลักศาสนาอิสลามและได้รับมาตรฐานในระดับสากล จำนวน ๑,๐๐๐ ชิ้น (ภาษาไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชิ้น และภาษาอังกฤษ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ชิ้น) พร้อมทั้ง จัดทำ E-Brochure ที่สามารถเข้าถึงได้ด้วยการสแกน QR Code พร้อมจัดส่งให้กรมฯ ก่อนการจัดงาน ๑ วัน

๓.๓.๒ Catalog แผ่นพับแสดงข้อมูลผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย รายชื่อผู้ประกอบการ รายชื่อสินค้า ภาพถ่ายสินค้า รายละเอียดที่จำเป็นในการติดต่อธุรกิจ เช่น ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น เพื่อให้สามารถใช้ติดต่อเจรจาการค้าได้ จำนวน ๑,๐๐๐ ชิ้น (ภาษาไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชิ้น / ภาษาอังกฤษ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ชิ้น) พร้อมทั้ง จัดทำ E-Catalog ที่สามารถเข้าถึงได้ด้วยการสแกน QR Code

ทั้งนี้ เนื้อหาใน Brochure, E-Brochure, Catalog และ E-Catalog จะต้องได้รับการตรวจพิสูจน์อักษร และไวยากรณ์ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาที่มีประสบการณ์มากกว่า ๕ ปี พร้อมจัดส่งให้กรมฯ ก่อนการจัดงาน ๑ วัน

๓.๔ การประชาสัมพันธ์กิจกรรม กำหนดให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๔.๑ ก่อนวันจัดงาน ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมภายใต้คูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion เพื่อเชิญชวนเข้าเยี่ยมชมค้นหาก่อนวันจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน ผ่านสื่อออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ ที่มีผู้ติดตามจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ราย

๓.๔.๒ ระหว่างการจัดงาน

๑) ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมภายใต้คูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion ผ่านสื่อออนไลน์ KOL/Influencer ซึ่งมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ ราย และสื่อออนไลน์อื่นๆ ที่มีผู้ติดตามจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ราย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ

๒) ถ่ายทอดสดกิจกรรมการสาธิตทำอาหาร Halal Cooking Show ทางสื่อออนไลน์ ต่างๆ เช่น Facebook Live ของ สกอ. หรือ สำนักงานพาณิชย์ ๕ จังหวัดชายแดนใต้ หรือช่องทางอื่นตามความเหมาะสม ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม พร้อมบันทึกภาพกิจกรรมสำหรับเผยแพร่ในโอกาสต่างๆ

ประธาน.....



กรรมการ.....



กรรมการ.....



๓.๔.๓ หลังการจัดงาน

๑) ประชาสัมพันธ์ผลสำเร็จของการจัดกิจกรรมภายใต้คูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion หลังสิ้นสุดงาน ผ่านสื่อออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ราย

๒) วิดีทัศน์สาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เมนู ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที/เมนู พร้อมคำบรรยายภาษาอังกฤษ โดยจะต้องตัดต่อให้สวยงามเพื่อนำไปเป็นสื่อประชาสัมพันธ์สินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทยในโอกาสต่างๆ

๓) จัดทำวีดิทัศน์แสดงภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรมภายใต้คูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที พร้อมคำบรรยายภาษาอังกฤษ เพื่อนำไปเป็นสื่อประชาสัมพันธ์สินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทยในโอกาสต่างๆ

ทั้งนี้ เนื้อหาการประชาสัมพันธ์จะต้องได้รับการตรวจพิสูจน์อักษรและไวยากรณ์ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาที่มีประสบการณ์มากกว่า ๕ ปี และได้รับความเห็นชอบจากกรมก่อนการผลิตและเผยแพร่

๓.๕ การอำนวยความสะดวก

๓.๕.๑ การจัดเตรียมเจ้าหน้าที่

๑) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกประจำ ณ สถานที่จัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ราย/วัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน เพื่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่กรม ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ผู้จัดงาน บริษัทที่กรมจ้างดำเนินโครงการงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX - ANUGA ASIA 2025) รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเข้าร่วมจัดแสดงสินค้า พร้อมทั้ง แก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการเข้าร่วมงานและการจัดกิจกรรมต่างๆ

๒) จัดเตรียมล่าม (ไทย-อังกฤษ) ประจำ ณ สถานที่จัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ราย/วัน ตลอดระยะเวลาจัดงาน เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับคูหา Thai Halal Pavilion รวมถึง ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ โดยจะต้องมีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓) จัดให้มีช่างภาพนิ่งและช่างภาพเคลื่อนไหวมืออาชีพ เพื่อบันทึกภาพและวีดิทัศน์กิจกรรมภายในคูหา Thai Halal Pavilion จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ราย/วัน ตลอดระยะเวลาจัดงาน

๔) จัดเตรียมพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ราย/วัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๕) จัดเตรียมพนักงานทำความสะอาด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ราย/วัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๓.๕.๒ การดำเนินการอื่นๆ

๑) จัดเตรียมระบบอินเทอร์เน็ตไร้สายที่มีความเร็วสูง สามารถรองรับการดำเนินกิจกรรมที่ต้องใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๒) รับผิดชอบค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้าและสาธารณูปโภคอื่นๆ บริเวณพื้นที่จัดนิทรรศการ Thai Halal Pavilion ภายในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX - ANUGA ASIA 2025)

๓.๖ การบริหารจัดการโครงการ

๓.๖.๑ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาทิ

๑) ประสานผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมงานงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX - ANUGA ASIA 2025) ในการจัดหาสินค้าสำหรับจัดแสดงนิทรรศการ (Product Showcase) จัดทำบัตรเข้างาน ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและราบรื่นตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๒) ประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย ในการออกแบบ ตกแต่งคูหา การจัดทำบัตรเข้าร่วมงาน ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมงานแสดงสินค้าอย่างราบรื่น

๓) ประสานงานกับผู้จัดงาน และ Official Contractor ในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยการออกแบบ ตกแต่งคูหาจะต้องแล้วเสร็จก่อนการจัดงาน ๑ วัน และรีอถอนหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน ภายใน ๑ วัน หรือตามที่ผู้จัดงานกำหนด

๓.๖.๒ จัดทำคู่มือการเข้าร่วมงาน (Show Guideline) ให้แก่ผู้ประกอบการ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๓.๖.๓ จัดประชุมเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการผ่านระบบ Zoom ก่อนวันจัดงาน อย่างน้อย ๑ ครั้ง

๓.๗ การสรุปผลการดำเนินโครงการ

๓.๗.๑ นำเสนอรูปแบบและวิธีการประเมินผลการจัดกิจกรรมภายใต้โครงการส่งเสริมภาพลักษณ์ สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX - ANUGA ASIA 2025) พร้อมทั้ง จัดให้มีเจ้าหน้าที่ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับประเมินผลการจัดกิจกรรม ดังนี้

๑) ความพึงพอใจของผู้ประกอบการ ๕ จังหวัดชายแดนใต้ที่เข้าร่วมโครงการ

๒) มูลค่าการเจรจาธุรกิจภายในงานฯ และมูลค่าคำสั่งซื้อคาดการณ์ ภายใน ๑ ปี ของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการทุกราย

๓) จำนวนผู้เข้าเยี่ยมชม Thai Halal Pavilion ทั้งในรูปแบบ onsite และการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์

๓.๗.๒ จัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show ในแต่ละวัน พร้อม ภาพประกอบ

๓.๗.๓ จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการภาพรวม

****ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศเสนอผู้ว่าจ้าง ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา**

๔. ระยะเวลาการดำเนินการ

เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๘ (กำหนดจัดกิจกรรมระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

๕. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ซื้อ ผู้นำเข้า ผู้ประกอบการ ตัวแทนจำหน่าย ห้างสรรพสินค้า ผู้ค้าปลีก/ส่ง ทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้ง ตัวแทนจำหน่ายในประเทศของผู้ประกอบการอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลที่เข้าร่วมโครงการยกระดับการพัฒนา และส่งเสริมอาหารฮาลาล ๕ จังหวัดชายแดนใต้ สู่ตลาดโลกแบบครบวงจร ตลอดจนประชาชนทั่วไป

๖. สินค้าเป้าหมาย

สินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาล

๗. สถานที่จัดกิจกรรม

ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี Hall ๕

๘. ตัวชี้วัด

การรับรู้สื่อ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ ครั้ง

๙. งบประมาณ

วงเงินการจ้าง ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

ประธาน.....  กรรมการ.....  กรรมการ..... 

๑๐. ระยะเวลาการส่งมอบและการชำระเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมา รวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงิน จำนวน ๑ งวด เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๘ และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดของการส่งมอบงาน ดังนี้

๑๐.๑ รายงานสรุปการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

๑๐.๑.๑ สรุปความพึงพอใจของผู้ประกอบการ ๕ จังหวัดชายแดนใต้ที่เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๑.๒ สรุปมูลค่าการเจรจาธุรกิจภายในงานฯ และมูลค่าคำสั่งซื้อคาดการณ์ ภายใน ๑ ปี ของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการทุกราย

๑๐.๑.๓ สรุปจำนวนผู้เข้าเยี่ยมชม Thai Halal Pavilion ทั้งในรูปแบบ onsite และการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์

๑๐.๑.๔ รายงานผลการจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show ในแต่ละวัน พร้อม ภาพประกอบ

๑๐.๑.๕ รายงานสรุปภาพรวมผลการดำเนินโครงการทุกกิจกรรม พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัด กิจกรรมทั้งหมด

๑๐.๑.๖ ภาพบรรยากาศภายในงานในแต่ละวัน ภาพ Product Showcase และสินค้าที่จัดแสดง ของผู้ประกอบการแต่ละราย ตลอดจนภาพคูหาและสินค้าของผู้ประกอบการที่จัดแสดงสินค้าภายใต้ Thai Halal Pavilion แต่ละราย

๑๐.๒ วิดีทัศน์สาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เมนู ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที/เมนู พร้อมคำบรรยายภาษาอังกฤษ

๑๐.๓ วิดีทัศน์แสดงภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรมภายใต้คูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion ความยาว ไม่น้อยกว่า ๓ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด พร้อมคำบรรยายภาษาอังกฤษ

๑๐.๔ ป้ายชื่อสินค้า (Name Card) อาหารและเครื่องดื่มฮาลาลที่นำมาจัดแสดงนิทรรศการ Product Showcase จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ป้าย พร้อม E-Catalog ที่สามารถเข้าถึงได้ด้วยการสแกน QR Code

๑๐.๕ Brochure แผ่นพับประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑,๐๐๐ ชิ้น (ภาษาไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชิ้น และ ภาษาอังกฤษ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ชิ้น) พร้อม E-Brochure ที่สามารถเข้าถึงได้ด้วยการสแกน QR Code

๑๐.๖ Catalog รายชื่อผู้ประกอบการ จำนวน ๑,๐๐๐ ชิ้น (ภาษาไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ชิ้น และ ภาษาอังกฤษ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ชิ้น) พร้อม E-Catalog ที่สามารถเข้าถึงได้ด้วยการสแกน QR Code

๑๐.๗ เอกสารส่งมอบงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมทั้ง อาร์ตเวิร์คของสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อ ประชาสัมพันธ์ทั้งหมดที่สามารถแก้ไขได้ ไฟล์ภาพถ่าย วิดีโอที่มีความละเอียดสูง HD (High Definition) ในรูปแบบ ไฟล์ดิจิทัล (Digital File) โดยให้จัดเก็บและส่งมอบในรูปแบบหน่วยบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (External Hard Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB) จำนวน ๓ ชุด โดยเอกสารและอาร์ตเวิร์คสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งหมดให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรม

๑๐.๘ อื่นๆ ตามที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศพิจารณาตามความเหมาะสม

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเรียกเอกสาร/หลักฐานเพิ่มเติมเพื่อให้การตรวจรับเป็นไปด้วย ความเรียบร้อยได้ตลอดเวลา

๑๑. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๑.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๑.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๑.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ดำเนินโครงการด้านการออกแบบและตกแต่งคูหาในงานแสดงสินค้าระดับสากล และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่ หรือบริษัทเอกชนระดับสากล โดยมีหลักฐานการดำเนินงานหรือผลงานที่สามารถนำมาแสดงประกอบให้เห็นความสำเร็จของการดำเนินโครงการดังกล่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ

๑๑.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขึ้นทะเบียน Approved Contractor ของงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX - ANUGA ASIA 2025)

๑๒. แนวทางการเสนองาน


คณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นยื่นการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ เอกสารตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ส่วนที่ ๒ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค

เอกสารเสนองานประกอบด้วยรายละเอียดการดำเนินงานตามข้อ ๓. และเอกสารคุณสมบัติของผู้เสนอราคา และเอกสารอื่นๆ ตามประกาศกรมฯ ในขนาด A๔ (ภาพสี) และเอกสารรายละเอียดอื่นๆ เพิ่มเติม

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและขั้นตอนการดำเนินโครงการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ในวันที่ ๑๐ เม.ย. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป (รายละเอียด ๓๐ นาที) ณ ห้องประชุม ๗๐๑ ชั้น ๗ (ตึกกรมถนน) กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ โดยจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนองานขนาด A๔ ภาพสี จำนวน ๓ เล่ม และภาพขาวดำ จำนวน ๓ เล่ม ทั้งนี้ กรมฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาที่ไม่มานำเสนองานตามวันและเวลาที่กรมฯ กำหนด

ประธาน.....  กรรมการ.....  กรรมการ..... 

เอกสารข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ครบถ้วน โดยไม่ต้องยื่นใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ ก่อนลงนามสัญญากรมฯ จะแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจัดทำใบแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายภายในวงเงินที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอราคาผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์หรือราคาที่ได้มีการต่อรองแล้วมามอบให้กับทางกรมฯ เพื่อใช้ประกอบการทำสัญญาต่อไป

๑๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ จะพิจารณาตัดสินจัดจ้าง ผู้เสนอราคา โดยใช้แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๓.๑ ราคาที่ยื่นเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลางเป็นผู้กำหนดการให้คะแนนราคาที่นำเสนอ (Price)

๑๓.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (คิดจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ซึ่งประกอบด้วย

๑๓.๒.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) และการเสนอแนวคิด (Concept) การออกแบบตกแต่งคูหานิทรรศการ Thai Halal Pavilion ภายในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX - ANUGA ASIA 2025) กำหนดคะแนน ๒๕ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑) การจัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) และกำหนดกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (Time Frame) กำหนดคะแนน ๕ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๑) นำเสนอแผนการดำเนินงาน (Action Plan) และกำหนดกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (Time Frame) ที่ชัดเจน ครบถ้วนตามการดำเนินงานในข้อ ๓ ทุกกิจกรรม พร้อมทั้ง นำเสนอแผนสำรองในกรณีที่อาจไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่กำหนดได้ ตลอดจนมีข้อเสนอพิเศษเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และ/หรือส่งเสริมการจัดงานฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	๕	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ฯ
(๑.๒) นำเสนอแผนการดำเนินงาน (Action Plan) และกำหนดกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (Time Frame) ที่ชัดเจน ครบถ้วนตามการดำเนินงานในข้อ ๓ ทุกกิจกรรม พร้อมทั้ง นำเสนอแผนสำรองในกรณีที่อาจไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่กำหนดได้	๔		
(๑.๓) นำเสนอแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ที่ และกำหนดกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (Time Frame) ที่ชัดเจน ครบถ้วนตามการดำเนินงานในข้อ ๓ ทุกกิจกรรม	๓		

ประธาน.....  กรรมการ.....  กรรมการ..... 

๒) การออกแบบแนวคิด (Concept) รูปแบบ (Theme) และสัญลักษณ์ (Key Visual) การออกแบบและตกแต่งคูหา นิทรรศการ Thai Halal Pavilion กำหนดคะแนน ๒๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๑) นำเสนอแนวคิด (Concept) รูปแบบ (Theme) และสัญลักษณ์ (Key Visual) การออกแบบและตกแต่งคูหา นิทรรศการ Thai Halal Pavilion ภายในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX - ANUGA ASIA 2025) - สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินโครงการฯ แบ่งพื้นที่ออกเป็น ๕ ส่วน ชัดเจน และมีอุปกรณ์ที่จำเป็นครบถ้วนตามขอบเขตของงาน - มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม โดดเด่น และทันสมัย สามารถสื่อถึงหลักของศาสนาอิสลามและมีความเป็นสากล - สามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่สินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทย อีกทั้ง ยังกระตุ้นให้เกิดความสนใจเข้าร่วมงาน และสามารถสร้างการรับรู้ได้อย่างแพร่หลาย - จัดหาสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาล เพื่อนำมาจัดแสดงนิทรรศการ จำนวนมากกว่า ๓๑ รายการขึ้นไป	๒๐	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ฯ
(๒.๒) นำเสนอแนวคิด (Concept) รูปแบบ (Theme) และสัญลักษณ์ (Key Visual) การออกแบบและตกแต่งคูหา นิทรรศการ Thai Halal Pavilion ภายในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX - ANUGA ASIA 2025) - สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินโครงการฯ แบ่งพื้นที่ออกเป็น ๕ ส่วน ชัดเจน และมีอุปกรณ์ที่จำเป็นครบถ้วนตามขอบเขตของงาน - มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม โดดเด่น และทันสมัย สามารถสื่อถึงหลักของศาสนาอิสลามและมีความเป็นสากล - สามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่สินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทย อีกทั้ง ยังกระตุ้นให้เกิดความสนใจเข้าร่วมงาน และสามารถสร้างการรับรู้ได้อย่างแพร่หลาย - จัดหาสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาล เพื่อนำมาจัดแสดงนิทรรศการ จำนวน ๒๑ - ๓๐ รายการ	๑๕		
(๒.๓) นำเสนอแนวคิด (Concept) รูปแบบ (Theme) และสัญลักษณ์ (Key Visual) การออกแบบและตกแต่งคูหา นิทรรศการ Thai Halal Pavilion ภายในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX - ANUGA ASIA 2025) - สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินโครงการฯ แบ่งพื้นที่ออกเป็น ๕ ส่วน ชัดเจน และมีอุปกรณ์ที่จำเป็นครบถ้วนตามขอบเขตของงาน	๑๐		

ประธาน.....  กรรมการ.....  กรรมการ..... 

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
<ul style="list-style-type: none"> - มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม โดดเด่น และทันสมัย สามารถสื่อถึงหลักของศาสนาอิสลามและมีความเป็นสากล - สามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่สินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลของไทย อีกทั้ง ยังกระตุ้นให้เกิดความสนใจเข้าร่วมงาน และสามารถสร้างการรับรู้ได้อย่างแพร่หลาย - จัดหาสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาล เพื่อนำมาจัดแสดงนิทรรศการ จำนวน ๒๐ รายการ 			

๑๓.๒.๒ การจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show กำหนดคะแนน ๑๕ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) นำเสนอแนวคิด (Concept) และแผนงานการจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show กำหนดคะแนน ๑๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
<p>(๑.๑) นำเสนอแนวคิด (Concept) และแผนงานการจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความโดดเด่น สามารถดึงดูดความสนใจจากผู้เข้าชมงานได้เมนูอาหารฮาลาลมีความหลากหลาย - มีตารางกำหนดการจัดกิจกรรมที่ชัดเจนเป็นรายวัน และมีแผนสำรองในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ - นำเสนอรายการอาหารที่จะทำการสาธิต ๒ รายการ/วัน/คน - จัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show จำนวน ๕ วัน วันละไม่น้อยกว่า ๒ รอบ จำนวนอาหาร ๕๐ ชุด/รอบ 	๑๐	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ฯ
<p>(๑.๒) นำเสนอแนวคิด (Concept) และแผนงานการจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความโดดเด่น สามารถดึงดูดความสนใจจากผู้เข้าชมงานได้เมนูอาหารฮาลาลมีความหลากหลาย - มีตารางกำหนดการจัดกิจกรรมที่ชัดเจนเป็นรายวัน และมีแผนสำรองในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ - นำเสนอรายการอาหารที่จะทำการสาธิต ๒ รายการ/วัน/คน - จัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show จำนวน ๕ วัน วันละไม่น้อยกว่า ๒ รอบ จำนวนอาหาร ๔๐ ชุด/รอบ 	๘		
<p>(๑.๓) นำเสนอแนวคิด (Concept) และแผนงานการจัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความโดดเด่น สามารถดึงดูดความสนใจจากผู้เข้าชมงานได้เมนูอาหารฮาลาลมีความหลากหลาย 	๖		

ประธาน.....  กรรมการ.....  กรรมการ..... 

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
<ul style="list-style-type: none"> - มีตารางกำหนดการจัดกิจกรรมที่ชัดเจนเป็นรายวัน และมีแผนสำรองในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ - นำเสนอรายการอาหารที่จะทำการสาธิต ๒ รายการ/วัน/คน - จัดกิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show จำนวน ๕ วัน วันละไม่น้อยกว่า ๒ รอบ <u>จำนวนอาหาร ๓๐ ชุด/รอบ</u> 			

๒) นำเสนอรายชื่อเชฟผู้เชี่ยวชาญด้านการทำอาหารฮาลาล กำหนดคะแนน ๕ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๑) นำเสนอรายชื่อเชฟผู้เชี่ยวชาญด้านการทำอาหารฮาลาล <ul style="list-style-type: none"> - มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี <u>จำนวน ๕ ราย</u> - นำเสนอรายการอาหารฮาลาล อย่างน้อย ๒ เมนู พร้อมแสดงตัวอย่างความสำเร็จหรือกิจกรรมที่เคยเข้าร่วมของเชฟแต่ละราย 	๕	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ฯ
(๒.๒) นำเสนอรายชื่อเชฟผู้เชี่ยวชาญด้านการทำอาหารฮาลาล <ul style="list-style-type: none"> - มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี <u>จำนวน ๔ ราย</u> - นำเสนอรายการอาหารฮาลาล อย่างน้อย ๒ เมนู พร้อมแสดงตัวอย่างความสำเร็จหรือกิจกรรมที่เคยเข้าร่วมของเชฟแต่ละราย 	๔		
(๒.๓) นำเสนอรายชื่อเชฟผู้เชี่ยวชาญด้านการทำอาหารฮาลาล <ul style="list-style-type: none"> - มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี <u>จำนวน ๓ ราย</u> - นำเสนอรายการอาหารฮาลาล อย่างน้อย ๒ เมนู พร้อมแสดงตัวอย่างความสำเร็จหรือกิจกรรมที่เคยเข้าร่วมของเชฟแต่ละราย 	๓		

๑๓.๒.๓ การจัดทำสื่อดิจิทัลและสื่อสิ่งพิมพ์ กำหนดคะแนน ๑๕ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) ออกแบบ Brochure, E-Brochure, Catalog และ E-Catalog ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนและถูกต้องตามขอบเขตของงานในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ <ul style="list-style-type: none"> - รูปแบบสวยงาม โดดเด่น อ่านง่าย พกพาสะดวก - ใช้ภาษาที่มีความสละสลวย ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ - สามารถเข้าถึงได้ง่ายด้วย QR Code 	๑๕	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ฯ
(๒) ออกแบบ Brochure, E-Brochure, Catalog และ E-Catalog ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนและถูกต้องตามขอบเขตของงานในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	๑๒		

ประธาน..... *สุวัฒน์* กรรมการ..... *อินดรณ์* กรรมการ..... *กมล*

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
- ใช้ภาษาที่มีความสละสลวย ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ - สามารถเข้าถึงได้ง่ายด้วย QR Code			
(๓) ออกแบบ Brochure, E-Brochure, Catalog และ E-Catalog ได้ข้อมูลที่ครบถ้วนและถูกต้องตามขอบเขตของงานในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ - สามารถเข้าถึงได้ง่ายด้วย QR Code	๙		

๑๓.๒.๔ การประชาสัมพันธ์กิจกรรม กำหนด ๑๕ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมภายใต้คูหา นิทรรศการ Thai Halal Pavilion ดังนี้ ก่อนการจัดงาน สื่อออนไลน์ จำนวน ๕ สื่อ ที่มีผู้ติดตาม ไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ราย ระหว่างการจัดงาน สื่อออนไลน์ จำนวน ๕ สื่อ ได้แก่ KOL/Influencer ซึ่งมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ ราย/ Facebook สกอ./สื่อออนไลน์อื่นๆ หลังการจัดงาน (๑) สื่อออนไลน์ จำนวน ๕ สื่อ ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ราย (๒) วิดีทัศน์สารคดีการทำอาหาร Halal Cooking Show จำนวน ๕ เมนู และ (๓) วิดีทัศน์แสดงภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรมภายใต้คูหา นิทรรศการ Thai Halal Pavilion จำนวน ๑ ชุด	๑๕	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมาและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ฯ
(๒) นำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมภายใต้คูหา นิทรรศการ Thai Halal Pavilion ดังนี้ ก่อนการจัดงาน สื่อออนไลน์ จำนวน ๕ สื่อ ที่มีผู้ติดตาม ไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ราย ระหว่างการจัดงาน สื่อออนไลน์ จำนวน ๕ สื่อ ได้แก่ KOL/Influencer ซึ่งมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ ราย/ Facebook สกอ./สื่อออนไลน์อื่นๆ หลังการจัดงาน (๑) สื่อออนไลน์ จำนวน ๕ สื่อ ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ราย (๒) วิดีทัศน์สารคดีการทำอาหาร Halal Cooking Show จำนวน ๔ เมนู และ (๓) วิดีทัศน์แสดงภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรมภายใต้คูหา นิทรรศการ Thai Halal Pavilion จำนวน ๑ ชุด	๑๒		
(๓) นำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมภายใต้คูหา นิทรรศการ Thai Halal Pavilion ดังนี้ ก่อนการจัดงาน สื่อออนไลน์ จำนวน ๕ สื่อ ที่มีผู้ติดตาม ไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ราย	๙		

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
<p>ระหว่างการจัดงาน สื่อออนไลน์ จำนวน ๕ สื่อ ได้แก่ KOL/Influencer ซึ่งมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ ราย/ Facebook สกอ./สื่อออนไลน์อื่นๆ</p> <p>หลังการจัดงาน (๑) สื่อออนไลน์ จำนวน ๕ สื่อ ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ราย (๒) วิดีทัศน์สาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show จำนวน ๓ เมนู และ (๓) วิดีทัศน์แสดงภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรมภายใต้คูหา นิทรรศการ Thai Halal Pavilion จำนวน ๑ ชุด</p>			

๑๓.๒.๕ การจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ กำหนดคะแนน ๑๐ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
<p>(๑) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวน ๒ ราย - จัดเตรียมล่าม (ไทย-อังกฤษ) จำนวน ๓ ราย ที่มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๓ ปี - จัดเตรียมล่าม (ไทย-จีน) จำนวน ๒ ราย ที่มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๓ ปี - จัดเตรียมช่างภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว จำนวน ๒ ราย - จัดเตรียมพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ ราย - จัดเตรียมพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๒ ราย 	๑๐	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ฯ
<p>(๒) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวน ๒ ราย - จัดเตรียมล่าม (ไทย-อังกฤษ) จำนวน ๓ ราย ที่มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๓ ปี - จัดเตรียมล่าม (ไทย-จีน) จำนวน ๑ ราย ที่มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๓ ปี - จัดเตรียมช่างภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว จำนวน ๒ ราย - จัดเตรียมพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ ราย - จัดเตรียมพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๒ ราย 	๘		
<p>(๓) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวน ๒ ราย - จัดเตรียมล่าม (ไทย-อังกฤษ) จำนวน ๓ ราย ที่มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๓ ปี - จัดเตรียมช่างภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว จำนวน ๒ ราย - จัดเตรียมพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ ราย - จัดเตรียมพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๒ ราย 	๖		

ประธาน..... *Junim* กรรมการ..... *จันทกร* กรรมการ..... *Full*

๑๓.๒.๖ การบริหารจัดการโครงการ กำหนดคะแนน ๑๐ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดคะแนน ๕ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๑) วางแผนการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นขั้นเป็นตอน มีกำหนดเวลา และวิธีดำเนินการที่ชัดเจน พร้อมมีแผนสำรองกรณีไม่สามารถดำเนินการตามที่วางไว้ได้ เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย	๕	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ฯ
(๑.๒) วางแผนการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นขั้นเป็นตอน มีกำหนดเวลา และวิธีดำเนินการที่ชัดเจน	๔		
(๑.๓) วางแผนการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นขั้นเป็นตอน	๓		

๒) การจัดทำคู่มือการเข้าร่วมงาน (Show Guideline) และการจัดประชุมเตรียมความพร้อม กำหนดคะแนน ๕ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๑) การจัดทำคู่มือการเข้าร่วมงาน (Show Guideline) และการจัดประชุมเตรียมความพร้อม - จัดทำคู่มือการเข้าร่วมงาน (Show Guideline) ที่มีข้อมูลที่จำเป็นสำหรับผู้ประกอบการในการเตรียมตัวเข้าร่วมงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX-ANUGA ASIA 2025) ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ที่มีความละเอียดครบถ้วน เข้าใจง่าย และทันต่อการใช้งาน - จัดประชุมเตรียมความพร้อม ผ่านระบบ Zoom ก่อนวันจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๘ วัน อย่างน้อย ๑ ครั้ง	๕	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ฯ
(๒.๒) การจัดทำคู่มือการเข้าร่วมงาน (Show Guideline) และการจัดประชุมเตรียมความพร้อม - จัดทำคู่มือการเข้าร่วมงาน (Show Guideline) ที่มีข้อมูลที่จำเป็นสำหรับผู้ประกอบการในการเตรียมตัวเข้าร่วมงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX-ANUGA ASIA 2025) ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ที่มีความละเอียดครบถ้วน เข้าใจง่าย และทันต่อการใช้งาน - จัดประชุมเตรียมความพร้อม ผ่านระบบ Zoom ก่อนวันจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๕ วัน อย่างน้อย ๑ ครั้ง	๔		
(๒.๓) การจัดทำคู่มือการเข้าร่วมงาน (Show Guideline) และการจัดประชุมเตรียมความพร้อม - จัดทำคู่มือการเข้าร่วมงาน (Show Guideline) ที่มีข้อมูลที่จำเป็นสำหรับผู้ประกอบการในการเตรียมตัวเข้าร่วมงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX-ANUGA ASIA	๓		

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
2025) ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ที่มีความละเอียดครบถ้วน เข้าใจง่าย และทันต่อการใช้งาน - จัดประชุมเตรียมความพร้อม ผ่านระบบ Zoom ก่อนวันจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๓ วัน อย่างน้อย ๑ ครั้ง			

๑๓.๒.๗ สรุปผลการดำเนินโครงการ กำหนดคะแนน ๕ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นำเสนอรูปแบบและวิธีการประเมินผลการจัดกิจกรรม - ความพึงพอใจของผู้ประกอบการ ๕ จังหวัดชายแดนใต้ - มูลค่าการเจรจาธุรกิจภายในงานฯ และมูลค่าคำสั่งซื้อคาดการณ์ ภายใน ๑ ปี ของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ - จำนวนผู้เข้าชม Thai Halal Pavilion onsite และการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ - มีวิธีการจัดเก็บข้อมูลที่สะดวก รวดเร็ว สามารถวัดผลได้ทันที (Real Time) โดยจัดทำในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	๕	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ฯ
(๒) นำเสนอรูปแบบและวิธีการประเมินผลการจัดกิจกรรม - ความพึงพอใจของผู้ประกอบการ ๕ จังหวัดชายแดนใต้ - มูลค่าการเจรจาธุรกิจภายในงานฯ และมูลค่าคำสั่งซื้อคาดการณ์ ภายใน ๑ ปี ของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ - จำนวนผู้เข้าชม Thai Halal Pavilion onsite และการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ - มีวิธีการจัดเก็บข้อมูลที่สะดวก โดยจัดทำในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	๔		
(๓) นำเสนอรูปแบบและวิธีการประเมินผลการจัดกิจกรรม - ความพึงพอใจของผู้ประกอบการ ๕ จังหวัดชายแดนใต้ - มูลค่าการเจรจาธุรกิจภายในงานฯ และมูลค่าคำสั่งซื้อคาดการณ์ ภายใน ๑ ปี ของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ - จำนวนผู้เข้าชม Thai Halal Pavilion onsite และการรับรู้ผ่านสื่อออนไลน์ - มีวิธีการจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	๓		

๑๓.๒.๘ ประวัติ ผลงาน และประสบการณ์ (Company Profile) ของผู้เสนองาน กำหนดคะแนน ๕ คะแนน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอมีผลงานในโครงการลักษณะเดียวกัน ตั้งแต่ ๕ โครงการขึ้นไป	๕	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา	คณะกรรมการพิจารณา โดยเปรียบเทียบจาก

ประธาน..... *Benim* กรรมการ..... *สมิทธิ* กรรมการ..... *Asin*

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒) ผู้ยื่นข้อเสนอมีผลงานในโครงการลักษณะเดียวกัน ๓ - ๔ โครงการ	๔		เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมาและให้คะแนน ตามหลักเกณฑ์ฯ
(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอมีผลงานในโครงการลักษณะเดียวกัน ๒ โครงการ	๓		

๑๔. การรับผิดชอบต่อความเสียหาย

๑๔.๑ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการเรียกร้องต่างๆ แต่เพียงผู้เดียว ในกรณีที่มีผู้เรียกร้องหรือแจ้งความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ของสื่อสิ่งพิมพ์ งานออกแบบ ที่ได้ผลิตขึ้นเพื่อใช้สำหรับการดำเนินโครงการฯ

๑๔.๒ กรณีเกิดความเสียหายต่อสถานที่และอุปกรณ์จากการจัดกิจกรรมภายใต้โครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าเสียหายให้แก่เจ้าของทรัพย์สินนั้นแต่เพียงผู้เดียว

๑๕. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๕.๑ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ว่าจ้างผู้ได้รับคัดเลือกครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อพิจารณาแล้ว เห็นว่าการจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าว จะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการนี้เป็นค่าใช้จ่ายของผู้ยื่นข้อเสนอที่เข้ารับการคัดเลือก โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๑๕.๒ การดำเนินโครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร ๒๕๖๘ (THAIFEX - ANUGA ASIA 2025) เป็นลิขสิทธิ์ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศทั้งหมด และห้ามนำไปจำหน่าย ทำซ้ำ และเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

๑๕.๓ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาข้อเสนอทั้งหมดได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เป็นเด็ดขาด โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายไม่ได้

๑๕.๔ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการว่าจ้างครั้งนี้ได้ทุกขั้นตอน โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุใดๆ ให้ผู้รับจ้างทราบ และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์โต้แย้งและเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น ในกรณีที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศมีความจำเป็นไม่อาจทำสัญญาการจ้างได้ หรือมีเหตุผลจำเป็นอื่นๆ ที่เป็นอุปสรรค

๑๕.๕ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ สามารถพิจารณายกเลิกการจัดจ้าง และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่ได้เชื่อว่าการยื่นเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๑๕.๖ รายละเอียดการดำเนินงานภายใต้โครงการฯ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ หรือพื้นที่การจัดงาน หรือนโยบายของรัฐบาล ทั้งนี้ จะคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และขอสงวนสิทธิ์ในการต่อรองราคา เพื่อปรับลดวงเงินค่าจ้างให้สอดคล้องกับงานที่เกิดขึ้นจริง

๑๕.๗ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศสามารถพิจารณาปรับลดเงินค่าจ้างการดำเนินงานได้ หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในขอบเขตของงาน (TOR) หรือผลิตชิ้นงานที่ไม่ได้มาตรฐาน โดยให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นเด็ดขาด

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

๑๖. อัตราค่าปรับ

๑๖.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๖.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๖.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๗. ข้อควรทราบ

๑๗.๑ แนวคิด เอกสารเผยแพร่ และสื่อประชาสัมพันธ์ อาร์ตเวิร์ค ภาพถ่าย วิดีโอต่างๆ รวมถึงข้อมูลรายงานเอกสาร ผลการวิเคราะห์และศึกษาทั้งหมดที่ใช้ในการจัดทำโครงการนี้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศทั้งหมด

๑๗.๒ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างถึงหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรในโครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการเรียกร้องเรื่องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๑๗.๓ บริษัทที่รับจ้างไม่สามารถนำข้อความ เอกสาร สื่อประชาสัมพันธ์ไปเผยแพร่หรือแจกจ่ายแก่สาธารณชนก่อนได้รับอนุญาตจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๑๗.๔ หากผลงานและประสิทธิภาพไม่ตรงตามข้อตกลงทั้งหมดตามข้างต้น กรมมีสิทธิพิจารณาปรับบริษัทได้ตามสมควร

๑๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๙. เจ้าหน้าที่โครงการ

นางสาวปิยะฉัตร พิมจันทร์ทิพย์	หัวหน้าโครงการ
นางสาวกมลพัฒน์ จันทร์ผลึก	เจ้าหน้าที่โครงการ

๒๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กลุ่มงานอาหารฮาลาล
สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม ชั้น ๗
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
ที่อยู่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๗ ๘๓๓๕
หมายเลขโทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๔๒๖๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ thaihalal@ditp2๑@gmail.com

.....
กลุ่มงานอาหารฮาลาล
สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
มีนาคม ๒๕๖๘

ประธาน..... กรรมการ..... กรรมการ.....

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

- ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมภาพลักษณ์สินค้าอาหารฮาลาลในงานแสดงสินค้าอาหาร 2568 (THAIFEX-ANUGA ASIA 2025)
- หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม
กลุ่มงานอาหารฮาลาล
- วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน)
- วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 31 มีนาคม 2568

โดยคำนวณราคาเฉลี่ยที่สืบราคาจากผู้มีอาชีพรับจ้าง 3 ราย แล้วปรากฏว่า คิดได้เป็นจำนวนเงิน ๒,๐๒๔,๘๓๓.๓๔ บาท (สองล้านสองหมื่นสี่พันแปดร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสี่สตางค์) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ประกอบด้วย


ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	ราคา
1	การจัดทำนิทรรศการ Thai Halal Pavilion	1,727,166.67
	1.1 ค่าออกแบบและตกแต่งคูหา ดังนี้	881,666.68
	(1) พื้นที่คูหาประชาสัมพันธ์ของกรม พร้อม Product Showcase แสดงสินค้าอาหารและเครื่องดื่มฮาลาลไทย จำนวน 1 คูหา	166,666.67
	(2) พื้นที่กิจกรรมสาธิตการทำอาหาร Halal Cooking Show จำนวน 1 คูหา	101,666.67
	(3) พื้นที่คูหาของผู้ประกอบการอาหารและเครื่องดื่มฮาลาล 5 จังหวัดชายแดนใต้ สำหรับจัดแสดงสินค้าและเจรจาธุรกิจ จำนวน 20 คูหา	536,666.67
	(4) พื้นที่คูหาสำหรับสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย เพื่อให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจดทะเบียนเครื่องหมายฮาลาลของไทย จำนวน 1 คูหา	46,666.67
	(5) พื้นที่ห้องจัดเก็บอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก จำนวน 1 คูหา	30,000.00
	1.2 ค่าเช่าอุปกรณ์ และวัสดุทัศนูปกรณ์ (7,000 บาท x 5 วัน)	123,333.33
	1.3 ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อออนไลน์ / KOL / Influencer	333,333.33
	1.4 ค่าออกแบบอาร์ตเวิร์ค สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อประชาสัมพันธ์	110,000.00
	1.5 ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย (อัตราวันละ 1,800 บาท x 5 วัน x 1 คน)	16,333.33
	1.6 ค่าตอบแทนล่าม (ไทย-อังกฤษ) (อัตราวันละ 3,500 บาท x 5 วัน x 3 คน)	120,833.33
	1.7 ค่าบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว พร้อมตัดต่อวิดีโอ	106,666.67
	1.8 ค่าใช้จ่ายในการติดตามประเมินผลการรับรู้สื่อ มูลค่าการเจรจาธุรกิจ และความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ	35,000.00
2	การสาธิตการทำอาหารฮาลาล (Halal Cooking Show)	217,666.67
	2.1 ค่าดำเนินการสาธิตทำอาหาร	200,000.00
	2.2 ค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด (อัตราวันละ 1,800 บาท x 5 วัน x 2 คน)	17,666.67
3	การบริหารจัดการโครงการ	80,000.00
	รวมค่าใช้จ่าย	2,024,833.34


5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- 5.1 บริษัท ดีไซด์ เอ็กซ์ จำกัด
- 5.2 บริษัท มาสเตอร์ มายด์ แอดเวอร์ไทซิ่ง จำกัด
- 5.3 บริษัท ลานตา อีเวนท์ แอนด์ ออแกไนเซอร์ จำกัด

6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม

6.1  ประธานกรรมการ
นางสาวปิยะฉัตร พิมพ์จันทิก
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

6.2  กรรมการ
นางสาวจันทจุฑา มาสุข
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

6.3  กรรมการ
นางสาวกมลพัฒน์ จันทร์ผลิก
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ

โครงการ.....

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ

แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
1							
2							
3							
4							
5							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

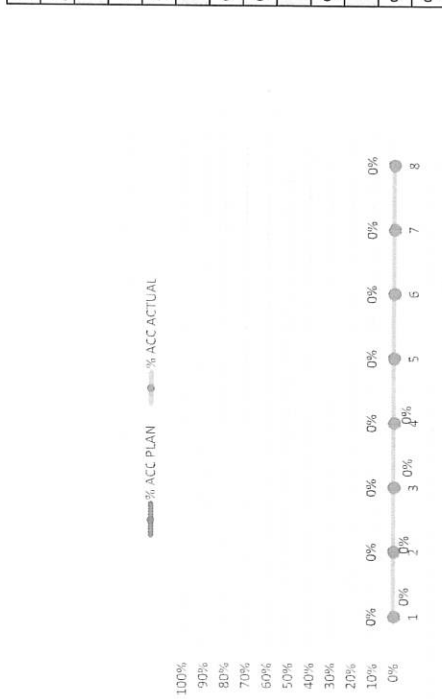
- ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

()

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานก่อสร้างเดิม					
	รายการ...	ลบ.ม.				
2	งานผิวทาง					
	รายการ...	ตร.ม.				
			รวม		-	0%

1	2	3	4	5	6	7	8
เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...



Money							
AccMoney							
% PLAN							
% ACC PLAN							
% ACTUAL							
% ACC ACTUAL							
% ACC DIFF							
% PLAN/2							
% PLAN/2 DIFF							

หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานที่สัญญา จำนวน 8 เดือน

2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานก่อสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)

3) หมายถึง ร้อยละของงานที่ได้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่รายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %

4) มูลค่างานแต่ละรายการ ค่ารวมจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ

5) ร้อยละของแผนดำเนินงาน จำนวน ค่ารวมจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงาน เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

Money
% PLAN